

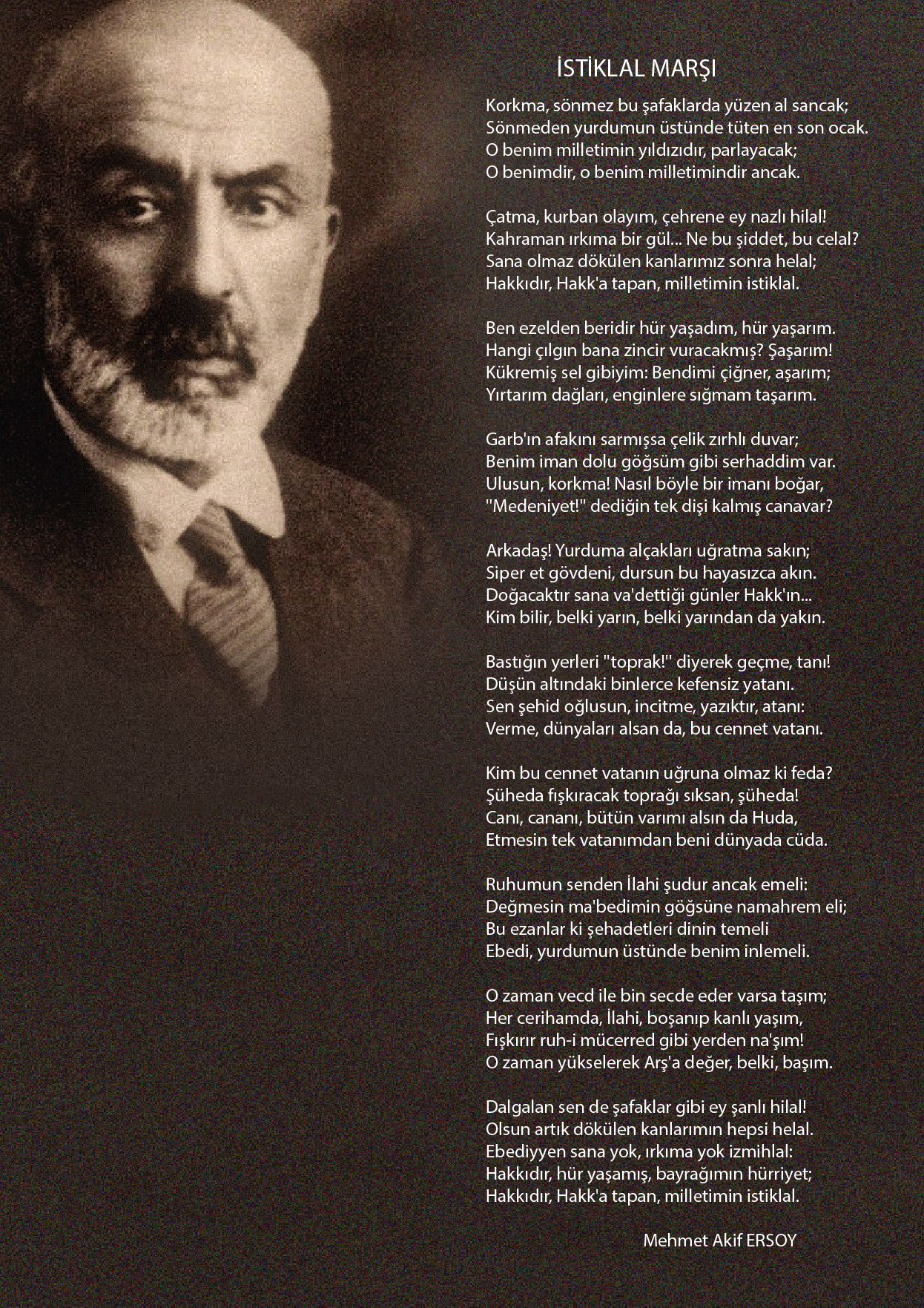
**T.C.**

**KAĞITHANE KAYMAKAMLIĞI**

**İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**

|  |
| --- |
| STRATEJİK PLAN 2015-2019 |

****

****



# **TAKDİM**

Modern anlamda içinde bulunduğumuz teknoloji dünyasında nerede olduğumuzu ve nereye varmak istediğimizi bilmek açısından planlama yapmak büyük bir önem arz etmektedir. Bu şekilde kurum ve kuruluşlar mevcut durumlarını görerek gerçekleştirilebilir hedefler belirleyip ilerleme anlamında mesafe kaydedebilirler.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile mali kaynakların etkin ve verimli kullanılması amaçlanmaktadır. Bu kanun çerçevesinde planlı hizmet üretmek için kalkınma planları ve üst politika belgeleri esas alınarak belirlenen politikalara ulaşmak için çalışmalar yapılması hedefe odaklanma açısından da önemlidir. Kurum/kuruluşların hazırladıkları planı gerçekleştirme performansı bakımından izleme ve değerlendirmeye almaları da görülen eksikliklerin tamamlanması açısından bir başka önemli hususiyeti arz etmektedir. İşte bu anlamda “Stratejik Planlama, bu faaliyetlerin kamu kuruluşları tarafından yürütülmesinde temel bir araç olmaktadır. Elinizdeki plan bu çerçevede hazırlanmış olan ileriye dönük bir bakış belgesidir. Kurum/kuruluşların kendi karnelerini kendilerinin hazırlaması ve bu karnedeki hedeflere ulaşmak için kendilerini kontrol etmeleridir.

Stratejik Planımızın ülkemiz ve İstanbul’umuzun eğitim- öğretim hizmetlerine yeni bakış açıları ve yeni fırsatlar doğuracağı ümidini taşımaktayım. Bunu başarmak için işbirliğinin ve planlama alışkanlığının herkes tarafından kazanılması gerektiğini de belirtmek istiyorum.

İlimizin stratejik planını hazırlayan İl Millî Eğitim Müdürlüğü yöneticilerini, çalışma ekiplerini ve çalışmada görev alan diğer personeli kutluyor, bu Stratejik Plan’ın başarıya ulaşmasını diliyorum.

**Hasan GÖÇ**

**Kağıthane Kaymakamı**

****

# 

# **SUNUŞ**

Değişen dünya koşullarında kaynak sağlama, proje üretme, mevzuat oluşturma ve planlı yönetmenin en önemli aracı olan stratejik planlara olan ihtiyaç her geçen gün daha da artmaktadır. Etkili ve verimli çalışan bir kamu yönetimine önemli katkılar sağlayacak olan stratejik planları, kurumların stratejik düşünme ve davranma yeteneklerini geliştirecektir.

Kurumumuz stratejik planını hazırlarken 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde kamu idarelerinin planlı yönetim anlayışıyla orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerini katılımcı yöntemlerle belirlemeyi öngörmüştür.

Ülkemizde ve dünyada yaşanan sorunların pek çoğu eğitimin yetersiz olmasından kaynaklanmaktadır. Bu sebeple Kağıthane İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak Kâğıthane’mizden başlayarak tüm bireylerin katılımını sağlayacak plan, proje, kaynak vb. oluşturmak üzere 2015-2019 Stratejik Planı hazırlanmıştır.

Her ne kadar 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile yapılması zorunlu olan stratejik planlar, her kurumun olduğu kadar Kağıthane İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün de beş yıllık yol haritası olacaktır.

Kağıthane İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün gelişmeyi ve sürekliliği izlemeyi gerektiren, bilgi ve planlama temellerini esas alan güçlü yönetsel yapısı; stratejik amaçlar, hedefler ve uygulama stratejileri ile 5 yıllık performans kriterlerini değerlendirebilecek olan bir stratejik plan oluşturulmasında etkili olmuştur. Stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen bütün çalışanlara teşekkür eder, planın uygulanmasında başarılar dilerim.

**Muhammet ÇAYIR**

İlçe Millî Eğitim Müdürü

**ÖNSÖZ**

Stratejik yönetim süreci, toplumsal dönüşümler ve değişen çevre koşullarına rağmen, kurumların niteliğini kaybetmeden bu şartlara uyum sağlamasını amaçlar.

Stratejik planlama iyi yönetimi hedeflemektedir. Stratejik planlama sayesinde yönetimin edineceği “stratejik düşünme ve davranma’’ özelliği, kamu yönetimine etkinlik kazandıracaktır. Girdiler ve çıktılar yerine sonuçlara ve performansa odaklanma, hesap verme sorumluluğu ve katılımcılık, ihtiyaçlara cevap veren bir araç olarak stratejik planlama, 5018 sayılı Kamu Mali ve Kontrol Kanunu ile kamu idareleri için zorunlu hale getirilmiştir.

Bu doğrultuda Kağıthane ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü olarak kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonunu oluşturmak, stratejik amaçlarını ve ölçülebilir hedeflerini saptayarak performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçerek bu sürecin izleme ve değerlendirilmesinin yapılmasını sağlamak amacıyla İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Bölümü bünyesinde Stratejik Plan Hazırlama Ekibi oluşturarak çalışmalarına başlamıştır.

Planlama sürecinin hazırlık aşamasından sonra belirli periyotlarla yapılacak olan izleme ve değerlendirme çalışmaları da amaçların gerçekleşme ve sapma değerlerini öğrenmek adına önemli bir aşamadır. Stratejik planlama; bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kurumsal kültür ve kimliğin gelişimine de destek olacaktır.

Sorun alanlarının tespiti için çözüm senaryoları düşünülmüş, üzerinde tartışılmış ve plan son aşamaya getirilmiştir. Üst Kurul tarafından da incelenerek kabul edilmiştir.

Uzun vadede, nitelikli bir çalışma sonucu oluşturduğumuz Stratejik Planımızın her aşamasında katkı sağlayan paydaşlarımıza, plan hazırlama sürecinde birlikte çalıştığımız Stratejik Plan Hazırlama ekip üyelerine teşekkür ederiz. Stratejik Planın ilçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün; kurumsal yapısının, bütçe harcamalarının ve yürütülecek çalışmaların planlı bir şekilde gerçekleştirilmesine katkı sağlamasını umut ederiz.

**Kağıthane İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**

**Stratejik Plan Hazırlama Ekibi**

**İÇİNDEKİLER**

[TAKDİM iii](#_Toc412628166)

[SUNUŞ iv](#_Toc412628167)

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU iii

[ÖN SÖZ v](#_Toc412628168)

[KISALTMALAR viii](#_Toc412628169)

[1.BÖLÜM 1](#_Toc412628171)

[1.1.STRATEJİK PLANIN HAZIRLANMA SÜRECİ 1](#_Toc412628172)

[1.2.STRATEJİK PLAN HAZIRLIK ÇALIŞMALARI 3](#_Toc412628173)

[2.BÖLÜM: DURUM ANALİZİ 6](#_Toc412628175)

[2.1.TARİHÎ GELİŞİM 6](#_Toc412628176)

[2.2.YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ](#_Toc412628177) 7

[2.3.FAALİYET ALANLARI ÜRÜN VE HİZMETLER](#_Toc412628178) 12

[**2.4.MÜDÜRLÜĞÜMÜZ TARAFINDAN YÜRÜLEN HİZMETLERİN KAPSAMI** **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc412628179)

[2.4.1. Örgün Eğitim](#_Toc412628180)

[2.4.2. Yaygın Eğitim](#_Toc412628181)

[2.4.3. Öğrencilerle İlgili İşlem ve Etkinlikler](#_Toc412628182)

[2.4.4. Eğitim-Öğretimi ve Yönetimi Geliştirme Çalışmaları **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc412628183)

[2.4.5. Fiziki Nitelik Geliştirme Çalışmaları](#_Toc412628184)

[**2.5.KURUM İÇİ ANALİZ** **14**](#_Toc412628185)

[2.5.1. Kurumun Organizasyon Yapısı 14](#_Toc412628186)

[2.5.2.Kurulan Ekip / Kurul ve Komisyonlar 16](#_Toc412628187)

[**Tablo 22’deki veriler, 23.01.2015 tarihinde MEİS Sorgu Modülü’nden Görevlere Göre Personel Sorgusundan alınmış olup görevler alfabetik sıraya göre yazılmıştır.** **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc412628188)

[2.5.3.PAYDAŞ ANALİZİ 38](#_Toc412628189)

[2.4.3.1.Paydaş Analizi](#_Toc412628190)

[2.5.4.PEST ANALİZİ ÇALIŞMASI 41](#_Toc412628193)

[3.BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM 42](#_Toc412628195)

[3.1.TEMALAR 45](#_Toc412628196)

[STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU 45](#_Toc412628197)

[3.2 STRATEJİK AMAÇ 1: 47](#_Toc412628198)

[3.2.1 Stratejik Hedef 1: Eğitim Öğretime Katılım 47](#_Toc412628199)

[3.2.2 Stratejik Hedef 2: Eğitim Öğretimi Tamamlama: 51](#_Toc412628201)

[3.3 STRATEJİK AMAÇ 2: 53](#_Toc412628200)

[3.3.1 Stratejik Hedef 3: Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları 53](#_Toc412628202)

[3.3.2 Stratejik Hedef 4: Eğitim Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi 55](#_Toc412628203)

3.3.3 Stratejik Hedef 5:Yabancı Dil ve Hareketlilik………………………………….…………...…...56

[3.4 STRATEJİK AMAÇ 3: 57](#_Toc412628204)

[3.4.1 Stratejik Hedef 6: Beşeri Alt Yapı 57](#_Toc412628205)

[3.4.2 Stratejik Hedef 7: Fiziki ve Mali Alt Yapı: 59](#_Toc412628206)

[3.4.3 Stratejik Hedef 8: Yönetim ve Organizasyon: 61](#_Toc412628207)

[3.4.4 Stratejik Hedef 9: Bilgi Yönetimi ve Kurumsal İletişimin Artırılması 63](#_Toc412628208)

[4 MALİYETLENDİRME 65](#_Toc412628209)

[5 İZLEME ve DEĞERLENDİRME 89](#_Toc412628210)

TABLOLAR DİZİNİ

[Tablo 1: SON](#_Toc411608787) 3 YILDA İLÇE MEM YÖNETİCİLERİNİN ÇALIŞMA DURUMLARI………18

[Tablo 2. SON 3 YILDA ÖDÜL ALAN ÖĞRETMEN SAYISI…………………………………19](#_Toc411608791)

[Tablo 3. SON 3 YILDA HİZMETİÇİ EĞİTİME KATILMA ORANI…………………………](#_Toc411608792).19

[Tablo 4. SON 3 YILDA YÜKSEK LİSANS/DOKTORA YAPAN ÖĞRETMEN SAYILARI..20](#_Toc411608793)

[Tablo 5. SON 3 YILDA OKULLAŞMA ORANLARI………………………………………….20**Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc411608794)

[Tablo 6. SON 3 YILDA ÖĞRENCİ(DEVAMSIZLIK,SINIF TEKRARI) İSTATİSTİK TABLOLARI………………………………………………………….…………………………22](#_Toc411608795)

[Tablo 7. SON 3 YILDA OKUL VE KURUMLARDA DEZAVANTAJLI GRUPLAR İÇİN YAPILAN FİZİKİ DÜZENLEMELER…………………………………………………………………..…26](#_Toc411608796)

[Tablo 8. KAĞITHANE İLÇESİ ÖZEL EĞİTİM İHTİYAÇLARI TABLOSU………………..27**Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc411608797)

[Tablo 9. SON 3 YILDA ÖZEL EĞİTİM OKUL,ŞUBE VE ÖĞRETMEN DURUMU………27](#_Toc411608798)

[Tablo 10. REHBERLİK FAALİYETLERİ İSTATİSTİKLERİ………………………………...29](#_Toc411608800)

[Tablo 11. SON 3 YILDA ULUSAL/ULUSLARARASI ETKİNLİKLERE KATILIM ……….30](#_Toc411608801)

[Tablo 12. SON 3 YILDA HAYAT BOYU ÖĞRENME KAPSAMINDAKİ FAALİYETLER..31](#_Toc411608802)

[Tablo 13. SON 3 YILDA YATILILIK-BURSLULUK İSTATİSTİKLERİ……………………32](#_Toc411608803)

[Tablo 14. SON 3 YILDA ÖZEL EĞİTİM KURUMLARI ÖĞRENCİ İSTATİSTİKLERİ……33**Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc411608804)

[Tablo 15. SON 3 YILDA OKULU TAMAMLAMA ORANLARI…………………………….33](#_Toc411608805)

[Tablo 16. SON 3 YILDA OKUR-YAZAR ORANINI GÖSTERİR İSTATİSTİKLER………..35](#_Toc411608806)

[Tablo 17. SON 3 YILDA YÜKSEKÖĞRETİME GEÇİŞ SAYISAL VERİLERİ……………...](#_Toc411608807)36

[Tablo 18. SON 3 YILDA ORTAÖĞRETİME GEÇİŞ SAYISAL VERİLERİ…………………37](#_Toc411608808)

Tablo 19.SON 3 YILDA ULUSAL-ULUSLARARASI PROJELER VE KATILIM SAYILARI....................................................................................................................................37 [Tablo 20. SON 3 YILDA ÖDÜL ALAN ÖĞRENCİ SAYILARI](#_Toc411608810) …………………..….38

[**Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc411608812)

**GRAFİKLER DİZİNİ**

[Grafik 1. Stratejik Plan Hazırlama Semineri Katılımcı Sayısı](#_Toc411554096)

**KISALTMALAR**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| TBMM | Türkiye Büyük Millet Meclisi |
| MEB kanlığı | Millî Eğitim Bakanlığı |
| MEM | Millî Eğitim Müdürlüğü |
| SGB :Strateji Geliştirme Bölümü | Strateji Geliştirme Bölümü |
| İKB | İnsan Kaynakları Bölümü |
| SP | Stratejik Plan |
| AR-GE | Araştırma, Geliştirme |
| BŞK. YRD. | Başkan Yardımcısı |
| TKY | Toplam Kalite Yönetimi |
| AB | Avrupa Birliği |
| İSTKA | İstanbul Kalkınma Ajansı |
| TÜBİTAK | Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu |
| İBB | İstanbul Büyükşehir Belediyesi |
| İSMEK | İstanbul Büyükşehir Belediyesi Sanat ve Meslek Eğitimi Kursları |
| MEBBİS | Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri |
| E-okul | Okul Yönetim Bilgi Sistemi |
| FATİH | Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi |
| DPT | Devlet Planlama Teşkilatı |
| İMEİGEP | İstihdam ve Mesleki Eğitim İlişkisinin Güçlendirilmesi Eylem Planı |
| KHK | Kanun Hükmünde Kararname |
| ÖSYM | Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi |
| YÖK | Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı |
| YGS | Yükseköğretime Geçiş Sınavı |
| TEOG | Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş |
| HBÖ | Hayat Boyu Öğrenme |
| HBÖSB | Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi |
| AYÇ | Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi |
| İHL | İmam-Hatip Lisesi |
| DynEd | Dynamic Education (Dinamik Eğitim) |
| DYS | Doküman Yönetim Sistemi |
| BİLSEM | Bilim ve Sanat Merkezi |
| MTEK | Mesleki ve Teknik Eğitim Kurumları |
| MTE | Mesleki ve Teknik Eğitim |
| MTSK | Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu |
| MEŞ | Millî Eğitim Şurası |
| KP | Kalkınma Planı |
| OÇEM | Otistik Çocuklar Eğitim Merkezi |
| ÖDÖP | Öncelikli Dönüşüm Programları |
| RAM | Rehberlik ve Araştırma Merkezi |
| KBYD | Kariyer Basmaklarında Yükselme ve Değerlendirme |
| SWOT | Strenghts, Weaknesses, Opportunıtıes, Threats (Güçlü, Zayıf, Fırsat,Tehdit) |
| PEST | Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik |
| GZFT | Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit |
| KPSS | Kamu Personeli Seçme Sınavı |
| SHÇEK | Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu |
| İSG | İş Sağlığı ve Güvenliği |
| TSK | Türk Silahlı Kuvvetleri |
| TÜİK | Türkiye İstatistik Kurumu |
| İPKB | İstanbul Proje Koordinasyon Birimi |
| AFAD | Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı |
| JICA | Japan İnternational Cooperation Agency (Japonya Uluslararası İşbirliği  Ajansı) |
| UNESCO | United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization (Birleşmiş Milletler Eğitim, Bilim ve Kültür Örgütü |
| IMF | International Monetary Fund (Uluslararası Para Fonu) |
| ABİS | Avrupa Birliği İletişim Stratejisi |
| MYK | Mesleki Yeterlilik Kurumu |
| BİMER | Başbakanlık İletişim Merkezi |
| YURTKUR | Yükseköğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu |
| BEDAŞ | Boğaziçi Elektrik Dağıtım AŞ. |
| AYEDAŞ | İstanbul Anadolu Yakası Elektrik Dağıtım AŞ |
| İSKİ | İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi  İstanbul Su ve Kanalizasyon .  İstanbul Su ve Kanalizasyon . |
| İGDAŞ | İstanbul Gaz Dağıtım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi |
| İETT | İstanbul Elektrik Tramvay ve Tünel İşletmeleri Genel Müdürlüğü |
| SGK | Sosyal Güvenlik Kurumu |
| PTT | Posta ve Telgraf Teşkilatı Genel Müdürlüğü |
| STK | Sivil Toplum Kuruluşları |
| TOKİ | Toplu Konut İdaresi Başkanlığı |
| Md. | Madde |
| vs. | vesaire |
| vb. | ve benzeri |
| s. | sayfa |

**STRATEJİK PLANIN HAZIRLANMA SÜRECİ**

**STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ**

Müdürlüğümüzde MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 66968699/602.04/2498734 sayı ve 16.09.2013 tarihli yazısı ve MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 no’lu genelgesi doğrultusunda 2015-2019 stratejik plan hazırlama süreci başlatılmıştır.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün 2015-2019 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları şunlardır: Kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İlçe MEM Stratejik Planlama Adımları** | | **2013** | | | | **2014** | | | | | | | | | | | |
| Kasım | Aralık | | | Ocak | Şubat | Mart | Nisan | Mayıs | Haziran | Temmuz | Ağustos | Eylül | Ekim | Kasım | Aralık |
| **1** | **Kurulan Ekip ve Üst Kurulun Bilgilerinin ve çalışma planının Başkanlığa Bildirilmesi** |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **Ekip ve Kurul üyelerinin stratejik planlama konusunda hizmet içi eğitimden geçirilmesi** |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | **Durum Analizi** |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tarihsel Gelişim |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Mevzuat Analizi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kurum içi ve kurum dışı analizler (Paydaş Analizi, Örgütsel Yapı, Teknolojik Düzey, İnsan Kaynakları, Mali Kaynakların araştırılması, PEST, GZFT vb. analizler) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Üst Politika Belgeleri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Gelişim Alanlarının Belirlenmesi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Strateji Geliştirme Başkanlığının Değerlendirmesi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** | **Geleceğe Yönelim** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Misyon-Vizyon-Temel İlke ve Değerler |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Temalar |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Stratejik Amaçlar |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Stratejik Hedefler |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Performans göstergeleri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Stratejiler |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Faaliyet ve projeler |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Maliyetlendirme |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| İzleme ve Değerlendirme |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** | **Okul ve Kurumlara Stratejik planlama sürecinde Danışmanlık ve Rehberlik Yapılması** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** | **Okul ve Kurum stratejik Planlarının incelenerek, hedefler bağlamında İlçe MEM planında revize yapılması** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** | **Strateji Geliştirme Bölümünün Değerlendirmesi** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** | **Düzeltme, Onay ve Yayım** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Millî Eğitim Bakanlığı**  **Taşra Birimleri için Yenilenen**  **Stratejik Planlama Takvimi** | | | | | |
| **SIRA** | **Kurum** | | **SP Taslağının Kontrol İçin** | | **Onay ve Yayınlanma Tarihi** |
| **Gönderileceği Birim** | **Tarih** |
| 1 | **İl Millî Eğitim Müdürlüğü** | | Strateji Geliştirme Başkanlığı | 30 Ocak 2015 | 27 Şubat 2015 |
| 2 | **İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü** | | İl AR-GE | 13 Şubat 2015 | 13 Mart 2015 |
| 3 | **Okul ve Kurumla**  (Büyükşehirlerde Yer Alan ) | | İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü | 29 Mayıs 2015 | 26 Haziran 2015 |
| 4 | **Okul ve Kurumlar** (Diğer Şehirlerde) | İl Merkezlerindeki okul ve kurumlar | İl AR-GE | 29 Mayıs 2015 | 26 Haziran 2015 |
| İlçelerdeki okul ve kurumlar | İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü |

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

Müdürlüğümüz bünyesinde ilçe millî eğitim müdürünün başkanlığında bölüm yöneticileri ve bir şube müdürünün yer aldığı stratejik plan üst kurulu 10 Aralık 2013 tarihli ve 55697873/16867 sayılı Kaymakamlık makamının oluru ile oluşturulmuş ve 07 Ocak 2014 tarihli 55697873/239 sayılı Kaymakamlık makamının oluru ile stratejik plan üst kurulu yenilenmiştir.

Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından 21 Mayıs 2014 tarihinde durum analizi raporu incelenmiş ve üst kurulun durum analizi ile ilgili görüş ve önerileri doğrultusunda düzenlemeler yapılmıştır. 27 Haziran 2014 tarihinde kurumun taslak olarak hazırlanmıştır. Stratejik Plan Üst Kurulu 30 Ocak 2015 tarihinde de müdürlüğümüze ait 2015-2019 stratejik planın taslak metnini inceleyerek değerlendirmiş, taslak planla ilgili görüş ve önerilerini hazırlama ekibine iletmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KAĞITHANE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  **2015-2019 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU** | | |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **Görevi** |
| **1** | **Muhammet ÇAYIR** | **İlçe Millî Eğitim Müdürü** |
| **2** | **İlhan KURT** | **İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü** |
| **3** | **Hüseyin AYDIN** | **İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü** |
| **4** | **Aydın AYDUĞAN** | **Atatürk Ortaokulu Müdürü** |
| **5** | **Erdoğan ERGİN** | **ÇYES Kıray Anaokulu Müdürü** |
| **6** | **Eşref ÇOLFAOĞLU** | **Önder İlkokulu Müdürü** |

**STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ**

Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü bünyesinde 10 Aralık 2013 tarihli ve 55697873/16867 sayılı Kaymakamlık makamının oluru ile **Stratejik Plan Hazırlama** ekibi oluşturulmuş ve 07.01.2014 tarihli ve 55697873/239 Kaymakamlık makamının oluru ile ekip yenilenmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KAĞITHANE İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  **2015-2019 STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ** | | |
| **SIRA NO** | **ADI / SOYADI** | **GÖREVİ** |
| **1** | **Erol KARAKAYA** | **Stratejik Plan Koordinatörü** |
| **2** | **Murat İZCİ** | **Stratejik Plan Ekip Üyesi** |
| **3** | **Hakan ÖZARSLAN** | **Stratejik Plan Ekip Üyesi** |
| **4** | **Duygu CİĞERCİ** | **Stratejik Plan Ekip Üyesi** |
| **5** | **Cansu AĞ** | **Stratejik Plan Ekip Üyesi** |
| **6** | **Emir KÜTÜK** | **Stratejik Plan Ekip Üyesi** |
| **7** | **Suzan UĞUZDOĞAN** | **Stratejik Plan Ekip Üyesi** |

# **STRATEJİK PLAN HAZIRLIK ÇALIŞMALARI**

MEB 2015-2019 Stratejik Planı Hazırlık Programı çerçevesinde Kağıthane İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü olarak “Stratejik plan hazırlık süreci” beş aşamalı olarak yürütülmektedir. Bu aşamalar: Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı, Durum Analizi, Geleceğe Yönelim, Maliyetlendirme, İzleme ve Değerlendirme aşamalarından oluşmaktadır.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Ekibi, müdürlüğümüze ait stratejik plan çalışmalarının ile okul ve kurumların stratejik planlarının hazırlanma sürecine de rehberlik etmektedir.

03.03.2014 – 21.03.2014 tarihleri arasında Saat: 09.00-16:00 arasında İlçemiz İmece İlkokulunda düzenlenen eğitimlerde:

67 okul Stratejik Plan Hazırlama Ekiplerine ve 315 idareci ve öğretmenimize “Stratejik Plan Hazırlama Semineri” toplam 30 saatlik beş gün süren 3 haftalık eğitim semineri verildi.

18 Nisan 2014 tarihinde Okul Stratejik Plan Hazırlama ekiplerine “**istmem.com”** adlı sitenin tanıtımı yapıldı. İlçe, okul ve kurumlara; kullanıcı adları/şifre teslimleri yapılarak siteyi nasıl kullanacakları hakkında bilgilendirmelerde bulunuldu. İlçe, okul ve kurumlara 30.04.2014 tarihine kadar mevcut analiz çalışmalarını yaparak siteye girmeleri istendi.

İlçe MEM **Stratejik Plan Ekibi Üyeleri** okul ve kurumlara ait Stratejik Planları ilgili site üzerinden inceleyerek değerlendirdiler. Yapılan değerlendirmeler neticesinde: İlçe MEM **Stratejik Plan Ekibi Üyeleri**, okul ve kurum Stratejik Planlarında eksik ve hatalı görülen hususları düzeltmeleri için sistem üzerinden ilgili okul ve kurumlara geri dönüş sağladı.

Durum Analizi çalışmalarının tamamlanmasını takiben İlçemiz bünyesindeki okulların Stratejik Plan Hazırlama Ekibi sorumlularının (İlgili müdür yardımcısı veya stratejik plan ekibi sorumlusu ve okul müdürleri) katılımıyla **Stratejik Plan Toplantısı** müdürlüğümüzde gerçekleştirildi. Toplantıda 2015-2019 yılı plan çalışmaları ile ilgili yapılanlar **(Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı, Durum Analizi Aşaması)** gözden geçirildi. Eksik görülen hususlar değerlendirildi. “**istmem.com”** adlı site ile ilgili yaşanan zorluklara çözüm önerileri getirildi. Katılımcıların görüş ve önerilerine yer verildi.

**İlçe MEM Stratejik Plan Ekibi Üyeleri,** Geleceğe Yönelim Aşaması çalışmaları kapsamında okul ve kurum Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyelerine sunum yöntemiyle bilgilendirmeler yapıldı. İlçe MEM bünyesinde yer alan tüm kurumlar 13-14 Ekim 2014 tarihlerinde ziyaret edilerek geleceğe yönelim çalışmaları ile ilgili stratejik plan hazırlıkları kapsamında oluşturulan Misyon-Vizyon ve Temel değerler hakkında bölümlerin görüş ve önerileri alınmıştır.

Grafik 1. Stratejik Plan Hazırlama Semineri Katılımcı Sayısı.

Kasım 2014 te Stratejik plan hazırlıkları kapsamında okul ve kurumlar SP Hazırlama Ekiplerine temel yapı ve Bakanlığın Stratejik plan sürecine yönelik değiştirdiği plan hazırlama takvimi hakkında bilgilendirmeler yapılmış olup okul ve kurum ekiplerinin çalışmalarına rehberlik edilmiştir.

Stratejik plan hazırlık çalışmalarının amaç ve hedef oluşturma sürecinde her bir temaya ait bir stratejik amaç, amaçlara ulaşmak için stratejik hedefler konulmuş, daha sonra da hedeflere ulaşmak için de performans göstergeleri belirlenmiştir. Belirlenen Stratejik hedeflere ulaşmak için her bir hedef için ayrı ayrı GZFT ve TOWS analizleri yapılmak suretiyle stratejiler belirlenmiştir. Ayrıca her bir hedefin durum analizleri yapılmak suretiyle 2015-2019 yılları performans hedefleri belirlenmiştir.

# 

**DURUM ANALİZİ**

Durum analizi çalışmasında müdürlüğümüzün tarihî gelişimi, yasal yükümlülükleri, faaliyet alanları, paydaş analizi, kurum içi analiz ve çevre analizi yapılmıştır.

# **TARİHÎ GELİŞİM**

Terkos gölünün güneydoğusunda Karatepe mevkiinden çıkan, Belgrad ormanlarından birçok kol aldıktan sonra Haliç' e dökülen derenin ve bu derenin kıyısında kurulan yerleşme yerinin adı olup Bizans döneminde derenin ismi Barbysos, köyün ismi ise Pissa idi. Osmanlılar zamanındaki adını daha Bizanslılar devrinde burada bulunan kâğıt imalathanelerinden aldığı belirtilir. Bilindiği kadarıyla bu imalathaneler 2. Bayezid dönemine kadar (1481-1512) üretim yapmaya devam etmişlerse de sonradan masrafını çıkartmadığı için kapatılmışlar.

Kâğıthane, Kanuni'den sonra daha da önem kazanmış ve kısmen iskâna açılmıştır. Kanuni'nin oğlu Şehzade Mehmed 'in dadısı Daye Hatun burada bir mescit yaptırmış, bir süre sonra bunun etrafında bir tekke ile hamam ve yirmi kadar dükkândan oluşan 200 haneli bir yerleşim yeri olmuştur. 16.yüzyıl sonlarında Kâğıthane’de Mirahur Kasrı ile çeşmesi yapılmış, 2.Osman zamanında ise Kâğıthane sularının toplanıp su kemerlerine dağıtımının yapıldığı havuz inşa edilmiştir.

Türkiye' nin ve İstanbul' un ilk termik santrali 1913' te Kâğıthane' de Silahtar Mevkii' nde kurulmuş, 1914 yılının şubat ayında da faaliyete geçmişti. 1940'lar da harp seneleri boyunca zaman zaman özellikle fırtınalı kış günlerinde gazetelerdeki, eğer Zonguldak'tan yola çıkan kömür gemisi iki güne kadar İstanbul'a varamazsa, fabrikanın duracağına, İstanbul' un karanlıkta kalacağına dair haberler hep yürek oynatırmış, elektrik olmazsa evlerdeki ampuller yanmayacağı gibi tramvay da çalışmamış. Ama her seferinde de gemi Karadeniz’in azgın fırtınalarına rağmen bata çıka İstanbul’a varmayı başarır. İstanbullular da karanlıkta kalmaktan kurtulurlarmış.

Bir savaş çıkarsa düşmanın ilk bombalayacağı yerin Silahtarağa olacağından söz edildikçe de insanların yüreği ağzına gelirmiş.1952'de İstanbul' un elektriğini tek başına Silahtarağa'daki santral üretti.1983' te faaliyetine son verildi. 1.Dünya Savaşı'ndan sonra büyük ihmale uğrayan Kâğıthane yeniden harap olmaya terk edilmiştir.

Kâğıthane 1950'lerden beri fabrikalaşmayla imalathaneleri ile yoğun bir sanayi bölgesi halini almış. Hızla yapılan gecekondularla da geçen yüzyılın sonlarına kadar tertemiz akan Kâğıthane Deresi'nin önce suları azalmış, sonra da dere tümüyle sanayi atıkları ile kirlenmiştir. Bu değişim arasında ahşap kuş kafesi gibi küçücük vapur iskelesi de yok olup kayıplara karıştı. O zamanlar da su hayli sığ olduğundan Haliç vapurlarının hepsi Kâğıthane’ye kadar gidemez, dereye ancak önü arkası yuvarlak altı düz küçük olanlar girebilirdi.1956 57 kış tarifesinden Kâğıthane’ye sabah akşam ancak iki kere vapur uğradığı anlaşılıyor. Peki ya bugün Kâğıthane 1955' e kadar Eyüp'e bağlı bir köy iken 1955 1963 arası Şişli' ye bağlı bir köy yapılmış.1 Mart 1963' te Şişli İlçesi Belediyesinin bir şubesi olarak Kâğıthane Belediyesi kurulmuş. 08.07.1987 tarih ve 19507 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 3392 sayılı kanunla Şişli İlçesi'nden ayrılarak müstakil bir ilçe olarak kurulmuştur. 19 mahalleden ibarettir.

**Kâğıthane İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Tarihsel Gelişimi**

  Kâğıthane Şişli İlçesine bağlı iken 1989 yılında ilçe olarak ayrılmıştır. Kâğıthane İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Vasfi Çobanoğlu İ.Ö.O binasında faaliyete başlamış İlçe Milli Eğitim Müdür Vekili olarak Nejat MATBAN görev yapmıştır. Daha sonra Kâğıthane Kaymakamlık binasına taşınmış orada hizmet vermiştir. Nurettin YAZAR, Recep KARABULUT, Neşat YAYLA sırasıyla İlçe Milli Eğitim Müdürü olarak görev yapmıştır. 1990 yılında Kâğıthane Merkez İ.Ö.O. faaliyet göstermiştir. 2000 - 2001 eğitim öğretim yılında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Ali Fuat Cebesoy İ.Ö.O’da faaliyetine devam etmiştir. İlçe Milli Eğitim Müdürü olarak Selahaddin KORKMAZ görev yapmıştır. Nisan 2001 yılında müstakil şu anki binasına taşınmıştır. Şimdiki binada sırasıyla Fevzi EKTİREN, Burhan ADA, Nail BÖLÜKBAŞI ,Bekir Servet BAKIRCI ,Osman BALCI, Nail BÖLÜKBAŞI görev yapmıştır.  Şu an halen Muhammet ÇAYIR İlçe Milli Eğitim Müdürü olarak görev yapmaktadır.

# **YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ**

Milli Eğitim Bakanlığının devlet adına üstlendiği sorumluluğun yerine getirilmesi, Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve Emirler doğrultusunda Milli Eğitim temel ilkeleri çerçevesinde kendisine bağlı birimleri izlemek, değerlendirmek ve geliştirme yönüyle sorumlulukları Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği’nde tanımlanmıştır.

Müdürlüğümüzün görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlar içerisinde özellikle 24 Haziran 1973 tarihli ve 14574 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 24 Aralık 2003 tarihli ve 25326 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 14 Eylül 2011 tarihli ve 28054 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan 652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve 18 Kasım 2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği önem arz etmekte ve müdürlüğümüz bu kanun ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü hizmetlerini, Türkiye Cumhuriyeti Anayasanın 24. 42. ve 62. maddeleri ile aşağıda belirtilen kanun, kanun hükmünde kararname ve yönetmelikler yoluyla gerçekleştirmektedir.

**KANUNLAR, YÖNETMELİKLER,**

**KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMELER**

|  |
| --- |
| KANUNLAR / KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMELER |
| 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu |
| 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu |
| 237 sayılı Taşıt Kanunu |
| 711 sayılı Nöbetçi Memurluğu Kurulmasını ve Olağanüstü Hal Tatbikatlarında Mesainin 24 Saat Devamını Sağlayan Kanun |
| 832 sayılı Sayıştay Kanunu |
| 968 sayılı Milli Matbaa Tahsisatının Mütedavil Sermaye Halinde İstimaline Dair Kanun |
| 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu |
| 1111 sayılı Askerlik Kanunu |
| 1607 sayılı Yatılı Bölge ve Özel Eğitime Muhtaç Çocuklara Mahsus Okullarda Döner Sermaye Kurulmasına Dair Kanun |
| 1086 sayılı Hukuk Usulü Muhakemeleri Kanunu |
| 2004 sayılı İcra İflas Kanunu |
| 2133 sayılı Devlet Kitapları Mütedavil Sermayesi Hakkında Kanun |
| 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun |
| 2577 sayılı İdari Yargılama ve Usulü Kanunu |
| 2684 sayılı İlköğretim ve Orta Öğretimde Parasız Yatılı veya Burslu Öğrenci Okutma ve Bunlara Yapılacak Sosyal Yardımlara İlişkin Kanun |
| 2698 sayılı Okul Pansiyonları Kanunu |
| 2828 sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu |
| 2841 sayılı Zorunlu İlköğrenim Çağı Dışında Kalmış Okuma-Yazma Bilmeyen Vatandaşların, Okur-Yazar Duruma Getirilmesi veya Bunlara İlkokul Düzeyinde Eğitim Öğretim Yaptırılması Hakkında Kanun |
| 2866 sayılı Öğrencilerle İlgili Bazı Basılı Evrakın Milli Eğitim Bakanlığı'nca Hazırlanması, Bastırılması ve Satılması Hakkında Kanun |
| 2893 sayılı Türk Bayrağı Kanunu |
| 2922 sayılı Türkiye’de Öğrenim Gören Yabancı Uyruklu Öğrencilere İlişkin Kanun |
| 2923 sayılı Yabancı Dil Eğitimi ve Öğretimi Kanunu |
| 2941 sayılı Seferberlik ve Savaş Hali Kanunu |
| 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu |
| 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun |
| 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu |
| 3423 sayılı Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Mesleki ve Teknik Öğretim Okulları Döner Sermayesi Hakkında Kanun |
| 3473 sayılı Muhafazasına Gerek Kalmayan Evrak ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında Kanun |
| 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu |
| 3704 sayılı Köy Eğitmen Kurslarıyla İlk Öğretmen Okulları İdaresine Dair Kanun |
| 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu |
| 3795 sayılı Bazı Lise, Okul ve Fakülte Mezunlarına Unvan Verilmesi Hakkında Kanun |
| 4320 sayılı Ailenin Korunmasına Dair Kanun |
| 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun |
| 4702 sayılı Yükseköğretim Kanunu |
| 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu |
| 4735 sayılı Devlet İhale Kanunu |
| 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu |
| 4817 sayılı Yabancıların Çalışmalarına Dair Kanun |
| 4857 sayılı İş Kanunu |
| 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu |
| 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu |
| 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu |
| 5072 sayılı Dernek ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerine Dair Kanun |
| 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun |
| 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu |
| 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu |
| 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu |
| 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu |
| 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu |
| 5816 sayılı Atatürk Aleyhine İşlenen Suçlar Hakkında Kanun |
| 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu |
| 5902 sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun |
| 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu |
| 6103 sayılı Türk Ticaret Kanunun Yürürlüğü ve Uygulama Şekli Hakkında Kanun |
| 6111 sayılı Sosyal Sigortalar Ve Genel Sağlık Sigortası ve Diğer Kanunu |
| 6245 sayılı Harcırah Kanunu |
| 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu |
| 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu |
| 6581 sayılı Azınlık Okulları Türkçe ve Türkçe Kültür Dersleri Öğretmenleri Hakkında Kanun |
| 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu |
| 7201 sayılı Tebligat Kanunu |
| 652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname |
| 573 sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname |
| 659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname |

|  |
| --- |
| YÖNETMELİKLER |
| Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Genel Yönetmelik |
| Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik |
| Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik |
| Çıraklık Eğitimi Uygulaması Yapılmayan Meslek Dallarında Mesleki Belgelerin Verilmesine İlişkin Yönetmelik |
| Çocuk ve Genç İşçilerin Çalıştırılma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik |
| Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik |
| Devlet Binaları İşletme, Bakım, Onarım Yönetmeliği |
| Devlet Memurları Geçici Süreli Görevlendirme Yönetmeliği |
| Devlet Memurlarının Şikâyet ve Müracaatları Hakkında Yönetmelik |
| Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği |
| Devlet Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik |
| Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik |
| Eğitim Kurumları Öğretmen ve Yöneticilerine Yüksek Öğretim Kurumlarınca Yaptırılacak Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği |
| Eğitimde Fatih Projesi Kapsamında Yapılacak Mal ve Hizmet Alımları ile Yapım İşlerine Dair Yönetmelik |
| Eskimiş, Solmuş, Yırtılmış ve Kullanılamayacak Duruma Gelmiş Bayrakların Yok Edilmesi Usul ve Esaslarını Gösterir Yönetmelik |
| Göçmen İşçi Çocuklarının Eğitimine İlişkin Yönetmelik |
| Hijyen Eğitimi Yönetmeliği |
| İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı İkraz Yönetmeliği |
| İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Parasız Yatılılık, Burs ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği |
| Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik |
| Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca Ödenecek Telif ve İşlenme Ücretleri Hakkında Yönetmelik |
| Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmelik |
| Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik |
| Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik |
| MEB Açık Öğretim Lisesi Yönetmeliği |
| MEB Açık Öğretim Ortaokulu Yönetmeliği |
| MEB Aday Memurlarının Yetiştirilmelerine İlişkin Yönetmelik |
| MEB Denklik Yönetmeliği |
| MEB Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği |
| MEB Disiplin Amirleri Yönetmeliği |
| MEB Döner Sermaye İşletmelerinde Üretimi Teşvik Primi Dağıtımı, Parça Başı Üretim, Atölye ve Tesislerin Özel Sektörle İşbirliği Yapılarak İşletilmesi Hakkında Yönetmelik |
| MEB Eğitim Kurumları ve Öğrencileri Spor Yarışmaları Ödül Yönetmeliği |
| MEB Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfında Görevli Personelin Yurt İçinde Hizmetiçi Eğitim Yoluyla Yetiştirilmeleri Hakkında Yönetmelik |
| MEB Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği |
| MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği |
| MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği |
| MEB Kurum Tanıtım Yönetmeliği |
| MEB Kurumlarında Sözleşmeli veya Ek Ders Görevi ile Görevlendirilecek Uzman ve Usta Öğreticiler Hakkında Yönetmelik |
| MEB Mesleki Açık Öğretim Lisesi Yönetmeliği |
| MEB Mesleki ve Teknik Eğitim Yönetmeliği |
| MEB Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği |
| MEB Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik |
| MEB Okul-Aile Birliği Yönetmeliği |
| MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği |
| MEB Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği |
| MEB Özel Akşam Liseleri Yönetmeliği |
| MEB Özel Dershaneler Yönetmeliği |
| MEB Özel Eğitim Okulları Çerçeve Yönetmeliği |
| MEB Özel Kurslar Yönetmeliği |
| MEB Özel, Özel Eğitim Okulları Çerçeve Yönetmeliği |
| MEB Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği |
| MEB Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği |
| MEB Sosyal ve Kültürel Yarışmalar Yönetmeliği |
| MEB Taşımalı İlköğretim Yönetmeliği |
| MEB Yabancı Dil Eğitimi ve Öğretimi Yönetmeliği |
| MEB Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği |
| MEB'e Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik |
| MEB'e Bağlı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Görevlendirilmelerine İlişkin Yönetmelik |
| MEB'e Bağlı Fen Liseleri, Sosyal Bilimler Liseleri, Spor Liseleri ile Her Türdeki Anadolu Liseleri Öğretmenlerinin Seçimi ve Atamalarına Dair Yönetmelik |
| MEB'e Bağlı İlköğretim ve Orta Öğretim Kurumlarında Burs, Parasız Yatılılık ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği |
| MEB'e Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği |
| MEB'e Bağlı Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik |
| MEB'e Bağlı Okul Pansiyonları Yönetmeliği |
| MEB'e Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik |
| Mesleki Eğitim Merkezlerinde Parasız Yatılı Çırak Öğrenci Okutma ve Bunlara Yapılacak Sosyal Yardımlar ile Pansiyonların Yönetimi Yönetmeliği |
| Meslekî ve Teknik Eğitim Yönetmeliği |
| Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Denetim Başkanlığı ile Maarif Müfettişleri Başkanlıkları Yönetmeliği |
| Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği |
| Milli Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği |
| Milli Eğitim Bakanlığı Tanıtım Yönetmeliği |
| Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği |
| Okullarda Kullanılacak Türk Bayrağı ve Okul Flaması Hakkında Talimatname |
| Okulların Merasim Geçiş Yönetmeliği |
| Öğretmenler Günü Kutlama Yönetmeliği |
| Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği |
| Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği |
| Özel Okullar Çerçeve Yönetmeliği |
| Özel Öğrenci Yurtları Yönetmeliği |
| Özel Öğretim Kurumları Öğrenci Ücretleri Tespit ve Tahsil Yönetmeliği |
| Özel Öğretim Kurumlarına Yapılacak Malî Yardım Yönetmeliği |
| Özel Öğretim Kurumlarında Görevlendirilen Personelin Adaylık İşlemleri ile Sicil ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik |
| Özel Öğretim Kurumlarında Ücretsiz Okuyacak Öğrenciler Hakkında Yönetmelik |
| Özürlülerin Devlet Memurluğuna Alınma Şartları ile Yapılacak Yarışma Sınavları Hakkında Yönetmelik |
| Resmî Bayramlar ve Anma Günlerinde Anıtlara Konulacak Çelenklerin Hazırlanma, Taşınma ve Sunulması Hakkında Yönetmelik |
| Resmî İstatistiklerde Veri Gizliliği ve Gizli Veri Güvenliğine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik |
| Resmi Mühür Yönetmeliği |
| Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik |
| Sürücü Adayları ve Sürücülerde Aranacak Sağlık Şartları ile Muayenelerine Dair Yönetmelik |
| Taşınır Mal Yönetmeliği |
| Tebligat Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik |
| Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik |
| Türk Öğrencilerin Yabancı Ülkelerde Öğrenimleri Hakkında Yönetmelik |
| Türkiye'de Öğrenim Gören Yabancı Uyruklu Öğrencilere İlişkin Yönetmelik |
| Ulusal ve Resmî Bayramlar ile Mahalli Kurtuluş Günleri, Atatürk Günleri ve Tarihi Günlerde Yapılacak Tören ve Kutlamalar Yönetmeliği |
| Umuma Açık Yerler ve İçkili Yerler ile Resmî veya Özel Öğretim Kurumları Arasındaki Uzaklıkların Belirlenmesine Dair Yönetmelik |
| Yabancıların Çalışmalarına Dair Kanunun Uygulanmasına dair Yönetmelik |
| Yatılı Bölge Okulları ile Özel Eğitime Muhtaç Çocuklara Mahsus Okulların Döner Sermaye Yönetmeliği |
| Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliği |
| Yurtdışında Sürekli Görevlendirilecek Personel Hakkında Yönetmelik |

**ÜST POLİTİKA BELGELERİ**

Stratejik plan hazırlıkları kapsamında üst politika belgeleri incelenmiş olup üst politika belgelerinde belirlenen hedefler doğrultusunda faaliyet ve stratejiler geliştirilmiştir. İncelenen üst politika belgeleri şunlardır:

|  |
| --- |
| KAĞITHANE İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  ÜST POLİTİKA BELGELERİ |
| 1. 19.Millî Eğitim Şura Kararları |
| 1. 18.Millî Eğitim Şura Kararları |
| 1. 62. Hükümet Programı |
| 1. 61. Hükümet Programı |
| 1. 10. Kalkınma Planı |
| 1. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu |
| 1. Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik |
| 1. MEB 2013/26 No’lu Genelge |
| 1. MEB Strateji Belgesi |
| 1. Avrupa Birliği Müktesebatı Uyum Programı |
| 1. Orta Vadeli Program |
| 1. Yıllık Program |
| 1. İSTKA 2014-2023 Bölge Kalkınma Planı |
| 1. VİZYON 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi |
| 1. Bilgi Toplumu Stratejisi |
| 1. DPT Stratejik Planlama Kılavuzu |
| 1. Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi |
| 1. İstihdam ve Mesleki Eğitim İlişkisinin Güçlendirilmesi Eylem Planı |

**FAALİYET ALANLARI ÜRÜN VE HİZMETLER**

Kağıthane İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün görev alanına giren faaliyetler ile ürün ve hizmetleri:

**Faaliyet Alanları ve Hizmetler**

Kâğıthane İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün görev alanları oldukça geniş dağılıma sahiptir. Aşağıdaki bölümde bu görev alanları hakkında özet bilgiler verilmiştir:

**1.Örgün Eğitim**

Örgün eğitim, belirli yaş grubunda ve aynı seviyedeki bireylere göre hazırlanmış programlarla okul çatısı altında yapılan düzenli eğitimdir. Örgün eğitim; okul öncesi eğitim, ilköğretim, ortaöğretim, yükseköğretim kurumlarını kapsamaktadır.

**2.Okul Öncesi Eğitim**

Okul öncesi eğitim; isteğe bağlı olarak, ilköğretim çağına gelmemiş çocukların eğitimini kapsar. Okul öncesi eğitim kurumları, bağımsız anaokulları olarak kurulabildikleri gibi, gerekli görülen yerlerde ilköğretim okuluna bağlı ana sınıfları halinde veya ilgili diğer öğretim kurumlarına bağlı uygulama sınıfı olarak da açılabilmektedir.

Okul öncesi eğitimin amacı; milli eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak, çocukların beden, zihin, duygu gelişimini ve iyi alışkanlıklar kazanmasını, onların ilköğretime hazırlanmasını, şartları elverişsiz çevrelerden gelen çocuklar için ortak bir yetişme zemini temin edilmesini, Türkçenin doğru ve güzel konuşulmasını sağlamaktır.

**3.İlkokul-Ortaokul**

İlköğretim, 6-14 yaş grubundaki çocukların eğitim-öğretimini kapsar. İlköğretimin amacı; milli eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak, her Türk çocuğunun iyi bir vatandaş olabilmesi için gerekli temel bilgi, beceri davranış ve alışkanlık kazanmasını, milli ahlak anlayışına uygun olarak yetişmesini, ilgi, istidat ve kabiliyetleri doğrultusunda hayata ve bir üst öğrenime hazırlanmasını sağlamaktır.

İlköğretim kız ve erkek bütün vatandaşlar için zorunludur ve devlet okullarında parasızdır. İlköğretim kurumları sekiz yıllık okullardan oluşur. Bu okullarda kesintisiz eğitim yapılır ve bitirenlere ilköğretim diploması verilir.

**4.Ortaöğretim**

Ortaöğretim; ilköğretime dayalı, en az dört yıllık genel, mesleki ve teknik öğretim kurumlarının tümünü kapsar.

Ortaöğretim, çeşitli programlar uygulayan liselerden meydana gelir. İlköğretimini tamamlayan ve ortaöğretime girmeye hak kazanmış olan her öğrenci ortaöğretime devam etmek ve ortaöğretim imkânlarından ilgi, istidat ve kabiliyetleri ölçüsünde yararlanmak hakkına sahiptir.

Ortaöğretimin amaç ve görevleri; milli eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak, öğrencilere asgari ortak bir genel kültür vermek, birey ve toplum sorunlarını tanıtmak ve çözüm yolları aramak, ülkenin sosyo-ekonomik ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunacak bilinci kazandırarak öğrencileri ilgi, istidat ve kabiliyetleri doğrultusunda hem yükseköğretime hem de mesleğe veya hayata ve iş alanlarına hazırlamaktır.

**5.Yaygın Eğitim**

Yaygın eğitim, örgün eğitim sistemine hiç girmemiş, herhangi bir eğitim kademesinde bulunan veya bu kademelerden birinden ayrılmış olan bireylere ilgi ve ihtiyaç duydukları alanda örgün eğitim yanında veya dışında,

* Okuma- yazma öğretmek, eksik eğitimlerini tamamlamaları için sürekli eğitim imkânları hazırlamak,
* Çağımızın bilimsel, teknolojik, iktisadi, sosyal ve kültürel gelişmelerine uymalarını sağlayıcı eğitim imkânları hazırlamak,
* Milli kültür değerlerimizi koruyucu, geliştirici, tanıtıcı, benimsetici, nitelikte eğitim yapmak,
* Toplu yaşama, dayanışma, yardımlaşma, birlikte çalışma ve teşkilatlanma anlayış ve alışkanlıkları kazandırmak,
* İktisadi gücün artırılması için gerekli beslenme ve sağlıklı yaşama şekil ve usullerini benimsetmek,
* Boş zamanları iyi bir şekilde değerlendirme ve kullanma alışkanlıkları kazandırmak,
* Kısa süreli ve kademeli eğitim uygulayarak ekonomimizin gelişmesi doğrultusunda ve istihdam politikasına uygun meslekleri edinmelerini sağlayıcı imkânlar hazırlamak,
* Çeşitli mesleklerde çalışmakta olanların hizmet içinde ve mesleklerinde gelişmeleri için gerekli bilgi ve becerileri kazandırmaktır.

Yaygın eğitim, örgün eğitim ile birbirini tamamlayacak, gereğinde aynı vasıfları kazandırabilecek ve birbirinin her türlü imkânlarından yararlanacak biçimde bir bütünlük içinde düzenlenir. Yaygın eğitim; halk eğitimi, mesleki eğitim ve uzaktan eğitim yoluyla gerçekleştirilmektedir.

Genel, mesleki ve teknik yaygın eğitim alanında görev alan resmi, özel ve gönüllü kuruluşların çalışmaları arasındaki koordinasyon Milli Eğitim Bakanlığınca sağlanır.

**6. Açık öğretim (Uzaktan Eğitim)**

  Açık öğretim ile ilgili iş ve işlemler; öğrenci başvurularını kabul etmek ve aday kaydı yapmak, okulca gönderilen belge ve dokümanların öğrencilere ulaşmasını sağlamak, öğrenci belgesi düzenlemek ve öğrencilerle ilgili yazışmaları yapmak, öğrencilerin bireysel veya ortak sorunlarını cevaplamak, danışmanlık ve rehberlik hizmetlerini yürütmek, mezun olan öğrencilerin diploma ve çıkma belgelerini düzenlemek, ders kitapları, broşür veya ders notlarını öğrencilere dağıtmak, sınava girecek öğrencilerin sınav giriş belgelerini dağıtmak, yedek sınav evrakı dağıtmak, kayıt yenileme başvuru formlarını dağıtmak, toplamak ve kontrolünü yaparak teslim almak veya eksikliklerin tamamlatılmasını sağlamak, öğrenci kimlik kartlarını düzenlemek ve öğrencilere vermek, yeni kayıt yaptıran öğrencilerin geri bildirim belgelerini dağıtmak, mesleki Açık öğretim Lisesine kayıt yaptıran öğrencilerin yüz yüze eğitim almaları için uygun okullara yerleştirilmelerini sağlamak, Mesleki Açık öğretim Lisesinde kayıtlı öğrencilerin askerlik ertelemesi, nakil vb. iş ve işlemlerini yürütmektir.

**7. Öğrencilerle İlgili İşlem ve Etkinlikler**

Okullarda öğrencilerle ilgili olarak yapılan başlıca yapılan iş ve işlemler aşağıdaki gibidir:

* Yeni Kayıt ve Mezuniyet
* Okullar Arası Nakiller.
* Rehberlik ve Yönlendirme
* Devamsız Öğrenciler
* Okuma-Yazma Oranları
* Öğrencilerin Akademik Ders Başarıları
* Sportif Faaliyetler
* Sosyal ve Kültürel Faaliyetler
* Taşımalı Eğitim
* Öğrenci Servisleri
* Öğrencilere Ücretsiz Ders Kitabı Dağıtımı

**8. Eğitim, Öğretimi ve Yönetimi Geliştirme Çalışmaları**

Eğitim -öğretimi ve yönetimi geliştirme çalışmaları aşağıdaki başlıklar altında toplanmıştır:

* Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Uygulaması
* Öğretmen Eğitimleri
* Uygulamadaki Projeler
* Program Geliştirme Çalışmaları
* Teftiş, İnceleme ve Soruşturma
* Kurum Etkinlik ve Memnuniyet Düzeyinin İzlenmesi, Geliştirilmesi

**9.   Fiziki Nitelik Geliştirme Çalışmaları**

Fiziki nitelik geliştirme çalışmaları aşağıdaki gibidir:

* Öğretmene Hizmet ve Öğretmen Evlerinden Yararlanma
* Öğretmen ve Okullara Basılı Yayın Dağıtımı
* Bilgi Teknoloji Sınıfları
* Okullara Donatım ve Sarf Malzeme Dağıtımları
* Okullar ve Deprem
* Okul Bakım ve Onarımları
* Okul İçin Arsa ve Arazi Temini
* Okul ve Derslik Yapımı
* İşbirliği Yapılan Kurum ve Kişilerin Kayıtları

## 

## KURUM İÇİ ANALİZ

### Kurumun Organizasyon Yapısı

### Kâğıthane İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Organizasyon Yapısı

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kâğıthane İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Bölümleri** | | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Bölümleri** |
| **Şube Müdürü** | | Mevzuat İş ve İşlemleri |
| İnceleme, Soruşturma ve Değerlendirme |
| Resmi-Özel Kurum Denetim İşlemleri (Maarif Müf.) |
| Özel Dershaneler İş ve İşlemleri |
| Özel Okullar İş ve İşlemleri |
| Özel Kurslar İş ve İşlemleri |
| Özel Yurtlar İş ve İşlemleri |
| Özel Rehabilitasyon Merkezleri İş ve İşlemleri |
| **Şube Müdürü** | | Norm, Kadro-Terfi İş ve İşlemleri |
| Özlük, Pasaport, Sicil, Önişlem, Emeklilik İş ve İşlemleri |
| Yönetici, Öğretmen ve Personel Atama İş ve İşlemleri |
| Mesleki ve Kız Teknik ve Orta Atama İş ve İşlemleri |
| Okul Öncesi, İlk, Yaygın Eğitim Atama İş ve İşlemleri |
| Sendikalarla İlişkiler İş ve İşlemleri |
| Sekreterlik, Yazı İşleri İş ve İşlemleri |
| Basın ve Halkla İlişkiler (BİMER, ALO147, e-posta) |
| Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme(H.İçi Eğitim) |
| Genel Evrak Kayıt İş ve İşlemleri |
| Arşiv( Kurumnet, DYS) |
| Öğretmene Hizmet ve Sosyal İşler(Lojmanlar) |
| Eğitim Araç ve Ayniyat Donatımı (Depo, Döner Serm.) |
| Muhasebe(Özel ve Genel Bütçe) Ödeme ve Satın Alma |
| **Şube Müdürü** | | Bağış Emlak, İlk- Orta Yatırım, Tesisler İş ve İşlemleri |
| Deprem İşleri (Yapım, Onarım, Güçlendirme) |
| Sivil Savunma İş ve İşlemleri |
| Ücretsiz Ders Kitapları( Karne Diploma vs.) |
| İş Sağlığı, İş Güvenliği İle İlgili İş ve İşlemler |
| Planlama, Geliştirme, Kapasite (Ar-Ge, Brifing) |
| Özel Eğitim ve Rehberlik İş ve İşlemleri |
| **Şube Müdürü** | | Eğitim- Öğretim, Öğrenci İşleri ve Diğer İşlemler (Ortaöğretim) |
| Okul İçi Beden Eğitimi ve Spor, İzcilik İş ve İşlemleri |
| Eğitim Bölgeleri ve Zümre Kurulları İş ve İşlemleri |
| Kültür Bölümü İş ve İşlemleri (Ortaöğretim) |
| E-Okul Bölümü İş ve İşlemleri (Ortaöğretim) |
| Öğrenci Bursları ve Resmi Yurtlar İş ve İşlemleri (Ortaöğretim) |
| Resmi Törenler İş ve İşlemleri (Ortaöğretim) |
| İlçe MEM Yönetici Site İş ve İşlemleri |
| Web Siteleri İş ve İşlemleri |
| Resmi-Özel Kurum ve İlçe Per. (Mebbis, E-okul)vb. Modül, Şifre Talep ve Şifre İptal Talep İş ve İşlemleri |
| E-imza Talep İş ve İşlemleri |
| Bilişim, Altyapı, İnternet, FATİH Projesi, BT Sınıfları İş ve İşlemleri |
| Sınavlarla İlgili İş ve İşlemler |
| **Şube Müdürü** | | Okul Öncesi Eğitimi İş ve İşlemleri |
| Sağlık Bölümü İş ve İşlemleri |
| Kültür Bölümü İş ve İşlemleri (Temel Eğitim) |
| E-Okul Bölümü İş ve İşlemleri (Temel Eğitim) |
| Öğrenci Bursları ve Resmi Yurtlar İş ve İşlemleri (Temel Eğitim) |
| Projeler İş ve İşlemleri |
| Resmi Törenler İş ve İşlemleri (Temel Eğitim) |
| Eğitim- Öğretim Öğrenci İşleri ve Diğer İşlemler (Temel Eğitim) |
| Yaygın Eğitim (Açıköğretim İş ve İşlemleri) |

# 

# **Kurulan Ekip / Kurul ve Komisyonlar**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KAĞITHANE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  **BÜNYESİNDE KURULAN EKİP / KURUL VE KOMİSYONLAR** | | |
| **BÖLÜM ADI** | **KURULAN EKİP/KURUL KOMİSYON ADI** | **TOPLANMA PERİYODU** |
| **STRATEJİ GELİŞTİRME BÖLÜMÜ** | Stratejik Planlama Ekibi | Gerekli zamanlarda toplanır |
| TKY Ekibi | Gerekli zamanlarda toplanır |
| Yerel Ve AB Projeler Ekibi | Gerekli zamanlarda toplanır |
| **DESTEK HİZMETLERİ BÖLÜMÜ** | Ücretsiz Ders Kitapları Dağıtımı İhale Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| Engelli Öğrenci Taşıma İhalesi Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| İsmep Kapsamında İnşaatı Devam Eden Okulların Taşınma İhalesi Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| İlköğretim Taşımalı Eğitim İhale Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| Temizlik Hizmet Alımı İhale Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| İlçe Kantin Gelirleri Harcama Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| Doğrudan Temin Alım Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| Değer Tespit Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| Taşınır Mal Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| **HAYAT BOYU ÖĞRENME ŞUBESİ** | İlçe Hayat Boyu Öğrenme, Halk Eğitimi Planlama Ve İşbirliği Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| Öğrenme Şenlikleri Ve HEMFEST (Halk Eğitimi Merkezleri Festivali) Düzlenme Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| Okuma Yazma Kursları (İstanbul Evde Okuyor Projesi) Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| Okullar Hayat Olsun Projesi Proje Yürütme Kurulu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| Millî Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi İzleme ve Değerlendirme Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| **İNSAN KAYNAKLARI**  **ÖĞRETMEN ATAMA VE NORM BÖLÜMÜ** | Norm Kadro Bilgileri Girişi Kontrol Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| **İNSAN KAYNAKLARI**  **PERSONEL ÖZLÜK BÖLÜMÜ** | Ödüllendirme Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| **İNSAN KAYNAKLARI**  **PERSONEL ATAMA BÖLÜMÜ** | İlk Atama ve Yer Değiştirme Tespit ve Değerlendirme Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| **İNSAN KAYNAKLARI**  **YÖNETİCİ ATAMA BÖLÜMÜ** | Yönetici Atama Değerlendirme Komisyonu |
| **İNSAN**  **KAYNAKLARI**  **ÖĞRETMEN YETİŞTİRME VE GELİŞTİRME BÖLÜMÜ** | Mahalli Hizmet içi Eğitim Kursu Düzenleme Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| 24 Kasım Öğretmenler Günü Kutlama Komisyonu | Kutlama programlarının hazırlanma tarihlerinde |
| **ORTAÖĞRETİM** | Öğrenci Disiplin Komisyonu | Dosyalar geldiği zaman |
| Öğrenci Nakil Komisyonu | Nakil başvuruları yapıldığı zaman |
| Yarışma ve Etkinlik Eserleri İnceleme Komisyonu | Yarışma ve etkinlik düzenlendikçe |
| Yazarlar Okullarda Projesi Kapsamında Kitap İnceleme Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| Egzersiz İnceleme ve Denetleme Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| Kültür Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| **ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ BÖLÜMÜ** | İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kurulu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| **TEMEL EĞİTİM ŞUBESİ** | Öğrenci Disiplin Komisyonu | Dosyalar geldiği zaman |
| Süt Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| Yarışma ve Kültür Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| Egzersiz İnceleme ve Denetleme Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| Öğrenci Kayıt Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |
| Okul Öncesi Komisyonu | Gerekli zamanlarda toplanır |

**İSTATİSTİKİ BİLGİLER**

**TABLO 1:Son Üç Yılda İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri İle Okul ve Kurumlarda Yöneticilerin Asil, Vekil ve Görevlendirme Şeklinde Çalışma Durumları İle Norm Kadrolara Oranı:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Unvanı** | **2011-2012** | | | **2012-2013** | | | **2013-2014** | | |
| Mevcut Norm | Asil | Vekil | Mevcut Norm | Asil | Vekil | Mevcut Norm | Asil | Vekil |
| **1** | Müdür Yardımcısı |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | |  | |
| **2** | Şube Müdürü | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | - | 7 | 2 | - |
| 8 | | 4 | | 2 | |

Son Üç Yılda İlçe Millî Eğitim Müdürlüğündeki Yöneticilerin Asil, Vekil ve Görevlendirme Şeklinde Çalışma Durumları.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra no** | **İlçe adı** | **2011- 2012** | | | | | **2012 -2013** | | | | | **2013 -2014** | | | | |  |
| Norm | Asil | Vekil | Eksik | Fazla | Norm | Asil | Vekil | Eksik | Fazla | Norm | Asil | Vekil | Eksik | Fazla | |
| **1** | KAĞITHANE | 4 | 4 | - | - | - | 4 | 4 | - | - | - | 7 | 2 | - | 5 | - | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Son Üç Yılda İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinde Yöneticilerin Asil, Vekil ve Görevlendirme Şeklinde Çalışma Durumları.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İlçeler** | **Kurum Sayısı** | **Okul Müdürü** | | | **Müdür Başyardımcısı** | | | **Müdür Yardımcısı** | | |
| **Norm** | **Kadro** | **Mevcut** | **Norm** | **Kadro** | **Mevcut** | **Norm** | **Kadro** | **Mevcut** |
| KAĞITHANE | 67 | 67 | 67 | 63 | 13 | 13 | 13 | 194 | 194 | 127 |

Kağıthane İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı Okul/Kurumlardaki Yöneticilerin Asil, Vekil ve Görevlendirme Şeklinde Çalışma Durumları.

**TABLO 2:Son Üç Yılda Ödül Alan Öğretmen Sayısı ve Oranı:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ödül Cinsi** | **2011** | **2012** | **2013** | **2014** |
| Aylıkla Ödüllendirme | - | - | - | - |
| Teşekkür Belgesi | 23 | 4 | 2 | - |
| Takdir Belgesi | 43 | - | - | - |
| Terfi Ödülü | - | - | - | - |
| Başarı Belgesi | 10 | 34 | 50 | 65 |
| Üstün Başarı Belgesi | - | 2 | - | 6 |
| Toplam Ödül Sayısı | 76 | 40 | 52 | 71 |
| Öğretmen Sayısı | 2035 | 2392 | 2487 | 2573 |
| **Ödül Alan Öğretmenlerin Oranı** | **3,73 %** | **1,67 %** | **2,09 %** | **2.75 %** |

**TABLO 3:MAHALLİ ve MERKEZİ HİZMETİÇİ EĞİTİME KATILANLARIN YILLARA GÖRE DAĞILIMI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OKULLAR** | **2012** | | | **2013** | | | **2014** | | |
| Toplam Öğretmen Sayısı | Hizmetiçi Eğitime Katılan Öğretmen Sayısı | Hizmetiçi Eğitime Katılan Öğretmen Sayısı Oranı | Toplam Öğretmen Sayısı | Hizmetiçi Eğitime Katılan Öğretmen Sayısı | Hizmetiçi Eğitime Katılan Öğretmen Sayısı Oranı | Toplam Öğretmen Sayısı | Hizmetiçi Eğitime Katılan Öğretmen Sayısı | Hizmetiçi Eğitime Katılan Öğretmen Sayısı Oranı |
| **İlköğretim** | 89 | 89 | %100 |  |  |  |  |  |  |
| **İlkokul** |  |  |  | 1124 | 130 | %11,56 | 1003 | 57 | % 5.68 |
| **Ortaokul** |  |  |  | 764 | 290 | %37,95 | 786 | 21 | % 2,67 |
| **Genel Ortaöğretim** |  |  |  | 181 | 136 | %75,13 | 209 | 14 | % 6,69 |
| **Mesleki Teknik Ortaöğretim** | 89 | 89 | %100 | 399 | 342 | %85,71 | 575 | 38 | % 6,60 |

**TABLO 4:Lisansüstü Eğitim Almış Öğretmenlerin Sayısı ve Oranı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DOKTORA ve YÜKSEK LİSANS YAPAN ÖĞRETMEN SAYILARI** | | |
| **Doktora** | **Yüksek Lisans (Tezsiz)** | **Yüksek Lisans (Tezli)** |
| **4** | **51** | **162** |

**TABLO 5:Son üç yılda okullaşma oranları ve değerlendirilmesi:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Okullar | 2010-2011 | | | 2011-2012 | | | 2012-2013 | | | 2013-2014 | | |
| Çağ  Nüfusu | Öğrenci Sayısı | Oran % | Çağ  Nüfusu | Öğrenci  Sayısı | Oran  % | Çağ  Nüfusu | Öğrenci  Sayısı | Oran % | Çağ  Nüfusu | Öğrenci Sayısı | Oran % |
| Okul öncesi 36-72 ay | 18015 | 2262 | 12,55 | 17425 | 2479 | 14,22 | 18968 | 2878 | 15,17 | 15121 | 2921 | 19,31 |
| Okulöncesi 48-72 ay | 11720 | 2229 | 19,01 | 12341 | 2437 | 19,74 | 12624 | 2813 | 22,28 | 13202 | 2846 | 21,55 |
| İlkokul | 25267 | 25248 | 99,92 | 25218 | 25420 | 100,80 | 25185 | 25976 | 103,14 | 26720 | 25612 | 95,85 |
| Ortaokul | 25113 | 25096 | 99,93 | 26112 | 26026 | 99,67 | 26632 | 23221 | 87,19 | 24301 | 21980 | 90,44 |
| İlköğretim | 50380 | 50344 | 99,92 | 51330 | 51446 | 100,22 | 51817 | 49297 | 95,13 | 51021 | 47592 | 93,27 |
| Genel Ortaöğretim | 15692 | 8121 | 51,75 | 14762 | 8661 | 58,67 | 26713 | 7874 | 23,42 | 25490 | 3596 | 14,10 |
| Mesleki-Teknik Eğitim (İHL Dahil) | 15692 | 5430 | 34,60 | 14762 | 6101 | 41,32 | 26713 | 10436 | 31,04 | 25490 | 8550 | 33,54 |
| Mesleki-Teknik Eğitim (İHL Hariç) | 15692 | 4340 | 27,65 | 14762 | 6101 | 41,32 | 26713 | 7232 | 21,51 | 25490 | 5603 | 21,98 |
| Ortaöğretim | 15692 | 15551 | 99,10 | 14762 | 13768 | 89,87 | 26713 | 15106 | 44,93 | 25490 | 12146 | 47,65 |
| Toplam |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*NOT : Okulöncesi 2013-2014 eğitim döneminde 36-68 ve 48-68 ay çağ nüfuslarına göre alınacaktır.*

*\*Çağ nüfusu alınırken 0-4 yaş , 5- 9 yaş , 10-14 yaş, 15-19 yaş Tüik verileri kullanılmıştır.Hesaplanırken yaş grubu ve öğrenci sayılarındaki farklılıkların sebebi, Kağıthane ilçesinde ikamet edip başka ilçelerde öğrenimine devam eden İlk-Ortaokul ve Ortaöğretim öğrencilerinin bulunmasıdır.Sonuç olarak oran normal değerlerden farklılık göstermektedir.Mesleki Teknik Eğitim-Ortaöğretim Çağ Nüfusu ayrı ayrı alınmamıştır.  
\*2013-2014 Ortaöğretim sayılarına 9. Sınıflar dahil değildir. Kesin kayıtları yapılmamış öğrenciler dahil değildir.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra** | **İLÇELER** | **Okulöncesi** | | | **İlköğretim** | | | **Genel Ortaöğretim** | | | **Mesleki Ortaöğretim** | | | **Ortaöğretim Toplamı** | | |
| **Çağ Nüfusu** | **Okullaşan Öğrenci** | **%** | **Çağ Nüfusu** | **Okullaşan Öğrenci** | **%** | **Çağ Nüfusu** | **Okullaşan Öğrenci** | **%** | **Çağ Nüfusu** | **Okullaşan Öğrenci** | **%** | **Çağ Nüfusu** | **Okullaşan Öğrenci** | **%** |
| 1 | Kağıthane | 29735 | 4491 | 15,10 | 50380 | 50344 | 99,98 | 9037 | 7740 | 68,00 | 6555 | 4265 | 65,00 | 15692 | 13551 | 99,10 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İLÇELER** | | **Okulöncesi** | | | | | | **İlköğretim** | | | | | | **Genel Ortaöğretim** | | | | | | **Mesleki Ortaöğretim** | | | | | **Ortaöğretim Toplamı** | | |
| **Çağ Nüfusu** | | **Okullaşan Öğrenci** | | **%** | | **Çağ Nüfusu** | | **Okullaşan Öğrenci** | | **%** | | **Çağ Nüfusu** | | **Okullaşan Öğrenci** | | **%** | | **Çağ Nüfusu** | | **Okullaşan Öğrenci** | | **%** | **Çağ Nüfusu** | **Okullaşan Öğrenci** | **%** |
| Kağıthane | | 29766 | | 4916 | | 16,51 | | 51446 | | 51330 | | 99,99 | | 8661 | | 8095 | | 72,00 | | 6101 | | 4290 | | 70,00 | 14762 | 14762 | 100 |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **İLÇE ADI** | **Okulöncesi** | | | | | | **İlköğretim (İlkokul+Ortaokulj)** | | | | | | **Genel Ortaöğretim** | | | | | | **Mesleki Ortaöğretim** | | | | | | **Ortaöğretim Toplamı** | | |
| **Çağ Nüfusu** | | **Okullaşan Öğrenci** | | **%** | | **Çağ Nüfusu** | | **Okullaşan Öğrenci** | | **%** | | **Çağ Nüfusu** | | **Okullaşan Öğrenci** | | **%** | | **Çağ Nüfusu** | | **Okullaşan Öğrenci** | | **%** | | **Çağ Nüfusu** | **Okullaşan Öğrenci** | **%** |
| Kağıthane | 31592 | | 5691 | | 18,01 | | 51817 | | 49297 | | 95,13 | | 33620 | | 7874 | | 23,42 | | 33620 | | 7232 | | 21,51 | | 33620 | 15106 | 44,93 |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**TABLO 6: 2013-2014 Eğitim Öğretim Yılı Devamsızlık Yapan Öğrenci Sayıları ve Oranları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İlçe Adı** | **Öğretim Kademesi** | **Toplam Öğrc. Sayısı** | **Devamsızlık Yapan Öğrenci Sayısı** | | | | | |
| **10 ile 20 Gün Arası** | **%** | **20 ile 40 Gün Arası** | **%** | **+40 Gün Arası** | **%** |
| KAĞITHANE | İlköğretim | 52397 | 4756 | 9,07 | 1609 | 3,07 | 978 | 1,86 |
| Ortaöğretim | 16146 | 4338 | 26,86 | 211 | 1,30 | 87 | 0,53 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Teknik ve EML** | | **Kız Teknik ve Meslek Lisesi** | | **Ticaret Meslek Lisesi** | | **Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi** | | **Sağlık Meslek Lisesi** | |
| **Mazeretli (gün)** | **Mazeretsiz (gün)** | **Mazeretli (gün)** | **Mazeretsiz (gün)** | **Mazeretli (gün)** | **Mazeretsiz (gün)** | **Mazeretli (gün)** | **Mazeretsiz (gün)** | **Mazeretli (gün)** | **Mazeretsiz (gün)** |
| **2010-2011** | 11,66 | 10,65 | 2,10 | 11,86 | 8 | 10 |  |  |  |  |
| **2011-2012** | 10,74 | 10,20 | 1,06 | 11,66 | 7 | 10 |  |  |  |  |
| **2012-2013** | **9,20** | **10,75** | **2,96** | **8,97** | **10** | **15** |  |  |  |  |
| **2013-2014** | **11,46** | **11,72** | **2,57** | **8,86** | **9,14** | **14,26** |  |  | 6,21 | 6,83 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Başarısızlık, Disiplinsizlik ve Kendi İsteği İle Açık Lisede Eğitime Devam Etmesi Gibi Nedenlerle**  **Yıllar İtibariyle Okuldan Ayrılma (Terk) Durumu** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **ıra** | **İLÇELER** | 2011-2012 | | | | | | | 2012-2013 | | | | | | | 2013-2014 | | | | | | | | |  |
|  |
| Öğrenci Mevcudu | Başarısızlık | Disiplinsizlik | Kendi İsteği ile | Açık Lisede Eğitime Devam | Okulu Terk eden toplam öğrenci Sayısı | Okulu Terk eden toplam öğrenci yüzdesi | Öğrenci Mevcudu | Başarısızlık | Disiplinsizlik | Kendi İsteği ile | Açık Lisede Eğitime Devam | Okulu Terk eden toplam öğrenci Sayısı | Okulu Terk eden toplam öğrenci yüzdesi | Öğrenci Mevcudu | Başarısızlık | Disiplinsizlik | Kendi İsteği ile | Açık Lisede Eğitime Devam | Okulu Terk eden toplam öğrenci Sayısı | | | Okulu Terk eden toplam öğrenci yüzdesi |  |
| **1** | Kağıthane | 14762 | 1459 | 0 | 1709 | 1006 | 87 | 32 | 15106 | 1468 | 0 | 1633 | 1124 | 68 | 0,45 | 16146 | 1427 | 0 | 1678 | 1197 | 76 | | | 0,47 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |

**Son Üç Yılda İlköğretim ve Ortaöğretimde Sınıf Tekrarı Sayısı ve Oranları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okullar** | **2010-2011** | | | **2011-2012** | | | **2012-2013** | | | **2013-2014** | |
| **Top. Öğrc. Sayısı** | **Sınıf Tekrarı Eden Öğrc. Sayısı** | **%** | **Top. Öğrc. Sayısı** | **Sınıf Tekrarı Eden Öğrc. Sayısı** | **%** | **Top. Öğrc. Sayısı** | **Sınıf Tekrarı Eden Öğrc. Sayısı** | **%** | **Top. Öğrc. Sayısı** | **Sınıf Tekrarı Eden Öğrc. Sayısı** | **%** |
| **İlköğretim (İlkokul+Ortaokul)** | 50344 | 371 | 0,73 | 51446 | 334 | 0,64 | 49297 | 271 | 0,54 | 52397 | 296 | 0,56 |
| **Genel Ortaöğretim (ÇPL, Mesleki ve Teknik, Sağlık, Din Eğitimi)** | 13551 | 2447 | 18,05 | 14334 | 2304 | 16,07 | 15106 | 1836 | 12,15 | 16146 | 1355 | 8,39 |
| **Toplam** | **63895** | **2818** |  | **65780** | **2638** |  | **64403** | **2107** |  | **68543** | **1651** |  |

**Başarısızlık, Disiplinsizlik ve Kendi İsteği İle Açık Lisede Eğitime Devam Etmesi Gibi Nedenlerle Yıllar İtibariyle Son Üç Yılda Okuldan Ayrılma (Terk) Durumuna İlişkin Sayı ve Oranları İle Artış Olması Durumunda Nedenleri ve Alınan Önlemler:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul**  **Türleri** | **2010-2011** | | **2011-2012** | | **2012-2013** | | **2013-2014** | |
| **Sayı** | **Oran %** | **Sayı** | **Oran %** | **Sayı** | **Oran** | **Sayı** | **Oran** |
| İlköğretim | 9 | % 0,01 | 12 | % 0,02 | 11 | % 0,02 | 16 | % 0,03 |
| Genel Ortaöğretim (ÇPL,  Mesleki ve Teknik, Sağlık, Din Eğitimi) | 1486 | % 10,96 | 1337 | % 9.32 | 1499 | % 9,92 | 1448 | % 8,96 |
| Toplam | 1495 |  | 1319 |  | 1510 |  | 1464 |  |

Son Üç Yılda Okuldan Ayrılma (Terk) Durumu.

Not: Okulu terk eden toplam öğrenci sayısı alınırken başarısızlık, disiplinsizlik, kendi isteğiyle ayrılma, okulu terk eden sayıları dikkate alınmıştır. Açık öğretime yönlendirilen öğrenciler aynı zamanda diğer ayrılma durumundadır. Orta öğretim kurumlarında 2012-2013 eğitim öğretim yılı iş ve işlemleri halen devam ettiğinden veriler değişkenlik göstermektedir. Bundan dolayı veriler girilmemiştir.

**Son Üç Yılda İlçe Milli Eğitim Öğrenci Disiplin Kurullarına İntikal Eden Öğrenci Sayısı İle Fiiller, Artış Olması Durumunda Nedenleri ve Alınan Önlemler:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **2011 - 2012** | | **2012- 2013** | | | **2013- 2014** | |  | | **AÇIKLAMA** | | | |
| **Sayı** | | **Sayı** | | | **Sayı** | |  | |
| **Genel Lise, Anadolu Lisesi, Fen Lisesi, Sosyal Bilimler Lisesi, Güzel Sanatlar ve Spor Lisesi, Anadolu Öğretmen Lisesi, Mesleki Ortaöğretim Kurumları** | | 22 | | 5 | | | 6 | |  | | Son iki dönemde kurula intikal eden öğrenci dosyalarında davranış ile ilgili suçlardan dosyalar gelmektedir. Kurulca bu öğrencilere Tasdikname ile Uzaklaştırma Cezaları  verildiği şeklinde açıklamalar yazılmalıdır. | | | |
| **Son Üç Yılda Özel Eğitim Uygulamaları (Özel Eğitime Muhtaç Öğrenci Durumu İle Özel Eğitim Alan Öğrenci Sayıları ve Alınan Önlemler)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **ÖZEL EĞİTİM OKULLARI** | **2010-2011** | | | | **2011-2012** | | | **2012-2013** | | | **2013-2014** | | **2013-2014** | |
| **Okul Sayısı** | | **Toplam Öğrenci Sayısı** | | **Okul Sayısı** | **Toplam** | | **Okul Sayısı** | | **Toplam Öğrenci Sayısı** | **Okul Sayısı** | **Toplam Öğrenci Sayısı** | **Okul Sayısı Artış Oranı** | **Öğrenci Sayısı Artış Oranı** |
| **Öğrenci Sayısı** | |
| İşitme Engelliler İlköğretim Okulu | 0 | |  | | 0 |  | | 0 | |  | 0 | 0 |  |  |
| İşitme Engelliler Özel Eğitim Meslek Lisesi | 0 | |  | | 0 |  | | 0 | |  | 0 | 0 |  |  |
| Görme Engelliler İlköğretim Okulu | 0 | |  | | 0 |  | | 0 | |  | 0 | 0 |  |  |
| İlköğretim Okulu ve İş Okulu | 0 | |  | | 0 |  | | 0 | |  | 0 | 0 |  |  |
| İş Okulu (Bağımsız) | 0 | |  | | 0 |  | | 0 | |  | 0 | 0 |  |  |
| Eğitim Uygulama Okulu ve İş Eğitim Merkezi | 1 | | 208 | | 1 | 215 | | 1 | | 230 | 1 | 204 | 0 | 0 |
| İş Eğitim Merkezi (Bağımsız) | 0 | |  | | 0 |  | | 0 | |  | 0 | 0 |  |  |
| Bilim ve Sanat Merkezi | 0 | |  | | 0 |  | | 0 | |  | 0 | 0 |  |  |
| Otistik  Çocuklar Eğitim Merkezi | 1 | | 47 | | 1 | 62 | | 1 | | 71 | 1 | 182 | 0 | % 156 |
| Uyum Güçlüğü Olan Çocuklar İçin İlköğretim O. | 0 | |  | | 0 |  | | 0 | |  | 0 | 0 |  |  |
| Beyazıt Ford Otosan İlköğretim Okulu | 0 | |  | | 0 |  | | 0 | |  | 0 | 0 |  |  |
| **TOPLAM** | **2** | | **255** | | **2** | **277** | | **2** | | **301** | **2** | **386** | **0** |  |
| **ÖZEL EĞİTİM SINIFLARI** | Sınıf  Sayısı | | Toplam Öğrenci Sayısı | | Sınıf  Sayısı | Toplam Öğrenci Sayısı | | Sınıf  Sayısı | | Toplam Öğrenci Sayısı | Sınıf  Sayısı | Toplam Öğrenci Sayısı | Sınıf Sayısı   Artış Oranı | Öğrenci Sayısı Artış Oranı |
| Özel Eğitim Sınıfı | 4 | | 50 | | 6 | 55 | | 41 | | 83 | 41 | 108 |  | 0 |
| Bağımlı OÇEM | 0 | | 0 | |  | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **TOPLAM** | **4** | | **50** | | **6** | **55** | | **41** | | **83** | **41** | **108** | **0** | **23,14** |
| **KAYNAŞTIRMA SINIF SAYISI** | Sınıf  Sayısı | | Toplam Öğrenci Sayısı | | Sınıf  Sayısı | Toplam Öğrenci Sayısı | | Sınıf  Sayısı | | Toplam Öğrenci Sayısı | Sınıf  Sayısı | Toplam Öğrenci Sayısı | Sınıf Sayısı Artış Oranı | Öğrenci Sayısı Artış Oranı |
| Kaynaştırma Eğitimi | 26 | | 595 | | 27 | 591 | | 33 | | 612 | 194 | 786 | %487 | 22,13 |
| Evde Eğitim Alan Öğrenci Sayısı | 0 | | 0 | | 0 | 2 | | 4 | | 4 | 0 | 2 | 0 | 0 |
| **GENEL TOPLAM** | **32** | | **900** | | **35** | **925** | | **76** | | **1000** | **237** | **1282** |  |  |

**TABLO 7**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OKUL VE KURUMLARDA DEZAVANTAJLI GRUPLAR İÇİN YAPILAN FİZİKİ DÜZENLEMELER** | | | | | | | | | | | | |
| **YAPILAN ÇALIŞMANIN TÜRÜ** | **2010-2011 YILI** | | | **2011-2012 YILI** | | | **2012-2013 YILI** | | | **2013-2014 YILI** | | |
| İlkokul | Ortaokul | Lise | İlkokul | Ortaokul | Lise | İlkokul | Ortaokul | Lise | İlkokul | Ortaokul | Lise |
| **Kaldırım düzeni** | 47 |  | 10 | 48 |  | 12 | 48 | 17 | 12 | 48 | 17 | 18 |
| **Asansör yapımı** | 0 |  | 0 | 4 |  | 2 | 20 | 3 | 2 | 3 | 0 | 0 |
| **Engelli rampası** | 3 |  | 0 | 30 |  | 5 | 2 | 4 | 0 | 6 | 7 | 0 |
| **Engelli WC/Lvb** | 3 |  | 0 | 3 |  | 3 | 28 | 22 | 2 | 28 | 22 | 8 |
| **Tutamaklı mrdv.** | 47 |  | 10 | 48 |  | 12 | 48 | 26 | 12 | 48 | 26 | 12 |
| **Işıklandırma** | 47 |  | 10 | 48 |  | 12 | 48 | 26 | 12 | 48 | 26 | 12 |
| **Diğer** | 1 |  | 0 | 3 |  | 0 | 6 | 0 | 1 | 6 | 0 | 0 |
| **TOPLAM** | **148** |  | **30** | **184** |  | **46** | **200** | **108** | **41** | **197** | **98** | **50** |

**TABLO 8**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KAĞITHANE İLÇESİ ÖZEL EĞİTİM İHTİYAÇLARI** | | | | | | | | | | | | |
| **ENGEL TÜRÜ** | **SIRA BEKLEYEN ENGELLİ BİREY SAYISI** | | | | **İHTİYAÇ DUYULAN BAĞIMSIZ ÖZEL EĞİTİM KURUM SAYISI** | | | | **İHTİYAÇ DUYULAN ÖZEL EĞİTİM SINIF SAYISI** | | | |
| **OK. ÖNCE** | **İLK.  (1-4) I. KAD.** | **ORTA (5-8) II. KAD.** | **LİSE (9-12) III. KAD.** | **OK. ÖNCE** | **İLK.  (1-4) I. KAD.** | **ORTA (5-8) II. KAD.** | **LİSE (9-12) III. KAD.** | **OK. ÖNCE** | **İLK.  (1-4) I. KAD.** | **ORTA (5-8) II. KAD.** | **LİSE (9-12) III. KAD.** |
| **HAFİF** |  |  |  |  |  | 1 | 1 | 1 | **1** |  |  | **8** |
| **ORTA-AĞIR** |  |  |  |  |  | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |
| **ORTP.SP** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **İŞİTME** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **GÖRME** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ÇOK ENG** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SÜR-HAS** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **7** | **7** |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  | **2** | **2** | **2** | **1** | **7** | **7** | **8** |

**TABLO 9**

|  |  |
| --- | --- |
| **BAĞIMSIZ ÖZEL EĞİTİM İLKÖĞRETİM OKULLARI** | |
| **OKUL TÜRÜ** | **SAYISI** |
| İlköğretim Okulu ve İş Okulu | 0 |
| Eğitim Uygulama Okulu ve İş Eğitim Merkezi | 1 |
| İşitme Engelliler İ.O. / Özel Eğitim Meslek Lisesi | 0 |
| Görme Engelliler İ.O | 0 |
| Bağımsız Otistik Çocuklar Eğitim Merkezleri | 1 |
| Hastane İ.O. | 0 |
| Beyazıt Ford Otosan Üstün Yetenekli / Üstün Zekalı Öğrenciler İ.O. | 0 |
| Uyum Güçlüğü Olan Çocuklar İçin İ.O. | 0 |
| Bilim ve Sanat Merkezi (BİLSEM) | 0 |
| **TOPLAM** | 2 |

*Kağıthane İlçesi Özel Eğitim  Sınıfları ve Kaynaştırma Eğitimi Alan Öğrencilere Ait Sayısal Veriler.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÖZEL EĞİTİM SINIFLARI** | | **KAYNAŞTIRMA EĞİTİMİ** | |
| **ŞUBE SAYISI** | **ÖĞRENCİ SAYISI** | **ŞUBE SAYISI** | **ÖĞRENCİ SAYISI** |
| 41 | 108 | 194 | 786 |

Özel Eğitim Kurum Türleri ve Öğrenci Sayıları.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OKUL/KURUM TÜRÜ** | | **OKUL  SAYISI** | **ÖĞR. SAYISI** |
| İşitme Engelliler İlköğretim Okulu | | 0 |  |
| İşitme Engelliler Özel Eğitim Meslek Lisesi (2 Yatılı) | | 0 |  |
| Görme Engelliler İlköğretim Okulu (2 Yatılı) | | 0 |  |
| İlköğretim Okulu ve İş Okulu | | 0 |  |
| İş Okulu (Bağımsız) | | 0 |  |
| Eğitim Uygulama Okulu ve İş Eğitim Merkezi | | 1 | 204 |
| İş Eğitim Merkezi (Bağımsız) | | 0 |  |
| Bilim ve Sanat Merkezi | | 0 |  |
| Beyazıt Ford Otosan İlköğretim Okulu | | 0 |  |
| Otistik Çocuklar Eğitim Merkezi | | 1 | 182 |
| Uyum Güçlüğü Olan Çocuklar İçin İlköğretim O. (1 Yatılı) | | 0 |  |
| Hastane İlköğretim Okulu | | 0 |  |
| **TOPLAM** | |  | **386** |
| Özel Eğitim Sınıfı | | 41 | 108 |
| Bağımlı OÇEM | | 0 |  |
| **TOPLAM** | | | **494** |
| Kaynaştırma Eğitimi | | **TOPLAM** | **786** |
| **GENEL TOPLAM** | **1280** | | |

Yıllara Göre Özel Eğitim Okul ve Şube Sayıları

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| YILLAR | ÖZEL EĞİTİM OKUL SAYISI (İLKOKUL+ORTAOKUL) | ÖZEL EĞİTİM SINIFLARI ŞUBE SAYISI |
| 2009-2010 Yılı ve Öncesi | 2 | 3 |
| 2010-2011 | 2 | 4 |
| 2011-2012 | 2 | 6 |
| 2012-2013 | 2 | 41 |
| 2013-2014 | 2 | 41 |

**ÖZEL EĞİTİM ÖĞRETMEN DURUMU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| BRANŞLAR | NORM KADRO SAYISI | MEVCUT | İHTİYAÇ |
| Özel Eğitim Öğretmeni | 250 | 40 | 210 |
| TOPLAM | 250 | 40 | 210 |

**TABLO 10: REHBERLİK FAALİYETLERİ**

Ortaöğretimde Rehberlik Yapılan Öğrenci Sayısı ve Oranları.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Genel Ortaöğretim** | **2010 - 2011** | **2011 - 2012** | **2012 - 2013** | **2013 - 2014** | **AÇIKLAMA** |
| Genel Lise, Anadolu Lisesi, Fen Lisesi, Sosyal Bilimler Lisesi, Güzel Sanatlar ve Spor Lisesi, Anadolu Öğretmen Lisesi | 937 | 934 | 1441 | 7689 |  |

Mesleki ve Teknik Eğitimde  Rehberlik Yapılan Öğrenci Sayısı ve Oranları

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Danışmanlık Hizmeti Alan Öğrenci Durumu (2010-2014)** | | | | |
| **Öğretim Yılı** | **Bireysel** | | **Grup** | |
| **Hizmet Alan Öğrenci Sayısı(f)** | **Toplam Öğrenci Sayısına Oranı (%)** | **Hizmet Alan Öğrenci Sayısı (f)** | **Toplam Öğrenci Sayısına Oranı (%)** |
| 2010 - 2011 | 497 | 8,14 |  |  |
| 2011 - 2012 | 494 | 6,83 |  |  |
| 2012 - 2013 | 821 | 14,65 |  |  |
| 2013 - 2014 | 1893 | 11,72 |  |  |

**TABLO 11:SON ÜÇ YILDA ULUSAL/ULUSLAR ARASI SOSYAL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLERE KATILIM DURUMU**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sosyal ve Kültürel Etkinlikler** | **2010-2011** | **2011 -2012** | **2012 -2013** | **2013 - 2014** |
| **Güzel Türkçemizi Güzel Konuşalım** | **62** | **62** | **62** | **74** |
| **Kitap Okuma Yarışması** | **1** | **1** | **1** | **1** |
| **Şiir Okuma Yarışması** | **1** | **1** | **1** | **1** |
| **İstiklal Marşını okuma Yarışması** | **1** | **1** | **1** | **1** |
| **Münazara** | **3** | **3** | **3** | **6** |
| **Örnek Tiyatro** | **16** | **24** | 21 | 27 |
| **İslam Bilim ve Teknoloji Tarihi Müzesi Gezisi** |  |  |  |  |
| **Öğrencilerde kentlilik bilinci kazandırmak, yaşadığı şehir ve çevreyi kazandırma gezileri** | **300** |  | **500** | **1120** |
| **Panorama 1453** | **5210** | **4812** | **4990** | **6830** |

**Not: Yarışmalara katılan sayılar verilirken ilçe içi etkinlikler değil il ve ulusal çapta ilçemizi temsilen katılan öğrenci sayıları verilmiştir.**

**TABLO 12:SON ÜÇ YILDA HAYAT BOYU ÖĞRENME KAPSAMINDA YAYGIN EĞİTİM FAALİYETLERİNİN İÇERİĞİ VE KATILIM DURUMU:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Öğretim Yılı | Kurum Sayısı | Meslekî Teknik Kurslar | | | | Sosyal Kültürel  Kurslar | | | | Okuma Yazma Kursları | | | | Toplam Kurs Sayısı | Toplam Kursiyer Sayısı |
| Kurs Sayısı | Kursiyer Sayısı | Belge Alan Sayısı | Oran | Kurs Sayısı | Kursiyer Sayısı | Belge Alan Sayısı | Oran | Kurs Sayısı | Kursiyer Sayısı | Belge Alan Sayısı | Oran |  |  |
| 2010-2011 | 1 | 118 | 1855 | 1219 | **65,71** | 217 | 3989 | 1666 | **41,76** | 89 | 1141 | 692 | **60,65** | **424** | **6985** |
| 2011-2012 | 1 | 86 | 1802 | 1027 | **56,99** | 198 | 3571 | 916 | **25,65** | 110 | 1333 | 792 | **59,41** | **394** | **6706** |
| 2012-2013 | 1 | 116 | 2604 | 2294 | **88,10** | 197 | 3518 | 1964 | **55,83** | 78 | 1099 | 868 | **78,98** | **391** | **7221** |
| 2013-2014 | 1 | 257 | 13327 | 12636 | **94,81** | 143 | 2416 | 917 | **37,95** | 63 | 912 | 873 | **95,72** | **463** | **16655** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **HAYAT BOYU ÖĞRENME KAPSAMINDA AÇILAN KURS TÜRLERİ ORANLARI** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Okuma Yazma Kursu Sayısı | Müzik ve Gösteri Sanatları Kursu Sayısı | Bilişim Teknolojileri Kursu Sayısı | Yabancı Diller Kursu Sayısı | El Sanatları Teknolojisi Kursu Sayısı | Seramik ve Cam Teknolojisi Kursu Sayısı | Çocuk Gelişimi Kursu Sayısı | Yiyecek İçecek Hizmetleri Kursu Sayısı | Giyim Ürünleri Teknolojileri Kursu Sayısı | Spor Kursu Sayısı | Kişisel Gelişim Kursu Sayısı | Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri Kursu Sayısı | Grafik ve fotoğraf Kursu Sayısı | Sanat ve Tasarım Kursu Sayısı | Hijyen Eğitimi(Gıda Teknolojileri) Kursu Sayısı | Pazarlama ve Perakende Kursu Sayısı | Öğretmenlik ve Öğretim Kursu |
| 2010-2011 | 20 | 20 | 10 | 6 | 7 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | 0 | 2 | --- | --- | --- |
| 2011-2012 | 25 | 30 | 10 | 2 | 9 | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | 4 | 1 | 45 | 2 | --- | --- | --- |
| 2012-2013 | 20 | 22 | 8 | 8 | 8 | 1 | 4 | 1 | 1 | 4 | 8 | 1 | 1 | 1 | --- | --- | --- |
| 2013-2014 | 63 | 18 | 24 | 4 | 31 | 0 | 8 | 93 | 7 | 15 | 82 | 10 | 2 | 5 | 14 | 46 | 5 |

**TABLO 13: SON ÜÇ YILDA BURSLULUK SAYISI VE ORANI (RESMİ, ÖZEL)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okullar** | **2010-2011** | **2011-2012** | **2011/2012 öğretim yılının 2010/2011 yılına göre burslu öğrenci artış- azalış  % oranı** | **2012 - 2013** | **2012/2013 öğretim yılının 2011/2012 yılına göre burslu öğrenci artış- azalış  % oranı** | **2013-2014** | **2013/2014 öğretim yılının 2012/2013 yılına göre burslu öğrenci artış- azalış % oranı** |
| İlköğretim | 157 | 112 | % 28,66 (-) | 95 | % 15,17(-) | 59 | % 37,89 (-) |
| Ortaöğretim | 133 | 179 | % 34,58 (+) | 202 | % 12,84 (+) | 187 | % 7,42 (-) |
| Mesleki Teknik | 15 | 12 | % 20 (-) | 20 | % 66,66 (+) | 21 | % 5 (+) |
| Din Öğretimi | 6 | 26 | % 333,33(+) | 24 | %7,69 (-) | 22 | % 8,33 (-) |
| **Genel Toplam** | **311** | **329** |  | **341** |  | **289** |  |

**Son Üç Yılda Yatılılık ve Yarım Yatılık Oranı İle Kapasite Kullanım Durumu:**

***Pansiyonlu Okullarda Mevcut Durum*:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Son 3 Yılda Resmi İlköğretim - Ortaöğretim Okulları Yatılılık ve Kapasite Kullanım Durumu** | | | | | | | | | | | | |
| **Okul Türleri** | 2010 - 2011 Yatak Kapasitesi | 2010  - 2011 Barınan Öğrenci Sayısı | 2010 - 2011 Kapasite Kullanım Oranı | 2011 - 2012 Yatak Kapasitesi | 2011- 2012 Barınan Öğrenci Sayısı | 2011-2012 Kapasite Kullanım Oranı | 2012 - 2013 Yatak Kapasitesi | 2012- 2013 Barınan Öğrenci Sayısı | 2012-2013 Kapasite Kullanım Oranı | 2013 - 2014 Yatak Kapasitesi | 2013- 2014 Barınan Öğrenci Sayısı | 2013-2014 Kapasite Kullanım Oranı |
| **İlköğretim (İlkokul+Ortaokul)** | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ortaöğretim** | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mesleki Teknik** | 120 | 116 | % 96,66 | 120 | 112 | % 93,33 | 120 | 76 | % 63,33 | 90 | 33 | %36,66 |
| **Genel Toplam** | 120 | 116 | % 96,66 | 120 | 112 | % 93,33 | 120 | 76 | % 63,33 | 90 | 33 | %36,66 |

**TABLO 14: SON ÜÇ YILDA ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARINDA ÖĞRENİM GÖREN ÖĞRENCİ SAYISI İLE TOPLAM ÖĞRENCİ İÇİNDEKİ PAYI VE ARTTIRMAYA YÖNELİK ÇALIŞMALAR:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okullar** | **2010 - 2011** | | | **2011 - 2012** | | | **2012 - 2013** | | | **2013-2014** | | |
| Özel öğrenci | Öğrenci payı % | Öğretmen sayısı | Özel öğrenci | Öğrenci payı % | Öğretmen sayısı | Özel öğrenci | Öğrenci payı % | Öğretmen sayısı | Özel öğrenci | Öğrenci payı % | Öğretmen sayısı |
| İlkokul | 86 |  | 5 | 92 |  | 5 | 103 |  | 5 | 142 |  | 48 |
| Ortaokul | 98 |  | 13 | 91 |  | 13 | 166 |  | 13 | 211 |  | 33 |
| Ortaöğretim | 70 |  | 13 | 77 |  | 13 | 62 |  | 13 | 148 |  | 12 |
| Mesleki-teknik | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |  |  |  |
| Ortaoöğretim (Toplam) | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |  |  |  |
| Toplam | 254 |  | 31 | 260 |  | 31 | 331 |  | 31 | 501 |  | 93 |

**TABLO 15: SON ÜÇ YILDA OKULU TAMAMLAMA ORANI:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra** | **İLÇE ADI** | **2010-2011** | | | | | | **2011-2012** | | | | | | **2012-2013** | | | | | | **2013-2014** | | | | | |
| İlköğretim | | | Ortaöğretim | | | İlköğretim | | | Ortaöğretim | | | İlköğretim (İlkokul+Ortaokul) | | | Ortaöğretim | | | İlkokul+Ortaokul | | | Ortaöğretim | | |
| Öğrenci mevcudu | Örgün Öğrenim Dışına Çıkan Öğrenci Sayısı | Devam Eden Öğrenci Yüzdesi | Öğrenci mevcudu | Örgün Öğrenim Dışına Çıkan Öğrenci Sayısı | Devam Eden Öğrenci Yüzdesi | Öğrenci mevcudu | Örgün Öğrenim Dışına Çıkan Öğrenci Sayısı | Devam Eden Öğrenci Yüzdesi | Öğrenci mevcudu | Örgün Öğrenim Dışına Çıkan Öğrenci Sayısı | Devam Eden Öğrenci Yüzdesi | Öğrenci mevcudu | Örgün Öğrenim Dışına Çıkan Öğrenci Sayısı | Devam Eden Öğrenci Yüzdesi | Öğrenci mevcudu | Örgün Öğrenim Dışına Çıkan Öğrenci Sayısı | Devam Eden Öğrenci Yüzdesi | Öğrenci mevcudu | Örgün Öğrenim Dışına Çıkan Öğrenci Sayısı | Devam Eden Öğrenci Yüzdesi | Öğrenci mevcudu | Örgün Öğrenim Dışına Çıkan Öğrenci Sayısı | Devam Eden Öğrenci Yüzdesi |
| **1** | Kağıthane | 50380 | 289 | 99,42 | 15551 | 3461 | 77,74 | 51330 | 378 | 99,26 | 14762 | 3600 | 75,61 | 49297 | 538 | 98,90 | 15106 | 4044 | 73,22 | 52397 | 833 | 98,41 | 16146 | 2503 | 84,49 |

**Mesleki Ve Teknik Okul ve Kurumlarında İşletmelerde Meslek Eğitimine Devam Eden Öğrenci Sayıları ve Oranları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Öğretim Yılı** | **Teknik ve EML** | | | **Kız Teknik ve Meslek Lisesi** | | | **Ticaret Meslek Lisesi** | | | **Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi** | | | **Sağlık Meslek Lisesi** | | |
| **Son Sınıf öğrenci mevcudu** | **İşletmelerde beceri eğitimine katılan öğrenci sayısı** | **Öğrenci mevcuduna oranı (%)** | **Son Sınıf öğrenci mevcudu** | **İşletmelerde beceri eğitimine katılan öğrenci sayısı** | **Öğrenci mevcuduna oranı (%)** | **Son Sınıf öğrenci mevcudu** | **İşletmelerde beceri eğitimine katılan öğrenci sayısı** | **Öğrenci mevcuduna oranı (%)** | **Son Sınıf öğrenci mevcudu** | **İşletmelerde beceri eğitimine katılan öğrenci sayısı** | **Öğrenci mevcuduna oranı (%)** | **Son Sınıf öğrenci mevcudu** | **İşletmelerde beceri eğitimine katılan öğrenci sayısı** | **Öğrenci mevcuduna oranı (%)** |
| **2010-2011** | 1194 | 611 | 51,17 | 116 | 116 | 100 | 292 | 292 | 100 | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2011-2012** | 1206 | 668 | 55,38 | 183 | 183 | 100 | 388 | 388 | 100 | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2012-2013** | 1292 | 709 | 54,87 | 133 | 133 | 100 | 342 | 342 | 100 | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2013-2014** | 1367 | 834 | 61,09 | 127 | 127 | 100 | 305 | 305 | 100 | --- | --- | --- | --- | --- | --- |

**Çağ nüfusu TÜİK verilerine göre alınmıştır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Yıllar | Okul öncesi | | | İlköğretim | | | | | | Ortaöğretim | | |
| İlkokul | | | Ortaokul | | |
|  | Çağ nüfusu | Okula giden öğrenci sayısı | Oranı % | Çağ nüfusu | Okula giden öğrenci sayısı | Oranı % | Çağ nüfusu | Okula giden öğrenci sayısı | Oranı % | Çağ nüfusu | Okula giden öğrenci sayısı | Oranı % |
| 2010-2011 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2011-2012 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2012-2013 | 6400 | 1205 | 18 | 46892 | 22980 | 49 | 23230 | 11300 | 49 | 45911 | 7089 | 15 |
| 2013-2014 | 6968 | 1427 | 20,47 | 15576 | 12068 | 77,47 | 15886 | 10131 | 63,77 | 16464 | 7659 | 46,51 |

**TABLO 16: SON ÜÇ YILDA OKUR - YAZAR ORANI VE BU KONUDA YÜRÜTÜLEN ÇALIŞMALAR (25-64 YAŞ ARASI)**

**KAĞITHANE NÜFUSUNUN OKUMAZ-YAZMAZ SAYILARI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2010** | **2011** | **2012** | **2013** | **2014** |
| **Nüfus** | **485.000** | **487.000** | **490.000** | **428.755** |  |
| **Okumaz Yazmaz Sayıları** | **14.000** | **11.700** | **10.700** |  |  |
| **Oran** | **2,887** | **2,402** | **2,184** |  |  |

**YILLARA GÖRE OKUMA YAZMA İSTATİSTİKLERİ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Öğretim Yılı** | **Açılan Kurs Sayısı** | Toplam Kursiye**r Sayısı** | E**r**kek Kursi**y**e**r Sayısı** | Kadın Kursi**y**e**r Sayısı** | **Sertifika Alan Kadın**Kursi**y**e**r Sayısı** | Sertifika Alan Erkek Kursi**y**e**r Sayısı** | **Sertifika Alan Toplam Kurs**i**y**e**r Sayısı** |
| **2010-2011** | 89 | 1141 | 263 | 858 | 493 | 119 | 692 |
| **2011-2012** | 110 | 1333 | 252 | 1081 | 631 | 157 | 792 |
| **2012-2013** | 78 | 1099 | 490 | 609 | 489 | 379 | 868 |
| **2013-2014** | 63 | 912 | 374 | 538 | 508 | 365 | 873 |
| **TOPLAM** | 277 | 3573 | 1005 | 2548 | 1613 | 655 | 2352 |

**BAŞARI VE EĞİTİMİN ÇIKTILARI:**

**TABLO 17: SON ÜÇ YILDA YÜKSEKÖĞRETİME GEÇİŞTE SAYISAL VE ORANSAL DURUM:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OKULLAR** | **EĞİTİM ÖĞRETİM YILI** | | | | | | | | | | | | | |
| **2011 - 2012** | | | | **2012 - 2013** | | | | **2013 - 2014** | | | | | |
| Mezun Sayısı | ÖSYS Sınavına Başvuran Öğrenci Sayısı | Yüksek Öğretim Kurumuna Yerleşen Öğrenci Sayısı | Mezun Olan Öğrencilerin Yüksek Öğretime Geçme Oranı % | Mezun Sayısı | Sınava Başvuran Öğrenci Sayısı | Yüksek Öğretim Kurumuna Yerleşen Öğrenci Sayısı | Mezun Olan Öğrencilerin Yüksek Öğretime Geçme Oranı | Mezun Sayısı | Sınava Başvuran Öğrenci Sayısı | | Yüksek Öğretim Kurumuna Yerleşen Öğrenci Sayısı | | Mezun Olan Öğrencilerin Yüksek Öğretime Geçme Oranı |
| **Genel Ortaöğretim Okulları** | 1008 | 996 | 511 | %50,69 | 886 | 880 | 473 | 53,75 | 927 | 924 | | 478 | | 48,26 |
| **Mesleki - Teknik Ortaöğretim Kurumları** | 1078 | 1070 | 522 | %48,78 | 1367 | 1221 | 617 | 50,53 | 1930 | 1921 | | 1289 | | 67,10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**TABLO 18: SON ÜÇ YILDA ULUSAL SINAV SONUÇLARI (TEOG) VE VARSA MAHALLİ SEVİYE BELİRLEME SINAV SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEOG** | | | | | |
| **OKUL TÜRÜ** | **SINIF SEVİYESİ** | **EĞİTİM ÖĞRETİM YILI** | | | |
| **2013 - 2014** | | **2014 - 2015** | |
| **Sınava Giren Öğrenci Sayısı** | **İlçe Puan Ortalaması** | **Sınava Giren Öğrenci Sayısı** | **İlçe Puan Ortalaması** |
| **İlköğretim (Ortaokul)** | **8. Sınıf Öğrencileri TEOG** | 5816 | 283,24 | 6079 | 279,35 |

Not: 2015-2015 verileri 2014-2015 Eğitim Öğretim Yılı 1. Dönem verilerine göre hazırlanmıştır.

**TABLO 19: ULUSAL VE ULUSLARARASI PROJE VE YARIŞMALARA KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI İLE VARSA ÖĞRENCİLER TARAFINDAN YAPILAN PROJELER:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Okullar** | **2011-2012** | **2012-2013** | **2013-2014** |
| **Öğrenci** | **Öğrenci** | **Öğrenci** |
| **İlkokul** |  | 346 | 384 |
| **Ortaokul** | 186 | 598 | 613 |
| **Genel Ortaöğretim** | 44 | 452 | 537 |
| **Mesleki Teknik Eğitim** | 10 | 606 | 698 |
| **Toplam** | **240** | **2002** | **2232** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Örgün Mesleki ve Teknik Eğitim Okullarında AB Projelerine Katılım – Öğretim Yılı | Proje Sayısı | | | | | | Katılımcı Sayısı | | | |
| Hayat Boyu Öğrenme Programı | | | | Gençlik Programı | Diğer | Öğrenci | Öğretmen | Yönetici | Diğer |
| Leonardo | Comenius | Grundtvig | Study Visits |
| 2010-2011 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 22 | 6 | 3 | 0 |
| 2011-2012 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 4 | 30 | 4 | 4 | 0 |
| 2012-2013 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 4 | 116 | 24 | 10 | 1 |
| 2013-2014 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 11 | 8 | 1 | 0 |

Ulusal ve Uluslararası Projelere Katılan Mesleki ve Teknik Eğitim Öğrenci Sayısı.

**TABLO 20: SON ÜÇ YILDA ÖDÜL ALAN ÖĞRENCİ SAYILARI (ULUSAL VE ULUSLAR ARASI FAALİYETLERDE)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Okullar** | **2011-2012** | **2012-2013** | **2013-2014** |
| **İlkokul** | 7 | 8 | 13 |
| **Ortaokul** | 10 | 9 | 17 |
| **Genel Ortaöğretim** | 11 | 12 | 22 |
| **Mesleki - Teknik Eğitim** | 5 | 6 | 9 |
| **Toplam** | **33** | **35** | **61** |

Bağış ve hibe ile tamamlanan Okul/Kurum Sayıları.

**Taşımalı eğitim ve yemek ihalelerinin tamamlanma durumu, varsa tamamlanamama nedenleri:**

2013-2014 eğitim-öğretim yılına ilişkin Kağıthane ilçesinde (Bir.) taşıma merkezinden (İki.) İlköğretim öğrencisinin taşıma ihalesinin tamamlandığı, yemek ihalesinin ise öğrenci azlığı ve fiyat tutarının yetersizliği ile işi alan olmaması nedeniyle ihalenin sonuçlandırılamadığı, (Ortaöğretim de taşımalı kapsamında öğrencimiz yoktur.)engelli öğrencilerin taşıma İşine   ilişkin ilçelere yetki devri yapıldığından; Engelli öğrencilere ait taşıma ihalesi Müdürlüğümüzce yapılmıştır. Yemek okul-kurum müdürlüklerince yapılmaktadır.

# **PAYDAŞ ANALİZİ**

Kağıthane İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün Paydaş Analizi ve Paydaş etki Matrisi aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İÇ PAYDAŞLAR | DIŞ PAYDAŞLAR | |
| Milli Eğitim Bakanlığı | Valilik | İl Gençlik Spor Md. |
| İl Milli Eğitim Müdürlüğü | Kaymakamlık | İl Sosyal Hizmetler Md. |
| Kurum İçi Birimler | Bilgi ve Bilişim Teknolojileri Üreticileri | Sivil Savunma İl Md. |
| Kurum Yöneticileri | Anne, Baba ve Veliler | Orman Bölge Md. |
| Öğretmenler | Eğitim Sendikaları | Defterdarlık |
| Kurum Çalışanları | İlimizde Bulunan Üniversiteler | Tapu Kadastro Md. |
| Okul Aile Birlikleri | Meslek Kuruluşları ve Sivil Toplum Örgütleri | İstatistik Ens. İl Md. |
| Öğrenciler | Diğer Bakanlıklara Bağlı Kuruluşlar | Bedaş, Telekom |
| Bağlı Okullar | İl Özel İdaresi | Yerel ve Ulusal Basın |
| Özel Öğretim Kurumları | İl Kültür Turizm Md. | Yayın evleri ve Yazarlar |
|  | Yerel Yönetimler | Yargı Kurumları |
|  | Hayırsever vatandaşlar | Mezun Dernekleri |
|  | Mezun öğrencileri istihdam eden kuruluşlar | Eğitim materyali üreten özel firmalar |
|  | Özel Öğrenci Yurtları | Sanat ve Spor Dünyası |
|  | Ulaştırma Sektörü | Güvenlik Güçleri |

**KAĞITHANE İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ GELİŞİM VE SORUN ALANLARI**

Müdürlüğümüzün Gelişim ve Sorun Alanları; GZFT, PEST Analizi çalışmaları, paydaş anketleri, birebir yapılan görüşmeler ve bölümlerden alınan görüşler doğrultusunda ve katılımcı bir yaklaşımla tespit edilmiştir.Üç temaya göre Müdürlüğümüzün Gelişim ve Sorun Alanlarının dağılımı şu şekilde belirlenmiştir:

Eğitime Erişimin Artırılmasında 11;

Eğitimde Kalitenin Artırılmasında 13;

Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesinde 31 üzere toplam **55** gelişim ve sorun alanı şu şekildedir:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **1.TEMA: EĞİTİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI** |
|  | Bedensel engelli öğrenciler için okul ve kurumların fiziki yetersizliği |
|  | Ortaöğretimde sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısının fazla olması |
|  | Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının düşük olması |
|  | Okul öncesi eğitim veren kurum sayısının yetersiz olması |
|  | Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algının olması |
|  | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması |
|  | Ortaöğretimde devamsızlık oranının yüksek olması |
|  | Özel öğretim okullarının doluluk oranının yeterli düzeyde olmaması |
|  | Hayat boyu öğrenmeye katılımın yeterli düzeye erişememiş olması |
|  | Hayat boyu öğrenmenin tanıtımının yeterli düzeyde olmaması |
|  | İlçemiz düzeyindeki okumaz yazmaz oranın istenilen düzeye getirilememesi |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 2.TEMA: EĞİTİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI |
|  | Ulusal ve uluslararası proje çalışmalarına katılan öğretmen ve öğrenci sayılarının yeterli olmaması |
|  | Okul sağlığı ve temizliği konusunda yetersizlerin olması |
|  | İlimizde öğrencileri zararlı alışkanlıklara özendirecek ortamların varlığı |
|  | Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin nitelik ve nicelik bakımından yetersiz olması |
|  | Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımının yetersiz olması |
|  | Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kurslarının nitelik ve nicelik bakımından yetersiz olması |
|  | Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumlu olmaması |
|  | Yabancı dil yeterliliğinin düşük olması |
|  | Uluslararası hareketlilik programlarına katılımın bölgesel düzeyde dengeli olmaması |
|  | Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması |
|  | Öğrencilere yönelik sosyal kültürel ve sportif faaliyetlerin yetersiz olması |
|  | Özel Eğitim öğrencilerine yeterli hizmetin sunulamaması |
|  | İkili eğitim yapan kurum sayısının fazla olması |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ |
|  | İl genelinde öğretmen sayısının yetersiz olması |
|  | İl genelinde ilçe bazlı öğretmen sayısı ve branşlarda dağılım düzensizliği |
|  | İnsan kaynakları planlaması ve istihdamının yetersiz olması |
|  | Bedensel engelli öğrenciler için okul ve kurumların fiziki yetersizliği |
|  | Mesleki teknik eğitim okullarının donanımlarının yetersiz olması |
|  | Okul ve kurumlarımızda yeterli iş güvenliği kapsamında Risk analizlerinin yapılmaması |
|  | Maarif müfettişlerinin sayısal ve branş olarak yeterli sayıda olmaması |
|  | İl genelinde açılan merkezi ve mahalli hizmet içi eğitim sayısının yeterli olmaması |
|  | Yasa gereği uygulanması gereken İç kontrol sisteminin kurulmamış olması |
|  | Çalışanların motivasyonunu artıracak unsurların yetersiz olması |
|  | Çalışanların ödüllendirilmesinin yeterli düzeyde olmaması |
|  | Hizmet içi eğitim kalitesinin yetersizliği |
|  | Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersiz olması |
|  | Okul ve kurumların sosyal, kültürel ve sportif faaliyet alanlarının yetersiz olması |
|  | Temel eğitimde ikili eğitim yapan kurum sayısının fazla olması ( derslik sayısının az olması) |
|  | Özel eğitim okullarının yetersizliği (Hafif, orta, ağır düzeyde öğrenme güçlüğü alanlarında özellikle ortaöğretim düzeyinde) |
|  | Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması ( Yedi ayrı binada hizmet veriyor olması) |
|  | Yeni eğitim tesislerinin oluşturulmasında yaşanan arsa sıkıntılarının ilimizde fazla olması |
|  | Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yetersiz olması |
|  | Stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması |
|  | Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması |
|  | Kurumsallık düzeyinin yeterli düzeyde olmaması |
|  | Müdürlüğün yaptığı çalışmalarla ilgili basın ve yayın faaliyetlerinin istenilen düzeyde olmaması |
|  | Hizmetlerin elektronik ortamda sunumunun yetersiz olması |
|  | İstatistik ve bilgi temini konusunda kurumsal hafızanın olmaması |
|  | Projelerin ilimizin önceliklerini dikkate alarak yürütülmemesi |
|  | İş güvenliği ve sivil savunma ile ilgili okul ve kurumlarımızdaki çalışmaların yetersizliği |
|  | İş süreçleri, iş analizleri ve görev tanımlarının yapılmamış olması |
|  | Çalışan memnuniyet düzeyinin belirlenmesine yönelik çalışma yapılmaması |
|  | Genel bir izleme-değerlendirme sisteminin olmaması |
|  | Çalışanların yönetim süreçlerine katılımlarının yeterli düzeyde sağlanmaması |

# **PEST ANALİZİ ÇALIŞMASI**

# Politik, Ekonomik, Sosyal ve Teknolojik yönden çevre faktörlerinin incelenerek, önemli ve hemen harekete geçirilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin olumlu veya olumsuz etkilerini ortaya çıkarmak için yaptığımız bir analizdir. Kurumlarımızın politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik alanlardaki çevre değişkenlerini değerlendirdik. Bu değişkenlerin Kurumlarımızın gelişimine nasıl katkı sağlayacağınıya da Kurumların gelişimini nasıl engelleyeceğini belirledik.  Politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik çevre değişkenlerinden Kurumların gelişimine katkısağlayacak olanlar bir fırsat olarak değerlendirdik. Kurumların gelişimini engelleyebilecek olan değişkenler ise tehdit olarak aldık. Planlama yapılırken bu tehditler göz önünde bulundurduk.

# **A)Politik/Hukuki Eğilimler**  -  Çocukların değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma  -  Erken eğitimin çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarılarıüzerindeki önemli  etkilerinin farkındalığındaki artış -  Toplumun, eğitime ve öğretime erişe bilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri  -  Eğitimdeki başarıseviyesinin OECD ülkelerine göre düşük olması -  AB'nin, 2020 eğitim hedefleri üye ülkeleri olduğu kadar üye olmak isteyen Türkiye'yi de etkilemesi. -  Başarı seviyesinin OECD ülkeleri arasında üst seviyelere çıkarılmak istenmesi. -  Eğitim politikalarının belirlenmesiyle ilgili değişkenlik çok fazla yaşanması. -  Öğrencilerin değişik ilgi ve beceri alanlarına yönlendirilmeleri önem kazanması.  -  İlk ve ortaöğretimde yeni programlar uygulanması.  -  OKS yerine SBS, SBS yerine TEOG getirilmesi.  - Mesleki teknik eğitime, okul öncesi ve özel eğitime her geçen gün daha fazla önem  verilmesi. -  Kamuoyunda liyakate dayalıolmayan atamaların yapıldığı düşüncesin yaygınlaşması. -  Eğitimin yerinden yönetimi konusundaki gelişmeler yaşanması. -  Kamu personel rejim yasasının getireceği istihdam değişiklikleri olacağı düşüncesi. -  5018 sayısıyasa gereği kamu kurumlarının stratejik plan hazırlama zorunluluğu  bulunması. -  Kalite yönetim tekniklerinin kamu kurumlarında yerleşik hale getirilmeye çalışılması. -  Çalışanların daha fazla yönetime katılmak istemeleri. -  Eğitimde özel sektöre verilen önemin artması. **B) Ekonomi (Bilgi Ve Ekonomi Eğilimleri)**

# -AB'ye uyumun, işgücü piyasasıüzerinde büyük etki yapması. -  Sosyal güvenlik sistemindeki değişimin çalışanları önemli ölçüde etkilemesi. -  İşsizlik oranının artış göstermesi. -  Çalışma yaşamında emek yoğun üretimden bilgi ve hizmet yoğun üretime geçilmesi. -  Göç aldığıiçin ailelerde ekonomik dengesizlikler oluşması. -  Okul kitaplarının ücretsiz dağıtılması. -  Yazışmaların elektronik ortama aktarılması ile kırtasiyeciliğin azalması. -  GSMH dan eğitime ayrılan kaynaklarda yıllara göre artma olması. -  Eğitimde son yıllarda niceliksel sorunlar yerine niteliksel sorunların ön plana çıkması. -  Vergi muafiyetinden dolayı özel okulların teşvik edilmesi. - Hayırseverler eğitim finansmanında (okul inşaatıvb.) önemli bir yere sahip olması. -  Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak belirmesi.  -  İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kaymanın yaşanması. -  Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapılarının oluşması. -  İşgücünde yarı-zamanlı işgücü oranın artması.  **C) Sosyal/Kültürel ( Sosyal Eğilimler )** -İstanbul diğer illerden göç almaktadır. Buna paralel olarak Kağıthane'nin de bu göçten  etkilenmesi. - Genel olarak boşanma oranlarında artış görülmesi.

-Göç sebebiyle veya yakınlarının yanında okuyan öğrenci sayısında artış olması.

- Ailenin  işlevlerinin bir çoğunu başka kurumların (Sosyal yardımlaşma Vakfı, yardım kuruluşları) üstlenmesinde artış görülmesi.  
- Yürütülen ulusal projelerin okullaşma oranlarını arttırması.  
-  Okula başlama yaşının düşmesi, okul öncesi eğitimin öneminin artması.  
-  Çocuk ve gençlerin eğitime devam etme oranı ve süresinde her geçen gün artış olması.  
-  Kamu kurumlarında hijyene daha fazla önem verilmesi.  
-  Ailelerin kaliteli okul arayışında artış gözlenmesi. Bu durumun da okul servis sektörünü ortaya  çıkarması.  
-  Güvenli okul ortamlarının oluşturulmasına daha fazla önem verilmesi.  
-  Okuma yazma bilmeyen nüfusun oranının azalması.   
-  İlçemize yapılan hızlı göçler dolayısıyla okul çağındaki çocuk sayısının artması.   
- Yeni okullara olan talebin artması.  
-  Yeni istihdam tarzları, artan hareketlilik ve yoksulluktaki yeni yoğunlaşma etkisiyle   
aile yapısı ve sosyal yapının değişmesi.  
-  Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması.  
**D) Teknolojik (Teknolojik Eğilimler)**   
-Teknolojinin ilerlemesinin ve benimsenmesinin artması.  
-  Bilginin, hızlı üretimi, erişilebilirliği ve kullanılabilirliği geliştirmesi.  
-  Teknolojinin yeni öğrenme ve etkileşim/paylaşım olanaklarını sağlaması.  
-  Eğitime ilişkin iş ve işlemlerin bilgisayar ortamında yapılması.  
-  Teknolojik yenilikler konusunda ilk ve orta öğretim kurumları başta olmak üzere toplumsal   
farkındalık ve beklentilerin artması.  
-  Eğitimde kullanılan teknolojinin her geçen gün hızla yenilenmesi.   
-  Bürolarda teknolojinin ağırlıklı olarak kullanılmaya başlanması.   
-  Teknolojiyi kullanma oranının her geçen gün artması.  
-  Bilgi ve iletişim teknolojilerine herkesin ulaşılabilirliğini sağlayacak sistem arayışlarının  
bulunması.  
-  Uzaktan eğitimin daha da yaygınlaşması.  
-  Okullardaki bilgisayar ortamlarından halkın da faydalanması. (Okullar Hayat Olsun Projesi)  
-  Mesleki Teknik okullarımızdaki materyallerin teknolojiye paralel olarak yenilenmesine   
devam edilmesi.

**VİZYON:**

Milli eğitimin temel hedefleri doğrultusunda şeffaf, demokratik yönetim ve çağdaş eğitim anlayışıyla, okul ve kurumlarımıza rehberlik, denetleme ve koordinasyon görevi ile öğrencilerimizi; kendine güvenen, mutlu,sağlıklı, iyi ahlaklı, hayata pozitif bakan, topluma faydalı, bilimsel merak sahibi, disiplinli, milli değerlerimize ve kültürümüze bağlı, bugünü bilip geleceği kavrayabilen, bireyler olarak eğitmeye çalışan lider bir kurum olmak.

**GELECEĞE YÖNELİM**

**GELECEĞE YÖNELİM**

Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerimizin oluşturulması kapsamında ilçemize bağlı okulların stratejik plan hazırlama ekiplerine, müdürlüğümüz bölüm şeflerine yapılan seminer, toplantı ve çalıştaylardaki alınan görüşler, bölüm müdürleri ile yapılan görüşmeler, uygulanan paydaş anketleri neticesinde stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan taslak Misyon, Vizyon, Temel İlke ve Değerler; üst kurula sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.



**TEMEL İLKE VE DEĞERLERİMİZ**

**İLKELERİMİZ**

|  |  |
| --- | --- |
| * Sevgi | * Süreklilik |
| * Şeffaflık | * Atatürk İnkılâpları,İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği |
| * Etik ilkelere bağlı | * Demokratiklik. |
| * Hesap verilebilirlik | * Bilimsellik |
| * Saygı | * Karma Eğitim |
| * Şefkat | * Okul - Aile İşbirliği |
| * Çözüm odaklı | * Her Yerde Eğitim |
| * Hayat boyu öğrenme | * Liderlik |
| * Genellik ve Eşitlik | * Ortak aklın kullanılması |
| * Verimlilik | * Eleştirilere açık olma |
| * Planlılık | * Objektiflik. |
| * Yöneltme | * Eşitlik |
| * Eğitim Hakkı | * Paylaşımcılık |
| * Fırsat ve İmkân eşitliği | * İşbirliği ve takım çalışması |
| * Rasyonellik | * Diyalog |
| * Katılımcı Yönetim | * Dürüstlük |
| * Hukukun üstünlüğü | * İletişim kanallarını açık tutma |
| * Başarının ödüllendirilmesi | * Zaman yönetimi |
| * Üretkenlik | * Evrensellik |
| * Hukuka uygunluk. | * Güvenilirlik |
| * Sürekli gelişim |  |

**DEĞERLERİMİZ**

* Atatürk ilke ve inkılâplarını esas alırız.
* Adalet, eşitlik, özgürlük, hoşgörü, saygı ve sevgi gibi evrensel değerlere bağlıyız.
* Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uygularız.
* Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uygular; çalışan ve hizmet alanların beklenti, duygu ve düşüncelerine değer veririz.
* Milli ve manevi değerlere önem veririz.
* Kurumsal ve bireysel gelişmenin sürekli eğitim ve iyileştirme anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanırız ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiririz.
* Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz.
* Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulamaya geçirilmesiyle sağlanacağına inanırız.
* Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız.
* Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kuruma katkısını tanıyıp takdir ederiz.
* Kurum çalışanlarının Kâğıthane İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün değerli bir ferdi olduğunu hissettirerek burada çalışmaktan gurur duymasını sağlarız; çalışanlar arasında dayanışma ve işbirliğinin en üst düzeyde gerçekleşmesini sağlarız.
* Anayasamızda ifadesini bulan Atatürk İlke ve İnkılâplarını özümseyip hayata geçirebilen bireyler yetiştiririz.
* Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.
* Başarının temelinin disiplinli çalışma ve ciddiyet olduğuna inanırız.
* Öğrencilerimiz tüm çalışmalarımızın odak noktasıdır.
* Eğitim alanındaki gelişmeleri takip ederiz.
* İlgi ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirilmiş mutlu bireyler yetiştiririz.
* Sevgi, saygı, sabır, hoşgörü ve diyalog içerisinde hareket ederiz.
* Sportif, sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlere açığız.
* Çalıştığımız kurumu kendi evimiz gibi görüp, koruyup kollarız.
* Karşılıklı güven duygusunu geliştiririz.
* Ahlaklı bireyler yetiştirmeye çalışırız.
* Milli ve manevi değerlere önem veririz.
* Ferdin ve toplumun İhtiyaçlarını dikkate alırız.
* Ortak akılla hareket ederiz.
* Başarının takım çalışması ile yakalanacağına inanırız.
* Öğrendiklerini hayat ile ilişkilendirebilen bir gençlik yetiştirmeye çalışırız.
* Bilimsellik ve araştırmacılığa önem veririz.
* Karar verme süreçlerine paydaşların katılımına önem veririz.
* Görev alanımızla ilgili gelişme ve değişmeleri yakından takip ederiz.
* İnsana hizmeti, en ön planda tutarız.
* Çalışkanlık ve dürüstlük anlayışıyla hareket ederiz.

**3.1 TEMALAR**

Kağıthane İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün sorun alanları, öncelikleri ve paydaş beklentileri doğrultusunda Millî Eğitim Bakanlığının belirlemiş olduğu temel yapıdaki üç tema ele alınarak stratejik amaçlar, stratejik hedefler, hedeflerin durum analizleri ve stratejiler oluşturulmuştur. Müdürlüğümüzün 2015-2019 stratejik planındaki temalar:

**1.TEMA: EĞİTİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI**

**2.TEMA: EĞİTİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

**3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ**

**STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU**

**3.2.STRATEJİK AMAÇ 1:**

**EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI:**

Eğitim - Öğretim kademelerinin tamamını içine alan, dezavantajlı kesimlerin engellerinin de azami şekilde göz önüne alınıp sürece dahil eden, sisteme katılımı sağlanmış her bireyin eğitim öğretim hakkını sonuna kadar kullanabilmelerine ve tamamlamalarına imkan sağlamak

.

**3.2.1. Stratejik Hedef 1 :**

**Eğitim Öğretime Katılım**

Bireylerin Eğitim ve öğretimin tüm kademelerinde katılım oranını artırmak.

**3.2.2 Statejik Hedef 2 :**

**Eğitim Öğretimi Tamamlama**

Eğitim Öğretim kademelerinin tamamında sistem içerisine alınmış her bireyin eğitim öğretim hakkını azami ölçüde kullanıp sonucunda bitirme belgesini alabilme oranını artırmak.

**3.3. STRATEJİK AMAÇ 2:**

**EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI:**

Öğretim programlarına ve ders materyallerine hakim, rehberlik anlayışını özümsemiş öğretmelerimiz ile çocukların gelişim özelliklerine uygun esnek bir yapıyı içerisinde barındıran, kazanımların oluşması için standart bir ölçme değerlendirmenin yanında izlemeyi de içine alan öğrenciyi üst öğrenime hazırlarken istihdama katkı sağlayan ulusal ve uluslararası alanda kendine yer edinebilmesine imkan veren eğitim öğretim ortamı sağlamaktır.

**3.3.1. Stratejik Hedef 3:**

**Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları:**

İlköğretim ve Ortaöğretim kademelerinin gerektirdiği kazanımları elde etmiş başarılı öğrenci oranını artırmaktır.

**3.3.2. Stratejik Hedef 4:**

**Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi:**

Puan esasına göre öğrenci alımı yapan kurumlara yerleştirilme oranını artırmak.

**3.3.3. Stratejik Hedef 5:**

**Yabancı Dil ve Hareketlilik:**

Öğrencilerimizin akranlarını tanıma ve bilimsel ve kültürel faaliyetlerin içinde bulunmalarına yönelik uluslararası programlara katılımını ve programlar arası geçiş yapabilme imkanlarını artırmak.

**3.4. STRATEJİK AMAÇ 3:**

**KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ**

Kurumsallaşma ve Kurum Kültürü ortamının oluşturulması kapsamında personelini nicelik ve nitelik yönünden tamamlamış, fiziki altyapısını güçlendirmiş, mali kaynaklarını dengeli ve etkili kullanabilen, yönetişimi teknolojik yapıya hakim olarak güçlü bir organizasyon yapısı ile sağlamaktır.

**3.4.1. Stratejik Hedef 6:**

**Beşeri Alt Yapı**

Kurumun personel altyapısına ilişkin plan dönemi sonuna kadar işgücü temini, eğitimi, kariyer planlaması ve görev tanımı ve analizine yönelik master planın bitirilmesidir.

**3.4.2. Stratejik Hedef 7:**

**Fiziki ve Mali Alt Yapı:**

Kurumun tüm mali kaynaklarının bağlı birimler ve kurumlara dengeli ve etkili dağılımını sağlayarak, donatım, araç gereç teminini, tesis, kurum yapımı ve yenilemesinde önceliklendirme ve planlama hazırlayıp şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkesince kamuoyunun bilgilendirilmesini artırmak.

**3.4.3. Stratejik Hedef 8:**

**Yönetim ve Organizasyon:**

Organizasyon yapısında görev tanımları yapılmış, alanına hakim personelle, çözüm odaklı iş anlayışına sahip, yönetişime açık, başarı odaklı ödüllendirmeyi uygulayarak bünyesindeki kurum ve kuruluşlara etkili ve verimli rehberlik ve denetim hizmetlerini artırmak.

**3.4.4. Stratejik Hedef 9:**

**Bilgi Yönetimi ve Kurumsal İletişim**

Kurumun teknolojik altyapısının geliştirilerek verimli ve etkili kullanımıyla beraber veri toplama, depolama, kullanma ve paylaşılma süreçlerinin mevzuat kapsamında yürütülürken depolanan verilere hızlı ve güvenilir erişimi plan dönemine kadar artırmak.

# **. STRATEJİK AMAÇ 1:**

# Eğitim - Öğretim kademelerinin tamamını içine alan, dezavantajlı kesimlerin engellerinin de azami şekilde göz önüne alınıp sürece dahil eden, sisteme katılımı sağlanmış her bireyin eğitim öğretim hakkını sonuna kadar kullanabilmelerine ve tamamlamalarına imkan sağlamak.

# **Stratejik Hedef 1: Eğitim Öğretime Katılım** Eğitim- Öğretimin kademelerinin tamamına katılımı artırmak.

**PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SH.1.1:** Eğitim- Öğretimin kademelerinin tamamına katılımı artırmak. | **PG.1.1.1:** Okul Öncesine Kayıtlı Öğrenci Oranı% | **APG.1.1.2.1:** Okul öncesi eğitimde 36-46 ay arası okullaşma Oranı% **APG.1.1.2.2:** Okul öncesi eğitimde 46-56 ay arası okullaşma Oranı% **APG.1.1.2.3:** Okul öncesi eğitimde 56-66 ay arası okullaşma Oranı% | 14,22 | 15,17 | 19,31 | 20,5 | 23 | 25 | 27 | 30 |
| **PG.1.1.2:** İlköğretime Kayıtlı Öğrenci Oranı% İlkokul: Ortaokul: | **APG.1.1.2.1:** İlkokula Kayıtlı öğrenci Oranı% **APG.1.1.2.2:** Genel Ortaokula Kayıtlı Öğrenci Oranı% **APG.1.1.2.3:** İmam Hatip Ortaokuluna Katılan Öğrenci Oranı% **APG.1.1.2.4:** Taşımalı eğitimden yararlananların, taşımalı eğitime ihtiyacı olanlara oranı. | 100,8 | 103,14 | 95,85 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|
| **PG.1.1.3:** Ortaöğretime Kayıtlı Öğrenci Oranı% | **APG.1.1.2.1:** İlkokula Katılan Öğrenci Oranı% **APG.1.1.2.2:** Genel Ortaokula Katılan Öğrenci Oranı% **APG.1.1.2.3:** İmam Hatip Ortaokuluna Katılan Öğrenci Oranı% **APG.1.1.2.4:**Taşımalı eğitimden yararlananların, taşımalı eğitime ihtiyacı olanlara oranı. | 89,87 | 44,93 | 47,65 | 50 | 55 | 65 | 75 | 80 |
| **PG.1.1.4:** Yükseköğretime Yerleştirilen Öğrenci Oranı% |  | 45,75 | 49,29 | 53,9 | 55 | 58 | 60 | 62 | 65 |
| **PG.1.1.5:** Özel Eğitim Alan Öğrenci sayısı | **APG.1.1.5.1:** Kaynaştırma Eğitimi Alan Öğrenci sayısı **APG.1.1.5.2:** İşitme Engelliler Okuluna Katılan Öğrenci sayısı **APG.1.1.5.3:** Görme Engelliler Okuluna Katılan Öğrenci sayısı **APG.1.1.5.4:** Zihinse Engelliler Okuluna Katılan Öğrenci sayısı **APG.1.1.5.5:** Ortopedik engelli öğrencilerin okullaşma sayısı | 277 | 301 | 475 | 500 | 525 | 550 | 575 | 600 |
| **PG.1.1.6:** Özel **Ö**ğretim Kurumlarına Kayıtlı Öğrenci sayısı | **APG.1.1.6.1:** Okul öncesi eğitimde okullaşma sayısı **APG.1.1.6.2:** İlkokula Katılan Öğrenci sayısı **APG.1.1.6.3:** Genel Ortaokula Katılan Öğrenci sayısı **APG.1.1.6.4:** İlkokula Katılan Öğrenci sayısı **APG.1.1.6.5:** Genel Ortaoöğretime Katılan Öğrenci sayısı **APG.1.1.6.6:** Mesleki ve Teknik Eğitime Katılan Öğrenci sayısı **APG.1.1.6.7:** Özel öğretim kurumları öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına sayısı | 254 | 260 | 271 | 280 | 300 | 320 | 350 | 400 |
| **PG.1.1.7:** Hayat Boyu Öğrenmeye Kayıtlı Kişi Sayısı | **APG.1.1.7.1:** Açılan Kurs Sayısı **APG.1.1.7.2:** Açılan Kursa Katılan Kişi Sayısı | 6706 | 7221 | 6971 | 7200 | 7400 | 7500 | 7700 | 8000 |
| **PG.1.1.8:** Açık Öğretime Kayıtlı Öğrenci Oranı% Açık Öğretim Ortaokul Açık Öğretim Lisesi | **APG.1.1.8.1:** Genel Ortaokula Katılan Öğrenci Oranı% **APG.1.1.8.2:** İmam Hatip Ortaokuluna Katılan Öğrenci Oranı% | 99,67 | 87,19 | 90,44 | 93 | 95 | 97 | 99 | 100 |

**HEDEFE OLAN İHTİYACIMIZ**

  Ülkemizin kalkınmasını sağlayacak faktörlerin en önemlisi insandır. ülkemiz insanının iyi bir eğitim alabilmesi için öncelikle eğitim kurumlarına erişimlerinin artırılması gerekmektedir. Bu nedenle ilçemiz insanından başlayarak toplumun bütün kesimine adil ve kolay erişilebilir bir eğitim imkanı sunmalıyız.

**MEVCUT DURUM**

İlçemiz genelinde 2012,2013,2014 yıllarındaki okullaşma oranlarına bakıldığında, okul öncesi eğitimde okullaşma oranının bir önceki yıla göre hep artış gösterdiği gözlemlenmektedir. Çalışan anne sayısının fazla olması, okulların çocukları bırakabilecekleri güvenli bir ortam oluşu ve 4+4+4 sistemi ile okul öncesi kayıt yaşının aşağılara çekilmesi okullaşma oranını artırmıştır.

Temel eğitimdeki okullaşma oranına bakıldığında 2014 yılında ilkokula başlama yüzdesi düşmüş olup, velinin okul öncesi eğitime  önem vermesini bu duruma neden gösterebiliriz. Buna bağlı olarak ortaokullardaki okullaşma oranı da düşük seviyede gerçekleşmiştir. Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş oranları da incelenen yıllar içerisinde sürekli artış göstermiştir ve bu artışın devam etmesi planlanmaktadır. Özel öğretimden faydalanan öğrenci sayısı yıllar içerisinde artış göstermiştir ve alınan tedbirlerle bu sayının artış göstermesi planlanmıştır. Hayat boyu öğrenme faaliyetleri kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı incelenen yıllar içerisinde çok değişiklik göstermemiştir. Alınacak olan önlemlerle bu sayının da artması planlanmaktadır.

**HEDEFTEN BEKLENTİMİZ**

Bu hedeften eğitim öğretim kademelerinin hepsinde okullaşma oranlarının yükseltilmesi ve hayat boyu öğrenme faaliyetlerine katılımın artması beklenmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **TEDBİRLER(FAALİYET VE PROJELER)** | **SORUMLU BİRİM** |
| **1** | Okul öncesi eğitime katılımı stretjik plan dönemi sonuna kadar istenen seviyeye çıkarmak. | **Temel Eğitim Bölümü** |
| **2** | Okul öncesi eğitimin önemiyle ilgili aile bilgilendirme çalışmaları yapmak. | **Temel Eğitim Bölümü** |
| **3** | Okul öncesi eğitim yaşına gelen çocukların tespiti ve bu ailelere ulaşılabilmesi için ilçe ve okul komisyonları oluşturmak. | **Temel Eğitim Bölümü** |
| **4** | Yeni anasınıfı ve anaokulları açılabilmesi için kaynak, paydaş ve bölge araştırmaları yapmak. | **Temel Eğitim Bölümü** |
| **5** | Özellikle 56-66 ay yaş grubu öğrencilerin okul öncesi eğitimi almaları için ikna ve bilgilendirme çalışmaları yapmak | **Temel Eğitim Bölümü** |
| **6** | Zorunlu eğitim çağında olan bütün bireylerin okullara kayıtlarını sağlamak ve kayıtlı oldukları okullara devam etmelerini sağlamak. | **Temel Eğitim Bölümü** |
| **7** | Okullarda kaydı olan fakat sürekli devamsız durumda olan öğrenciler ve ailelerle iletişime geçip ikna çalışmaları yapmak ve bunun için her okulda komisyon oluşturmak. | **Özel Eğitim ve Rehberlik** |
| **8** | Herhangi bir fiziksel veya zihinsel engeli olan öğrencilerin eğitim ve öğretimlerinin aksamamasını sağlamak için gerekli düzenlemeleri yapmak. | **Özel Eğitim ve Rehberlik** |
| **9** | Resmi İlköğretim okullarında öğrenci başarılarını arttırılmasını sağlayacak takip-izleme ve geliştirme çalışmalarını gerçekleştirmek ve sürdürmek | **Temel Eğitim Bölümü** |
| **10** | Ortaöğretimdeki okullaşma oranını plan dönemi sonuna kadar %60 oranında artırmak | **Ortaöğretim Bölümü** |
| **11** | Ortaöğretimde eğitim öğretim sürecinde ilişiği kesilen/okulu terk eden, devamsızlık yapan öğrenci oranını, 2019 yılı sonuna kadar % 4’ün altına düşürmek. | **Ortaöğretim Bölümü** |
| **12** | Ortaöğretim öğrencilerinin okul başarılarını arttırmak üzere sınıf geçme oranlarını plan dönemi sonuna kadar % 85’e çıkarmak | **Ortaöğretim Bölümü** |
| **13** | Ortaöğretim çağındaki bireylerin eğitime erişimini artırmak için pansiyon ve burs hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısını artırmak. | **Ortaöğretim Bölümü** |
| **14** | Ortaöğretimden yükseköğretime yerleşen öğrenci oranını plan dönemi sonuna kadar %25 artırmak. | **Ortaöğretim Bölümü** |
| **15** | Yükseköğretime yerleşme başarısında Kağıthane ilçesi olarak İstanbul genelinde başarılı bir ortalamaya sahip olmak. | **Ortaöğretim Bölümü** |
| **16** | Özel eğitime gerek duyan bireylerinin tespitini zamanında yapmak. | **Özel Eğitim ve Rehberlik** |
| **17** | Özel eğitime gerek duyan bireylerin bu eğitimlerini nerede ve nasıl (kaynaştırma eğitimi, özel alt sınıf eğitimi, özel eğitim okulları) alacaklarını belirlemek ve doğru eğitimi almalarını sağlamak. | **Özel Eğitim ve Rehberlik** |
| **18** | Özel eğitim alan öğrencilerin eğitimlerinin aksamaması için gerekli fiziksel donananımı sağlamak. | **Özel Eğitim ve Reh.** |
| **19** | Kaynaştırma eğitimi kapsamdaki öğrenciler için standartlara uygun hazırlanmış destek eğitimi ve özel eğitim sınıflarını plan dönemi sonuna kadar oluşan ihtiyacı karşılamak. | **Özel Eğitim ve Rehberlik** |
| **20** | Plan dönemi sonuna kadar okullarda BEP planı hazırlama ve uygulama konusunda okullara destek verilmesi. | **Özel Eğitim ve Reh.** |
| **21** | İlçemizde; özel sektörü, piyasada ihtiyaç duyulan alanlarda işgücü yetiştirmesi için, özel eğitim kurumları açma ve kapasitelerini artırma yönünde teşvik etmek | **Ortaöğretim Bölümü** |
| **22** | Özel öğretimin öğrenci sayısının örgün eğitimimiz içindeki payını, 2019 yılına kadar % 3 oranında artırmak amacıyla yapılan çalışmalara destek vermek. | **Temel Eğitim Bölümü** |
| **23** | İlçemizde okuma yazma bilmeyen fertlerin okur yazar hale getirilmesi ve vatandaşlarımızın yaşam kalitesini yükseltmek üzere sosyal ve kültürel alanlarda açılan kurs sayısını plan dönemi sonuna kadar % 20 artırmak. | **Hayat Boyu Öğrenme Bölümü** |
| **24** | Bireylerin ilgi istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik gelişimleri sağlayıcı nitelikte ve girişimciliğin artırılması için meslek kurslarına katılanların sayısını % 20 artırmak. | **Hayat Boyu Öğrenme Bölümü** |
| **25** | Ortaokulda okullaşma oranını plan dönemi sonuna kadar % 100'e çıkarmak. | **Temel Eğitim Bölümü** |

**Stratejik Hedef 2: Eğitim Öğretimi Tamamlama**

Eğitim-Öğretim kademelerinin tamamında sistem içerisine alınmış her bireyin eğitim öğretim hakkını azami ölçüde kullanıp sonucunda bitirme belgesini alma alabilme oranını artırmak.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SH.1.2:** Eğitim-Öğretim kademelerinin tamamında sistem içerisine alınmış her bireyin eğitim öğretim hakkını azami ölçüde kullanıp sonucunda bitirme belgesini alma alabilme oranını artırmak. | **PG.1.2.1:** Okul Öncesini Tamamlayan Öğrenci Oranı% |  | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.1.2.2:** İlköğretimiTamamlayan Öğrenci Oranı% İlkokul: Ortaokul: | **APG.1.2.2.1:** İlkokulu Tamamlayan Öğrenci Oranı% **APG.1.2.2.2:** Genel Ortaokul Tamamlayan Öğrenci Oranı% **APG.1.2.2.3:** İmam Hatip Ortaokulunu Tamamlayan Öğrenci Oranı% **APG.1.2.3.4:** Sürekli devamsız öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı. | 99,73 99,54   1,37 | 99,85 99,51   1,82 | 99,61 99,13   2,10 | 99,70 99,30 100  1,80 | 99,80 99,50 100  1,40 | 99,90 99,70 100  1,00 | 100 99,90 100  0,50 | 100 100 100  0 |
| **PG.1.2.3:** Ortaöğretimi Tamamlayan Öğrenci Oranı% Genel Ortaöğretim Mesleki ve Teknik Eğitim | **APG.1.2.3.1:** Genel Ortaöğretimi Tamamlayan Öğrenci Oranı% **APG.1.2.3.2:** Mesleki ve Teknik Eğitimi Tamamlayan Öğrenci Oranı% **APG.1.2.3.3:** Sürekli devamsız öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı. **APG.1.2.3.4:**Örgün ortaöğretim kurumlarından ayrılıp, açık liselere kayıt yaptıran öğrencilerin, toplam öğrencilere oranı% | 82 81,96 0,52  6,04 | 84,37 83,26 0,60  6,80 | 87,28 88,19 0,60  2,78 | 90 90 0,45  2,00 | 93 93 0,35  1,50 | 96 96 0,20  1,00 | 99 99 0,10  0,50 | 100 100 0  0 |
| **PG.1.2.4:** Özel Eğitimi Tamamlamış Öğrenci Oranı% |  | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.1.2.5:** Açılmış Olan Kurslardan Alınan Belge Sayısı |  | 3577 | 2735 | 5126 | 5200 | 5500 | 5800 | 6000 | 6500 |
| **PG.1.2.6:** Açık öğretime Katılan Öğrenci Oranı% | **APG.1.2.6.1:** Genel Ortaokulu Tamamlayan Öğrenci Oranı% **APG.1.2.6.2:** İmam Hatip Ortaokulunu Tamamlayan Katılan Öğrenci Oranı% |  |  |  |  |  |  |  |  |

**HEDEFE OLAN İHTİYACIMIZ**

Ülkemizin kalkınmasını sağlayacak faktörlerin en önemlisi insandır. ülkemiz insanının iyi bir eğitim alabilmesi için öncelikle eğitim kurumlarına erişimlerinin artırılması gerekmektedir. Bu nedenle ilçemiz insanından başlayarak toplumun bütün kesimine adil ve kolay erişilebilir bir eğitim imkanı sunmalıyız. Bireylerin eğitim ve öğretimlerini tamamlamaları eğitime erişim kadar önemli bir etken olup, ilçemiz genelinde eğitim ve öğretimi örgün eğitim dışına çıkmadan tamamlama ve Hayat Boyu Öğrenmede yeterlilik belgesi kazandırma hedeflendirmektedir.

**MEVCUT DURUM**

İlçemiz genelinde ilkokulu ve ortaokulu tamamlama oranları 2012 -2014 yılları arasında çok büyük bir değişiklik göstermemiştir ve beklenen, istenen düzeye yakın seviyelerdedir ancak sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayıları yıllar içerisinde artmıştır bunun nedeni olarak da ailevi sebepler, sosyo-ekonomik düzey ve bu öğrencilere yönelik gerekli önlemlerin alınmaması düşünülmüştür. Stratejik plan dönemi içerisinde bu oranın düşmesi için gereken önlemler alınacaktır. Ortaöğretim kurumları incelendiğinde; Genel Ortaöğretimi ve Mesleki Ortaöğretimi tamamlayan öğrenci oranları yıllar içerisinde artmıştır fakat istenen düzeyde değildir. Bu oranın stratejik plan dönemi içerisinde artması için gerekli faaliyetler belirtilmiştir. Ortaöğretimdeki sürekli devamsız  öğrenci oranının da beklenen düzeyden yüksek olduğu görülmüştür ve bunun sebebi olarak da sosyo-ekonomik düzey, öğrencilerin bilgisiz olması ve gerekli önlemlerin alınmaması düşünülmüştür. Örgün ortaöğretimden kaydını alıp açık liselere kaydını yaptıran öğrenci oranında 2014 yılında gözle görünür bir düşüş yaşanmıştır. bu seviyenin daha düşmesi için gerekli önlemler alınacaktır.

**HEDEFTEN BEKLENTİMİZ**

Sürekli devamsız öğrenci sayısının en asgariye indirilerek eğitim sistemine dahil olan her bireyi hak ettiği eğitim seviyesine yükselterek bunu belgelendirmek.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **TEDBİRLER(FAALİYET VE PROJELER)** | **SORUMLU BİRİM** |
| **1** | Okulöncesi çağı öğrencilerinin eğitim-öğretim yılı sonuna kadar okula devamının sağlanması. | **Temel Eğitim Bölümü** |
| **2** | 2019 yılı sonuna kadar ilköğretimdeki okul terklerini ortadan kaldırmak. | **Temel Eğitim Bölümü** |
| **3** | İlköğretimde öğrenci devamsızlıkları izleme araçları kullanılarak öğrencilerin devamlarının artırılmasını sağlamak | **Temel Eğitim Bölümü** |
| **4** | Okul ve aile işbirliği artırılarak okula devamın sağlanması | **Temel Eğitim Bölümü** |
| **5** | 2019 yılı sonuna kadar ilköğretimdeki okul terklerini ortadan kaldırmak. | **Temel Eğitim Bölümü** |
| **6** | Ortaöğretimde öğrenci devamsızlıkları izleme araçları kullanılarak öğrencilerin devamlarının artırılmasını sağlamak. | **Ortaöğretim Bölümü** |
| **7** | Okul ve aile işbirliği artırılarak okula devamın sağlanması | **Ortaöğretim Bölümü** |
| **8** | MTE ortaöğretim okullarında okul terkleri , devamsızlık ve sınıf tekrarının sebepleri ile ilgili araştırma yapılacaktır | **Ortaöğretim Bölümü** |
| **9** | Özel eğitim kurumları sayısı veya mevcut kapasitelerinin artırılarak, özel eğitim almak için sırada bekleyen öğrencilerin eğitim almasının sağlanması | **Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü** |
| **10** | Kurslara kayıt olan bireylerin süreci tamamlamaları adına devam ve başarı durumlarının takibinin yapılması. | **Hayat Boyu Öğrenme Bölümü** |

# **STRATEJİK AMAÇ 2:**

Öğretim programlarına ve ders materyallerine hakim, rehberlik anlayışını özümsemiş öğretmelerimiz ile çocukların gelişim özelliklerine uygun esnek bir yapıyı içerisinde barındıran, kazanımların oluşması için standart bir ölçme değerlendirmenin yanında izlemeyi de içine alan öğrenciyi üst öğrenime hazırlarken istihdama katkı sağlayan ulusal ve uluslararası alanda  kendine yer edinebilmesine imkan veren eğitim öğretim ortamı sağlamaktır.

# **Stratejik Hedef 3: Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları:**

İlköğretim kademesinin gerektirdiği kazanımları elde etmiş başarılı öğrenci oranını artırmaktır.

Ortaöğretim kademesinin gerektirdiği kazanımları elde etmiş başarılı öğrenci oranını artırmaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STRATEJİK HEDEF** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **MEVCUT DURUM** | | | **OLMASI İSTENEN** | | | | |
| **2012** | **2013** | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** |
| **SH.2.1:** İlköğretim kademesininin gerektirdiği kazanımları elde etmiş başarılı öğrenci oranını artırmaktır. | **PG.2.1.1:** İlköğretimde başarılı öğrenci sayısı | APG.2.1.1.1: İlkokulda başarılı öğrenci sayısı  APG.2.1.1.2: Ortaokulda başarılı öğrenci sayısı  APG.2.1.1.3: İmam-Hatip Ortaokulunda başarılı öğrenci sayısı  APG.2.1.1.4: Açılan Kurs Sayısı  APG.2.1.1.5: Rehberlik Yapılan Öğrenci-Veli-Öğretmen Sayısı | 49973  10955 | 51112  33649 | 49026  120417 | (Başarıyı her yıl % 1 artırmak)  2019'a kadar daha çok bireye ulaşmak. | | | | |
| **SH.2.2:** Ortaöğretim kademesinin gerektirdiği kazanımları elde etmiş başarılı öğrenci oranını artırmaktır. | **PG.2.2.1:** Ortaöğretimde başarılı öğrenci sayısı | |  | | --- | | **APG.2.2.1.1:** Genel ortaöğretimde başarılı öğrenci  sayısı **APG.2.2.1.2:** Mesleki ve Teknik Öğretimde başarılı  öğrenci sayısı  **APG.2.2.1.3:** Din Öğretiminde başarılı öğrenci  sayısı **APG.2.2.1.4:** Açılan Kurs Sayısı **APG.2.2.1.4:** Rehberlik Yapılan Öğrenci-Veli-  Öğretmen Sayısı | | 11064  18421 | 12458  17120 | .  13473  67252 | (Başarıyı her yıl % 1 artırmak) | | | | |

**HEDEFE OLAN İHTİYACIMIZ**

Bireylerin eğitim öğretim faaliyetlerine katılımlarının ve eğitimlerini tamamlamalarının yanı sıra bu faaliyetler esnasında nitelikli, verimli, kaliteli bir eğitim almalarının da çok önemli olduğunu düşünüyoruz. Farklı öğrenme türlerine, farklı zeka türlerine sahip bireylerin varlığını merkeze alarak kalıcı ve en verimli eğitimin verilmesi gerekmektedir. Bu durumda her bireyin kendini gerçekleştirebilmesi için ihtiyacı olan olanakların yaygın, ulaşılabilir bir şekilde verilmesi hedeflenmektedir.

**MEVCUT DURUM**

İlçemizin genel başarı düzeyi incelendiğinde, bununla ilgili geçmiş yıllara dair geniş çaplı veriler bulunamamasına karşın İstanbul ortalamalrına göre iyi düzeyde olduğu, fakat istenilen seviyede başarılar gösterilemediği bilinmektedir. Bu durumun giderilmesi için öncelikle ihtiyaç analizi yapılacak ve daha sonra ihtiyaca göre faaliyetler uygulanmaya başlanacaktır.

**HEDEFTEN BEKLENTİMİZ**

Sadece eğitim öğretim kurumlarına kayıt yaptıran, devam eden ve tamamlayan öğrenciler yetiştirmek değil aynı zamanda kendini gerçekleştirmiş, kişisel becerileri doğrultusunda yön belirleyebilen, başarılı ve hem bedenen hem de ruhen sağlıklı bireyler yetiştirmek.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **TEDBİRLER(FAALİYET VE PROJELER)** | **SORUMLU BİRİM** |
| **1** | İlkokula başlayan her çocuğun okul öncesi eğitim almış olmasını sağlamak. | **Temel Eğitim Bölümü** |
| **2** | Temel Eğitimde yer alan standart izleme araçlarında sağlık ile ilgili yeterlik göstergelerinde plan dönemi sonuna kadar okullarda iyileştirmeler sağlamak. | **Temel Eğitim Bölümü** |
| **3** | Temel eğitimde verilen erken çocukluk eğitim hizmetlerini çeşitlendirmek | **Temel Eğitim Bölümü** |
| **4** | Okul öncesinde belirlenen standartlar çerçevesinde gerekli iyileştirmeleri yapmak | **Temel Eğitim Bölümü** |
| **5** | Mesleki ve teknik okullarına gelen öğrencilerin mevcut durumları tespit edilerek temel kazanımlarla ilgili eksiklikleri destekleyici eğitim yoluyla giderilmesi için çalışmalar düzenlenecektir | **Ortaöğretim Bölümü** |
| **6** | Fizik, Matematik, Kimya gibi ana derslerde öğrencilerin hazır bulunuşluluk düzeyleri tespit edilecektir. Sonuçlara göre öğrenci eksiklerini tamamlamak amacıyla okullarda kurs açılması sağlanacaktır. | **Ortaöğretim Bölümü** |
| **7** | Plan dönemi sonuna kadar okul sağlığı ile ilgili tüm taraflarda farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır. Öğrencilerin beslenme ihtiyaçlarının karşılandığı yiyecek ve içecek hizmeti veren ortamların sağlık ve hijyen şartları artırılmalı ve standartları geliştirilmelidir. | **Destek Hizmetleri** |
| **8** | Öğrenci, okul çalışanlarına (öğretmen, yönetici, memur, kantin görevlileri, servis şoförleri) ve velilere yönelik sağlık konulu eğitimler düzenlenecektir. | **Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Bölümü** |
| **9** | Plan dönemi sonuna kadar MTE'ye bağlı okullarda yerel ve merkezi seviyede yapılan sosyal etkinliklerin sayısı artırılacak ve belgelendirilmesi sağlanacaktır. | **Ortaöğretim Bölümü** |
| **10** | Öğretmenler daha fazla sosyal etkinlik yapılması konusunda teşvik edilecektir. | **Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Bölümü** |

# **Stratejik Hedef 4: Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi:**

Puan esasına göre öğrenci alımı yapan kurumlara yerleştirilme oranını artırmak.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STRATEJİK HEDEF** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **MEVCUT DURUM** | | | **OLMASI İSTENEN** | | | | |
| **2012** | **2013** | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** |
| **SH.2.3: Puan esasına göre öğrenci alımı yapan kurumlara yerleştirilme oranını artırmak.** | **PG.2.3.1: Teog Kağıthane Puan Ortalaması**  **PG.2.3.2: LYS Kağıthane Başarı Oranı%**  **PG.2.3.3: Liseyi yeni bitiren öğrencilerin yüksek öğretim kurumlarına yerleşme oranı.** |  | (2)45,75 | (2)49,29 | (2)53,9 | (2)55 | (2)58 | (2)60 | (2)63 | (2)65 |

**HEDEFE OLAN İHTİYACIMIZ**

Ülkemizde, artan nüfusun da etkisiyle her geçen zaman iş bulma ve iş bulabilmek için gerekli niteliklere sahip olma koşulları zorlaşmaktadır. Artık daha çok işinde bilgi ve beceri sahibi kişiler aranmaktadır ve bunun yolu da büyük ölçüde alınan eğitimden geçmektedir. Bu nedenle öğrencilerin bir üst öğrenim düzeyine geçebilmeleri ve orada başarılı olabilmeleri büyük önem teşkil etmektedir. Bu bölümde öğrencilerin daha kolay istihdn için daha iyi eğitim almaları hedeflenmiştir.

**MEVCUT DURUM**

Temel ilköğretimden ortaöğretime geçiş başarıları hakkında kesin, net veriler bulunamamasına rağmen bu başarının istenilen düzeyde olmadığı bilinmektedir. Bu durumun sebebi olarak başarılı öğrencilerin, velileri tarafından yakın ilçelerdeki özel ve devlet okullarına nakil yaptırmaları düşünülmektedir. Ortaöğretim kurumlarından mezun olup bir üst eğitim kurumu olan yükseköğretime geçen öğrenci yündeleri 2012-2014 yıllarında arasında artış eğilimdedir fakat yine de istenilen düzeyin altındadır.

**HEDEFTEN BEKLENTİMİZ**

Çağın gerektirdiği şekilde kendini yetiştirmiş, bilgili, becerikli, istihdam bakımından tercih edilen bireyler yetiştirmek.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **TEDBİRLER(FAALİYET VE PROJELER)** | **SORUMLU BİRİM** |
| **1** | Puan türüne göre öğrenci, alımı yapılan okullara yerleşim ve puan ortalamaları için veri tabanı oluşturma. | **Destek Hizmetleri Bölümü** |
| **2** | Teog ve LYS puan ortalamalarında ve yerleşme oranlarında İstanbul ortalamasının üstünde olma. | **Temel Eğitim Bölümü** |
| **3** | Teog ve LYS yerleşim oranlarında ve puan ortalamalarında her yıl bir önceki yıla göre yüksek sonuç alma | **Temel Eğitim Bölümü** |

# **Stratejik Hedef 5: Yabancı Dil ve Hareketlilik:**

Öğrencilerimizin akranlarını tanıma ve bilimsel ve kültürel faaliyetlerin içinde bulunmalarına yönelik uluslararası programlara katılımını ve programlar arası geçiş yapabilme imkânlarını artırmak.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STRATEJİK HEDEF** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **MEVCUT DURUM** | | | **OLMASI İSTENEN** | | | | |
| **2012** | **2013** | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** |
| **SH.2.4: Öğrencilerimizin akranlarını tanıma ve bilimsel ve kültürel faaliyetlerin içinde bulunmalarına yönelik uluslararası programlara katılımını ve programlar arası geçiş yapabilme imkanlarını artırmak.** | **PG.2.4.1: Uluslararası programlara katılan öğrenci sayısı**  **PG.2.4.2: Geçiş yapılabilen program sayısı** |  | **22** | **30** | **116** | **(Katılan öğrenci sayısını her yıl %5 artırmak)** | | | | |

**HEDEFE OLAN İHTİYACIMIZ**

Günümüz dünyasında bireyler arasındaki ilişkilerin olduğu kadar uluslararası ilişkilerin de önemi sürekli artmaktadır. İletişimin daha etkin ve yaygın olması için artık her bireyin en az bir yabancı dil bilmesi neredeyse zorunlu hale gelmiştir. Ne yazık ki toplum olarak bu konuda bir hayli eksiğimiz vardır.

**MEVCUT DURUM**

Yabancı dil konusundaki eksiklerimizi gidermek adına il milli eğitim müdürlüğünce teşvik edilen DynEd İngilizce Dil Eğitimi Programı uygulamaları halen devam etmektedir. 2014-2015 eğitim öğretim yılında okullarımızdaki İngilizce branş öğretmenlerine DynEd İngilizce dil eğitimi cdleri ve şifreleri dağıtılmıştır.Kültürlerarası öğrenci değişim programı gibi projelerle öğrencilerimizin ve öğretmenlerimizin hareketliliği desteklenmiş olup proje kapsamında 2014 yılında ilçemiz okullarından 116 öğrenci ve öğretmenimiz yurt dışına gitmiştir.

**HEDEFTEN BEKLENTİMİZ**

En az bir yabancı dili iyi derecede öğrenerek uluslararası hareketlilik programlarına etkin katılma yeterliliğine sahip bireyler yetiştirmek.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **TEDBİRLER (FAALİYET VE PROJELER)** | **SORUMLU BİRİM** |
| **1** | AB projelerine katılımı artırmak ve teşvik etmek amacıyla öğrenci ve öğretmenlere yönelik eğitimlerin verilmesi | **Strateji Geliştime B.** |
| **2** | AB projelerine katılımın maddi ve manevi desteklenmesi. | **Strateji Geliştirme B.** |

# **3.2. STRATEJİK AMAÇ 3:**

Kurumsallaşma ve Kurum Kültürü ortamının oluşturulması kapsamında personelini nicelik ve nitelik yönünden tamamlamış, fiziki altyapısını güçlendirmiş, mali kaynaklarını dengeli ve etkili kullanabilen, yönetişimi teknolojik yapıya hakim olarak güçlü bir organizasyon yapısı ile sağlamaktır.

# **Stratejik Hedef 6: Beşeri Alt Yapı**

Kurumun personel altyapısına ilişkin plan dönemi sonuna işgücü temini, eğitimi,kariyer planlaması, görev tanımı, analizine yönelik master planın bitirilmesidir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STRATEJİK HEDEF** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **MEVCUT DURUM** | | | **OLMASI İSTENEN** | | | | |
|  |  | **2012** | **2013** | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** |
| **H.3.1:** Kurumun personel altyapısına ilişkin plan dönemi sonuna kadar işgücü temini, eğitimi, kariyer planlaması ve görev tanımı ve analizine yönelik master planın bitirilmesidir. | P.G.3.1.1: Kurumda çalışan personellere yönelik eğitim, öğrenim durumu ve ihtiyaç belirleme çalışmaları. | APG.3.1.1.1: İnsan Kaynakları ihtiyaç analiz çalışma sayısı APG.3.1.1.2: Hizmetiçi Eğitim Faaliyet Sayısı APG.3.1.1.3: Hizmetiçi eğitim Faaliyetine Katılan Personel Sayısı APG.3.1.1.4: Lisans Üstü Eğitimi Tamamlayan Personel Sayısı APG.3.1.1.5: Doktora Eğitimini Tamamlayan Personel sayısı APG.3.1.1.6: Hizmet Envanteri analiz Çalışma Sayısı | 815 | 178 | 698  174  6 | 2  20  500  200  15 | 2  20  500  220  20 | 2  20  500  250  25 | 2  20  500  280  30 | 2  20  500  300  35 |

**HEDEFE OLAN İHTİYACIMIZ**

Kurum personelinin nitelikli hizmet üretmesinde hizmet tanımları ve görev alanlarının kapsamlı bir şekilde düzenlenmiş olması, iş ve işlemlerin yürütülmesinde kolaylık ve verimliliği beraberinde getirecektir. Bu bağlamda kurumumuzda işlevsel bir insan kaynakları yönetimi ile nitelikli hizmet üretme ve kurum kültürü ile çalışan motivasyonunun artırılması hedeflenmektedir.

**MEVCUT DURUM**

2014 yılında açılan Mahalli hizmetiçi eğitim uygulamalarına ilçemiz bünyesinde 698 personel katılmıştır.

2012 yılı verileri itibarı ile yüksek lisans yapan personel sayısı 815, 2013 yılı verileri itibarı ile yüksek lisans yapan personel sayısı 178, 2014 yılı verileri itibarı ile yüksek lisans yapan personel sayısı 174'tür.

2014 yılı itibarı ile doktora eğitimini tamamlayan personel sayısı 6'dır.

Kurum kültürü ve motivasyonu artırmaya yönelik her yıl 24 Kasım Öğretmenler Günü'nde ilçemizde bulunan idareci, öğretmen, milli eğitim personeli ve ailelerine yönelik geniş kapsamlı yemek ve eğlence organizasyonu düzenlenmektedir. İdareci ve öğretmenlerimize yönelik ilçemizde bulunan Üniversitelerden değişik dönemlerde motivasyon ve kurum kültürüne yönelik seminerler vb. programlar düzenlenmektedir.

**HEDEFTEN BEKLENTİMİZ**

Nitelikli bir işgücü ile etkin ve verimli bir kurumsal yapıya sahip olmak.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **TEDBİRLER(FAALİYET VE PROJELER)** | **SORUMLU BİRİM** |
| **1** | Her yıl Ocak ve Temmuz aylarında ihtiyaç analiz çalışması yapmak. | Strateji Geliştirme Bölümü |
| **2** | İhtiyaç duyulan alanlarda Hizmet içi Eğitim Faaliyeti düzenlemek ve Hizmet içi Eğitim Faaliyetlerine katılımı teşvik etmek. | Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Bölümü |
| **3** | Personelin Lisansüstü eğitimi almasını teşvik etmek ve Lisansüstü eğitim alan personele gerekli desteği sağlamak. | Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Bölümü |
| **4** | Personelin doktora eğitimi almasını teşvik etmek ve doktora eğitim alan personele gerekli desteği sağlamak. | Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Bölümü |
| **5** | Hizmet envanteri çalışmaları yapmak, sonuçları değerlendirip gerekli çalışmayı yapmak. | Personel Özlük Bölümü |

# **Stratejik Hedef 7: Fiziki ve Mali Alt Yapı:**

Kurumun tüm mali kaynaklarının bağlı birimler ve kurumlara dengeli ve etkili dağılımını sağlayarak, donatım, araç gereç teminini, tesis, kurum yapımı ve yenilemesinde önceliklendirme ve planlama çizelgesi hazırlayıp şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkesince kamuoyunun bilgilendirilmesini artırmak.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STRATEJİK HEDEF** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **MEVCUT DURUM** | | | **OLMASI İSTENEN** | | | | |
| **2012** | **2013** | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** |
| **SH.3.2: Kurumun tüm mali kaynaklarının bağlı birimler ve kurumlara dengeli ve etkili dağılımını sağlayarak, donatım, araç gereç teminini, tesis, kurum yapımı ve yenilemesinde önceliklendirme ve planlama çizelgesi hazırlayıp şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkesince kamuoyunun bilgilendirilmesini artırmak.** | **P.G.3.2.1: Kurum içerisinde mali kaynaklar, giderler ve gelirleri düzenlemek amacıyla yapılan çalışmalar.** | **APG.3.2.1.1: Kurumlara yapılan nakdi yardım miktarı**  **APG.3.2.1.2: Nakdi yardımdan yararlanan kurum sayısı**  **APG.3.2.1.3: Kurumlara dağıtılan araç gereç sayısı**  **APG.3.2.1.4: Araç gereç dağıtımı yapılan kurum sayısı**  **APG.3.2.1.5: Yenileme programına alınan kurum sayısı**  **APG.3.2.1.6: İlk defa yapılacak kurum sayısı**  **APG.3.2.1.7: Güçlendirme programına alınan kurum sayısı**  **APG.3.2.1.8: Spor salonu bulunan kurum sayısı**  **APG.3.2.1.9:Yeni Yapılan Derslik sayısı**  **APG.3.2.1.10: Lojmanlardan yararlanan personel sayısı** | 13300  10  778192  69  1  0  1  8  163  4 | 109500  28  883300  76  8  0  0  8  110  4 | 246800  44  69  3  0 1  10 238 4 | 300000  50  1000000  69  5  3  3  12  45  12 | 400000  55  1000000  69  8  1  4  15  65  12 | 500000  60 1000000  69  11  1 5  17 80 12 | 600000  65 1000000 69  15  2 6  20 100 20 | 700000  69 1000000 69  20  1  7  22 120 20 |

**HEDEFE OLAN İHTİYACIMIZ**

Eğitim öğretimde kalitenin artırılmasının önemli faktörlerinden biri de eğitim öğretim kurumlarımızın fiziki kapasiteleri ile donanım ihtiyaclarının giderilmesdir. Bu nedenle eğitim kurumlarımızın fiziki ortamlarının iyileştirilerek ihtiyaca cevap vercek düzeye getirilmesi, fiziki ve mali kaynakların kullanımında etkinliğin ve verimliliğin sağlanması hedeflenmektedir.

**MEVCUT DURUM**

İlçemiz, tüm eğitim öğretim kademelerinde apılan derslik sayısını planlanan  hedef doğrultusunda gerçekleştirmek için çalışmalar yapmıştır.

2012 yılında 1, 2013 yılında 8, 2014 yılında 3 kurum yenileme programına alınmıştır.

2012 yılında 1, 2014 yılında 1 kurum güçlendirme programına alınmıştır.

İlçemizde 2012 yılında 8, 2013 yılında 8, 2014 yılında 10 spor salonu bulunan kurumumuz mevcuttur.

2012 yılında 163, 2013 yılında 110, 2014 yılında 238 adet yeni derslik yapılmıştır. 2014 yılı itibarı ile toplam 1505'tir.

2012 yılında 10 kuruma 13300TL, 2013 yılında 28 kuruma 109500TL, 2014 yılında 44 kuruma 246800TL nakdi  yardım yapılmıştır.

İlçemiz kurumlarına 2012 yılında 778192, 2013 yılında 883300 adet araç gereç dağıtımı yapılmıştır.

Engelli vatandaşlarımızın kurumlarımızdan faydalanmasını artırmak ve eğitimlerine devamlarını sağlamak amacıyla ilçemiz kurumlarında tutamaklı merdiven, asansör, engelli rampası ve engelli WC hizmetleri büyük oranda tamamlanmıştır.

**HEDEFTEN BEKLENTİMİZ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **TEDBİRLER(FAALİYET VE PROJELER)** | **SORUMLU BİRİM** |
| **1** | Kurumların nakdi yardım ihtiyaçlarını belirlemek ve nakdi yardım yapmak. | **Destek Hizmetleri Bölümü** |
| **2** | Kurumlardaki eğitim- öğretim araç gereçlerinin eksikliklerini belirleyerek, İl Milli Eğitim Müdürlüğü aracılığı ile bakanlıktan, gerekli araç gereçleri temin etmek. | **Destek Hizmetleri Bölümü** |
| **3** | Yatırım İzleme Koordinasyon Merkezi (İl Özel İdaresi) ile işbirliği yapılarak yenilenmesi veya güçlendirilmesi yapılacak olan okul binalarının tespit edilmesi | **Destek Hizmetleri Bölümü** |
| **4** | Yeni okul ve derslik ihtiyacı olan bölgeleri belirlemek ve ihtiyacı gidermek, belediyeler ve ilgili kurumlarla işbirliği yapmak | **Destek Hizmetleri Bölümü** |

Eğitim kurumlarımızın fiziki kapasitelerinin geliştirilmesi ve imkanlar dahilinde sosyal alanlar oluşturulması yoluyla kullanıcı memnuniyetinin artırılması, özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitim kurumlarının fiziki imkanlarından daha rahat yararlanabilmesi, böylelikle fiziki ve mali kaynakların etkin kullanımı beklenmektedi

**Stratejik Hedef 8: Yönetim ve Organizasyon:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STRATEJİK HEDEF** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **MEVCUT DURUM** | | | **OLMASI İSTENEN** | | | | |
| **2012** | **2013** | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** |
| **SH.3.3: Organizasyon yapısında görev tanımları yapılmış, alanına hakim personelle, çözüm odaklı iş anlayışına sahip, yönetişime açık, başarı odaklı ödüllendirmeyi uygulayarak bünyesindeki kurum ve kuruluşlara etkili ve verimli rehberlik ve denetim hizmetlerini artırmak.** | **P.G.3.3.1: Daha etkin çalışma için yapılan ödül ve rehberlik çalışmaları** | **APG.3.3.1.1: Ödüllendirmeye teklif edilen personel sayısı**  **APG.3.3.1.2: Ödüllendirilen Personel sayısı**  **APG.3.3.1.3: Geçekleştirilen rehberlik ve denetim sayısı** | 60  44  0 | 93  63  1 | 72  22  0 | 1000  1000  1 | 1000  1000  1 | 1000  1000  1 | 1000  1000  1 | 1000  1000  1 |

Organizasyon yapısında görev tanımları yapılmış, alanına hakim personelle, çözüm odaklı iş anlayışına sahip, yönetişime açık, başarı odaklı ödüllendirmeyi uygulayarak bünyesindeki kurum ve kuruluşlara etkili ve verimli rehberlik ve denetim hizmetlerini artırmak.

**HEDEFE OLAN İHTİYACIMIZ**

Günümüz dünyasında eski anlayışların yerine, daha uygun çağdaş bir yönetim anlayışının gerekli olduğu bilinen bir gerçektir. Bu nedenle ilçemiz kurumsal yapısının ve yönetim yapısının etkin bir yapıya kavuşturulması hedeflenmektedir.

**MEVCUT DURUM**

. Çalışan performansını artırmaya yönelik olarak başarının, ödüllendirmeyle daha da artacağı gerçeğinden hareketle, kurumlarında yaptığı çalışmalarla fark yaratan personellerimiz ödüllendirilerek, diğer çalışanlarımızın da aktif olması için çalışmalara yapılmıştır. Bu bağlamda;

- 2012 yılında 60, 2013 yılında 93, 2014 yılında 72 personele ödüllendirme teklifi yapılmış,

- 2012 yılında 44, 2013 yılında 63, 2014 yılında 22 personel ödüllendirilmiştir.

Okul ve kurumlarımızda kaliteyi artırmak için toplam kalite yönetimi çalışmalarına büyük bir önem verilerek okul ve kurumlarımızın toplam kalite yönetimi çalışmalarını yaparak bu çalışmaları dosyalamaları sağlanmıştır.

Kurumlara yapılan rehberlik ve denetim kapsamında maaif müfettişleri tarafından okul ve kurumlarımız denetlenmiştir

**HEDEFTEN BEKLENTİMİZ**

Katılımcılık şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleriyle müdürlüğümüz organizasyon yapısının bütünleştirilerek kurumsal kapasitenin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **TEDBİRLER(FAALİYET VE PROJELER)** | **SORUMLU BİRİM** |
| **1** | Ödül almaya hak kazanan personelleri titizlikle belirlemek ve ödüllendirme işlemini gerçekleştirmek. | Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Bölümü |
| **2** | Hizmet envanterinde bütün işlerin zamanında yapılması için gerekli özeni göstermek ve denetimleri yapmak. | İnsan Kaynakları Bölümü |
| **3** | Denetimlerde görülen eksikliklerin giderilmesine yönelik rehberlik çalışmalarının yapılması. | Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Bölümü |

# **3.4.4**.**Stratejik Hedef 9: Bilgi Yönetimi ve Kurumsal İletişimin Artırılması**

Kurumun teknolojik altyapısının geliştirilerek verimli ve etkili kullanımıyla beraber veri toplama, depolama, kullanma ve paylaşılma süreçlerinin mevzuat kapsamında yürütülürken depolanan verilere hızlı ve güvenilir erişimi plan dönemine kadar artırmak.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STRATEJİK HEDEF** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **MEVCUT DURUM** | | | **OLMASI İSTENEN** | | | | |
| **2012** | **2013** | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** |
| **SH.3.4: Kurumun teknolojik altyapısının geliştirilerek verimli ve etkili kullanımıyla beraber veri toplama, depolama, kullanma ve paylaşılma süreçlerinin mevzuat kapsamında yürütülürken depolanan verilere hızlı ve güvenilir erişimi plan dönemine kadar artırmak.** | **P.G.3.4.1: İstatistiki verilerin belirlenmesi ve arşivlenmesi çalışmaları.** | **APG.3.4.1.1: İstatistiki veri analiz çalışma sayısı** | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

**HEDEFE OLAN İHTİYACIMIZ**

Kurumların nitelikli hizmet sunabilmeleri için enformasyon teknolojilerini en üst düzeyde kullanarak, kısa sürede etkin ve doğru hizmet sunumu ve enformasyon teknolojilerinin imkan ve fırsatlarından en üst seviyede yararlanma amaçlanmaktadır.

**MEVCUT DURUM ANALİZİ**

İlçemiz kurumlarının hepsinde 2011 yılı itibarı ile  Kurumnet  programı kullanılmaya başlanmış bu şekilde bilgi ve belgelerin daha hızlı bir şekilde ulaştırılması, daha güvenli ve daha sağlıklı bir şekilde depolanması sağlanmıştır. 2014 yılı itibarı ile Kurumnetin ileriki aşaması olan DYS programı Müdürlüğümüzce İl Milli Eğitim ve diğer İlçe Milli Eğitim müdürlükleri arasında kullanılmaya başlanmıştır ve gerekli alt yapı çalışmaları tamamlandıktan sonra ilçemiz okullarında da DYS kullanımına geçilecektir.

Müdürlüğümüz ve Müdürlüğümüze bağlı okullarımızın yaptığı çalışma, faaliyet ve duyuruların toplumun her kesimine ulaştırılması amacıyla kurumumuz web sitesinde haber ve duyuru başlıkları altında yayınlanması sağlanmıştır.

**HEDEFTEN BEKLENTİMİZ**

Hızlı, güvenilir bir veri akışı ile bürokratik işlemlerin azaltılması ve hizmet memnuniyetinin artırılması ve ilçemize bağlı kurumların yaptığı çalışma ve faaliyetlerin toplumun her kesnimine duyurulması hedeflenmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **TEDBİRLER(FAALİYET VE PROJELER)** | **SORUMLU BİRİM** |
| **1** | İstatistiki verilerin belirlenmesi ve saklanması için bir ekip oluşturmak | **Strateji Geliştirme Bölümü** |
| **2** | Elde edilen verileri elektronik ortamda muhafaza edilerek arşivlenmesi | **Strateji Geliştirme Bölümü** |

# **4.MALİYETLENDİRME**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KAĞITHANE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  **2014-2015 ANALİTİK BÜTÇE RAPORU** | | | | | |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **GİDERİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI** | **GİDER TUTARLARI** |
| **03** | **2** |  |  | **TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI** | **282.550,00** |
| 03 | 2 | 1 |  | Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları | 205.000,00 |
| 03 | 2 | 1 | 01 | Kırtasiye Alımları | 50.000,00 |
| 03 | 2 | 1 | 90 | Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları | 155.000,00 |
| 03 | 2 | 4 |  | Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları | 65.000,00 |
| 03 | 2 | 4 | 01 | Yiyecek Alımları | 65.000,00 |
| 03 | 2 | 5 |  | Giyim ve Kuşam Alımları | 8.350,00 |
| 03 | 2 | 5 | 01 | Giyecek Alımları | 8.350,00 |
| 03 | 5 | 4 |  | Tarifeye Bağlı Ödemeler | 4.200,00 |
| 03 | 5 | 4 | 02 | Sigorta Giderleri | 4.200,00 |
| **03** | **7** |  |  | **MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ** | **0** |
| 03 | 7 | 3 |  | Bakım ve Onarım Giderleri | 0 |
| 03 | 7 | 3 | 01 | Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri | 0 |
| 03 | 7 | 3 | 02 | Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri | 0 |
| 03 | 7 | 3 | 03 | Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri | 0 |
| **06** | **1** |  |  | **MAMUL MAL ALIMLARI** | **0** |
| 06 | 1 | 2 |  | Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları | 0 |
| 06 | 1 | 2 | 02 | Bilgisayar Alımları | 0 |
|  |  |  |  | **GİDER GENEL TOPLAM** | **282.550,00** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GELİRİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI** | | | | | **GELİR TUTARLARI** | |
| **KAYNAKLAR** | | | | |  | |
| **Genel Bütçe** | | | | |  | |
| **Kantin Gelirleri** | | | | | 216.446,00 TL | |
| **MTSK Gelirleri** | | | | | 80.014,00 TL | |
| **Diğer Gelirler** | | | | |  | |
| **GELİR GENEL TOPLAM** | | | | | 296.460,00 TL | |
| **GELİR TUTARI-GİDER TUTARI FARKI** | | | | | 13.910,00 TL | |
| **KAĞITHANE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  **2014 YILI ONARIM ÖDENEKLERİ** | | | | | | |
|  | **TAHSİS EDİLEN ÖDENEK** | **ONARIMA ALINAN OKUL SAYISI** | **TAAHHÜTE BAĞLANAN ÖDENEK DURUMU** | **30.12.2014 TARİHİ İTİBARİYLE ÖDENEN** | | **2015 YILINDA KULLANILMAK ÜZERE YİKOBA AKTARILARAK KULLANILACAK ÖDENEK** |
| **13.01.00 04-09.1 2.00-1-06.7**  **TEMEL EĞİTİM** | **TÜM ÖDENEKLER İL ADINA GELMEKTE OLUP,İLÇEMİZ ADINA ONARIM İHALESİ YAPILMAMAKTADIR** | | | | | |
| **13.01.00.04-09.2.1.00-1-06.7**  **ORTAÖĞRETİM VE DİN ÖĞRETİMİ** |
| **13,01.00.04-09.2.2.00-1-06.7**  **MESLEKİ VE TEKNİK** |
| TOPLAM |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KAĞITHANE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  **2014 YILI TEMEL EĞİTİM YATIRIM PROGRAMI** | | |
| PROJE ADI | OKUL SAYISI | DERSLİK SAYISI |
| ANAOKULU | **YATIRIM PROGRAMI İL NEZDİNDE YAPILMIŞTIR** | |
| İLKOKUL-ORTAOKUL |
| **TOPLAM** |
| **PROJE TUTARI** |
| 2013 YILINDAN DEVREDEN ÖDENEK |
| 2014 YILI ÖDENEĞİ |
| 2014 YILI TOPLAM ÖDENEK |
| 2014 YILI HARCAMASI |
| KALAN ÖDENEK |
| **ANAOKULLARI |** | | |
| **PROJE ADI** | **OKUL SAYISI** | **DERSLİK SAYISI** |
| BİTEN ANAOKULU | 6 | 24 |
| DEVAM EDEN ANAOKULU | 0 | 0 |
| İHALE ÖNCESİ ÇALIŞMALARI DEVAM EDEN ANAOKULU | 0 | 0 |
| **TOPLAM İLKOKUL - ORTAOKUL** | **6** | **24** |
| **PROJE ADI** | **OKUL SAYISI** | **DERSLİK SAYISI** |
| BİTEN İLKOKUL-ORTAOKUL | 4 | 132 |
| DEVAM EDEN İLKOKUL-ORTAOKUL | 2 | 60 |
| İHALE ÖNCESİ ÇALIŞMALARI DEVAM EDEN İLKOKUL-ORTAOKUL | 0 | 0 |
| **TOPLAM** | **6** | **192** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KAĞITHANE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  2015-2019 STRATEJİK PLANI HARCAMA BİRİMLERİ 5 YILLIK TAHMİNİ ÖDENEKLERİ TABLOSU** | | | | | | | |
| **YILLAR** | **PERSONEL GİDERLERİ** | **SOSYAL GÜV. KUR. DEV. PRİM GİD.** | **MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ** | **SERMAYE GİDERLERİ** | **CARÎ TRANS.** | **SERMAYE TRANS** | **TOPLAM** |
| **2015** | 177.439,00 | 46.800,00 | 4.546.019,76 | 0 | 134.090,00 | 0 | 4.904.348,76 |
| **2016** | 188.085,00 | 49.608,00 | 4.818.780,94 | 0 | 142.135,40 | 0 | 5.198.609,34 |
| **2017** | 199.370,00 | 52.584,00 | 5.107.907,80 | 0 | 150.663,24 | 0 | 5.510.525,04 |
| **2018** | 211.332,00 | 55.739,00 | 5.414.382,27 | 0 | 159.703,35 | 0 | 5.841.156,62 |
| **2019** | 224.011,00 | 59.083,00 | 5.739.245,20 | 0 | 169.285,53 | 0 | 6.191.624,73 |
| **GENEL TOPLAM** | 1.000.237,00 | 263.814,00 | 25.626.335,97 | 0 | 755.877,52 | 0 | 27.646.264,49 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2015 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI FORMU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **SIRA  NO** | **BÖLÜM ADI** | **2015 YILINDA YAPILACAK FAALİYETLER VE PROJELER** | | | | | | | | **BAŞLANGIÇ TARİHİ** | | | | **BİTİŞ TARİHİ** | | | | | | | | **SORUMLU  BİRİM / KİŞİ** | | | | | **FAALİYET YA DA PROJENİN PERİYODU (Kaç kere tekrarlandığı)** | | **BİRİM MALİYET** | | | **2015 YILI  BÜTÇESİ** | |
| **1** | **ÖZEL KALEM BÖLÜMÜ** | Ramazan ayında tüm personele yönelik iftar programı yapılması | | | | | | | | 17.06.2015 | | | | 15.07.2015 | | | | | | | | *Özel Kalem* | | | | | 1 | | 4.000,00 | | | 4.000,00 | |
| **2** | Ramazan ayında personele yönelik yardım yapılması | | | | | | | | 17.06.2015 | | | | 15.07.2015 | | | | | | | | *Özel Kalem* | | | | | 1 | | 4.000,00 | | | 4.000,00 | |
| **3** | Bayramlarda personele hediye alımı | | | | | | | | 17.06.2015 | | | | 15.07.2015 | | | | | | | | *Özel Kalem* | | | | | 1 | | 2.000,00 | | | 2.000,00 | |
| **4** | Öğretmenler Günü Kutlama Programı yapılması (Yönetici ve okullardan seçilen öğretmenlere hediye alımı ve yemek giderleri) | | | | | | | | 24.11.2015 | | | | 31.11.2015 | | | | | | | | *Özel Kalem* | | | | | 1 | | 8.000,00 | | | 8.000,00 | |
| **6** | Dereceye giren öğrencilerin ödüllendirilmesi | | | | | | | | 01.06.2015 | | | | 30.09.2015 | | | | | | | | *Özel Kalem* | | | | | 1 | | 5.000,00 | | | 5.000,00 | |
| **7** |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| **TOPLAM BÜTÇE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **23.000,00** | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2015 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI FORMU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **SIRA  NO** | **BÖLÜM ADI** | **2015 YILINDA YAPILACAK FAALİYETLER VE PROJELER** | | | | | | | | | | | | **BAŞLANGIÇ TARİHİ** | | | | **BİTİŞ TARİHİ** | | | | **SORUMLU  BİRİM / KİŞİ** | | | | | **FAALİYET YA DA PROJENİN PERİYODU (Kaç kere tekrarlandığı)** | | **BİRİM MALİYET** | | | **2015 YILI  BÜTÇESİ** | |
| **3** | **STRATEJİ GELİŞTİRME BÖLÜMÜ** | Müdürlüğümüzde bilgi işlem dökümantasyon ve veri trafiğinin oluşturulması | | | | | | | | | | | | 15.11.2015 | | | | 30.06.2016 | | | | Strateji Geliştirme Bölümü/SP Hazırlama Ekibi | | | | | 1 | | 20.000,00 | | | 20.000,00 | |
| **5** | Müdürlüğüzün eğitim paydaşlarının beklentilerini almak, paydaşların eğitim yönetiminden memnuniyet düzeylerini ölçmek, eğitim ve öğretim ile ilgili çözüm bekleyen sorunları tespit etmek için paydaşların memnuniyet düzeyleri belirlenecektir. | | | | | | | | | | | | 01.11.2015 | | | | 31.12.2015 | | | | Strateji Geliştirme Bölümü/SP Hazırlama Ekibi | | | | | 1 | | 5.000,00 | | | 5.000,00 | |
| **6** | Yerel yönetimlerle sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yönelik proje çalışmalarının yapılması | | | | | | | | | | | | 02.01.2015 | | | | 31.12.2015 | | | | Strateji Geliştirme Bölümü/Yerel Proje Ekibi | | | | |  | |  | | | Yerel yönetimlerle protokol kapsamında yapılacaktır. | |
| **7** | GÜVENLİ OKUL Projesi | | | | | | | | | | | | 01.12.2014 | | | | Nis.15 | | | | Strateji Geliştirme Bölümü/Yerel Proje Ekibi | | | | | 2 OKUL | | 5.000,00 | | | 10.000,00 | |
| **8** | YAZARLAR OKULLARDA PROJESİ (GALA GİDERLERİ) | | | | | | | | | | | | 03.07.2015 | | | |  | | | | Strateji Geliştirme Bölümü/Yerel Proje Ekibi | | | | |  | |  | | | 2.000,00 | |
| **12** | AKADEMİSYENLER OKULLARDA PROJESİ | | | | | | | | | | | | Mart 15 | | | | Aralık 15 | | | | Strateji Geliştirme Bölümü/Yerel Proje Ekibi | | | | | Yıl içerinde Planlanacak takvim doğrultusunda | | İlgili üniversite tarafından desteklenecektir. | | | Üniversitelerle işbirliği protokolü kapsamında yapılacaktır. | |
| **13** | DERGİ ÇALIŞMALARI PROJESİ | | | | | | | | | | | | Kasım 14 | | | | Aralık 15 | | | | Strateji Geliştirme Bölümü/Yerel Proje Ekibi | | | | | 3 AYDA BİR  VE ÖZEL SAYILAR | | 10.000,00 | | | 30.000,00 | |
| **16** | AB PROJELERİ | | | | | | | | | | | | 01.09.2014 | | | | 01.09.2016 | | | | Strateji Geliştirme Bölümü/AB Proje Ekibi | | | | | 24 aylık | | 2015 yılı için  (6.000 TL) | | | 6.000,00 | |
| **TOPLAM BÜTÇE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **73.000,00 TL** | | | | | | |
| **2015 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI FORMU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **SIRA  NO** | **BÖLÜM ADI** | **2015 YILINDA YAPILACAK FAALİYETLER VE PROJELER** | | | | | | **BAŞLANGIÇ TARİHİ** | | | | | | | | | **BİTİŞ TARİHİ** | | | | | **SORUMLU  BİRİM / KİŞİ** | | | | | **FAALİYET YA DA PROJENİN PERİYODU (Kaç kere tekrarlandığı)** | | **BİRİM MALİYET** | | | **2015 YILI  BÜTÇESİ** | |
| **1** | **BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER BÖLÜMÜ** | Elde edilen görseller ve yazılı haberler derlenerek harddisk ortamında saklanacak. | | | | | |  | | | | | | | | | 01.01.2016 | | | | | BASIN ve HALKLA İLİŞKİLER BÖLÜMÜ | | | | | Yılda bir defa | | 500,00 | | | 500,00 | |
| **4** | Müdürlüğümüze ait süreli yayınların ( dergi, bülten) düzenli olarak yayımlanması sağlanacaktır. | | | | | | 02.01.2015 | | | | | | | | | 31.12.2015 | | | | | BASIN ve HALKLA İLİŞKİLER BÖLÜMÜ | | | | | Toplam 12 Ay | | 1.000,00 | | | 12.000,00 | |
| **5** | Süreli yayınlar çıkartılarak müdürlüğümüzün yaptığı çalışmalar hakkında paydaşların bilgilendirilmesi için Web sitesinden ve basın duyurularıyla yayımlarıyla sağlanacaktır. | | | | | | 02.01.2015 | | | | | | | | | 31.12.2015 | | | | | BASIN ve HALKLA İLİŞKİLER BÖLÜMÜ | | | | | Ayda bir | | 100,00 | | | 1.200,00 | |
| **6** | Müdürlüğümüzdeki tüm bölümler tarafından yapılan sosyal etkinlere basın duyurusu ve lansmanları konusunda destek vermek ve programlara katılarak yazılı ve görsel basında yer almasını sağlamak | | | | | | 02.01.2015 | | | | | | | | | 31.12.2015 | | | | | BASIN ve HALKLA İLİŞKİLER BÖLÜMÜ | | | | |  | |  | | | Öz Kaynak | |
| **7** |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| **TOPLAM BÜTÇE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **13.700,00 TL** | | | | | | |
| **2015 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI FORMU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **SIRA  NO** | **BÖLÜM ADI** | **2015 YILINDA YAPILACAK FAALİYETLER VE PROJELER** | | | | | | | | | **BAŞLANGIÇ TARİHİ** | | | | | | | **BİTİŞ TARİHİ** | | | | | **SORUMLU  BİRİM / KİŞİ** | | | | **FAALİYET YA DA PROJENİN PERİYODU (Kaç kere tekrarlandığı)** | | | **BİRİM MALİYET** | | | **2015 YILI  BÜTÇESİ** |
| **2** | **BİLGİ İŞLME** | Vatandaşın ihtiyaç duyacağı her türlü bilgi ve belgenin Müdürlüğümüz web sitesinden erişiminin sağlanması, aynı zamanda okul ve kurumlarımızı ilgilendiren günübirlik duyuruların site üzerinden yürütülmesi gerekmektedir. Kurumlarımızın ihtiyaç duydukları modüller (ücretli öğretmenlik, sınav başvuru işlemleri vb) oluşturularak web sitesinde yayınlanması web sayfasının etkinliğini ve kullanılabilirliğini artıracaktır. | | | | | | | | | 01.01.2015 | | | | | | | 31.12.2015 | | | | | ***BİLGİ İŞLEM BÖLÜMÜ*** | | | | 4 | | |  | | | 10.000 |
| **3** | Sistem odalarının daha modern dizayn edilerek alternatifli bir yapı oluşturulması gerekmektedir. Aynı şekilde farklı bölgelerde yedekleme ünitelerin oluşturulması gerekmektedir. Söz konusu işlemler için donanımsal cihazlara ihtiyaç bulunmaktadır. (yedekleme ünitesi, sunucu, wlan destekli switch, repatear vb) | | | | | | | | | 01.01.2015 | | | | | | | 31.12.2015 | | | | | ***BİLGİ İŞLEM BÖLÜMÜ*** | | | | 12 | | |  | | | 50.000 |
| **5** |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  |
| **6** |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  |
| **7** |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  |
| **8** |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  |
| **TOPLAM BÜTÇE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **60.000 TL** | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| **2015 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI FORMU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **SIRA  NO** | **BÖLÜM ADI** | **2015 YILINDA YAPILACAK FAALİYETLER VE PROJELER** | **BAŞLANGIÇ TARİHİ** | | | | | | | | | | **BİTİŞ TARİHİ** | | | | | | **SORUMLU  BİRİM / KİŞİ** | | | | | **FAALİYET YA DA PROJENİN PERİYODU (Kaç kere tekrarlandığı)** | | | | **BİRİM MALİYET** | | | **2015 YILI  BÜTÇESİ** | | |
| **1** | **İNSAN KAYNAKLARI BÖLÜMÜ  (Öğretmen Atama - Norm)** | Öğretmen motivasyonunu artırmak için öğretmenlere "Türk Halk Müziği Konseri" verilecektir. | 15.05.2015 | | | | | | | | | | 15.05.2015 | | | | | | Öğretmen Atama | | | | | 1 | | | | 15.000,00 | | | ÖZKAYNAK | | |
| **2** |  |  | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |
| **3** |  |  | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |
| **4** |  |  | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |
| **5** |  |  | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |
| **6** |  |  | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |
| **7** |  |  | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |
| **8** |  |  | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |
| **9** |  |  | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |
| **TOPLAM BÜTÇE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **15.000,00 TL** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **2015 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI FORMU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **SIRA  NO** | **BÖLÜM ADI** | **2015 YILINDA YAPILACAK FAALİYETLER VE PROJELER** | | **BAŞLANGIÇ TARİHİ** | | | | | | | | | | | **BİTİŞ TARİHİ** | | | | | | **SORUMLU  BİRİM / KİŞİ** | | | | | | **FAALİYET YA DA PROJENİN PERİYODU (Kaç kere tekrarlandığı)** | | **BİRİM MALİYET** | | | **2015 YILI  BÜTÇESİ** | |
| **1** | **İNSAN KAYNAKLARI BÖLÜMÜ  (Özlük - Emeklilik ve HİTAP)** | ÖDÜL UYGULAMASINDA AYLIKLA ÖDÜL ALAN PERSONEL SAYISI | | HAZİRAN | | | | | | | | | | | EYLÜL | | | | | | İNSAN KAYNAKLARI ÖZLÜK EMEKLİLİK BÖLÜMÜ | | | | | | HER YIL | | 1.400 | | | 100.800 | |
| **3** | YÜKSEK LİSANS EĞİTİMİ YAPAN PERSONELLER İLE İLGİLİ ÜNİVERİSTELER İLE ANLAŞMA YAPILARAK MEB GÖREVLİ PERSONELE GEREKLİ İNDİRİM YAPILMASININ TEMİN EDİLMESİ | | TÜM YIL | | | | | | | | | | | TÜM YIL | | | | | | İNSAN KAYNAKLARI ÖZLÜK EMEKLİLİK BÖLÜMÜ | | | | | | İKİ YIL | | SARF MALZEMELERİ | | | SARF MALZEMELERİ | |
| **4** |  | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |  | | |  | |
| **5** |  | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |  | | |  | |
| **6** |  | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |  | | |  | |
| **7** |  | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |  | | |  | |
| **8** |  | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |  | | |  | |
| **TOPLAM BÜTÇE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **100.800,00 TL** | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **2015 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI FORMU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **SIRA  NO** | **BÖLÜM ADI** | **2015 YILINDA YAPILACAK FAALİYETLER VE PROJELER** | | | | | | | | | | | | **BAŞLANGIÇ TARİHİ** | | | | **BİTİŞ TARİHİ** | | | | **SORUMLU  BİRİM / KİŞİ** | | | | | **FAALİYET YA DA PROJENİN PERİYODU (Kaç kere tekrarlandığı)** | | **BİRİM MALİYET** | | | **2015 YILI  BÜTÇESİ** | |
| **1** | **İNSAN KAYNAKLARI BÖLÜMÜ  (Öğretmen Yet. ve Geliştirme)** | 2015 Mahalli Hizmetiçi Eğitim Planı Kapsamında düzenelenecek olan kusr ve seminerlerde görevlendirilen eğitim görevlilerine ödenecek ücret | | | | | | | | | | | | 01.01.2015 | | | | 31.12.2015 | | | | *İnsan Kaynakları-Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Bölümü* | | | | | 60 | | 333,00 | | | 19.980,00 | |
| **2** |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| **3** |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| **4** |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| **5** |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| **6** |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| **7** |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| **8** |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| **TOPLAM BÜTÇE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **19.980,00 TL** | | | | | | |
| **2015 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI FORMU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **SIRA  NO** | **BÖLÜM ADI** | **2015 YILINDA YAPILACAK FAALİYETLER VE PROJELER** | | | | | | | | | | | | **BAŞLANGIÇ TARİHİ** | | | | **BİTİŞ TARİHİ** | | | | **SORUMLU  BİRİM / KİŞİ** | | | | | **FAALİYET YA DA PROJENİN PERİYODU (Kaç kere tekrarlandığı)** | | **BİRİM MALİYET** | | | **2015 YILI  BÜTÇESİ** | |
| **1** | **ÖZEL ÖĞRETİM BÖLÜMÜ** | Destek kullanımı ile ilgili her sene başında velilere bilgilendirme seminerleri verilmesi.Resmi web sitemizde duyuruların yapılması. | | | | | | | | | | | | 2015 | | | | 2019 | | | | ***Özel öğretim Bölümü*** | | | | | Desteklerin verildiği dönemde yılda bir kez. | |  | | | 0 | |
| **2** |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| **3** |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| **4** |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| **5** |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| **6** |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| **7** |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| **8** |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| **9** |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| **TOPLAM BÜTÇE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **2015 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI FORMU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **SIRA  NO** | **BÖLÜM ADI** | **2015 YILINDA YAPILACAK FAALİYETLER VE PROJELER** | | | | | **BAŞLANGIÇ TARİHİ** | | | | | | | | | **BİTİŞ TARİHİ** | | | | | | **SORUMLU  BİRİM / KİŞİ** | | | | | **FAALİYET YA DA PROJENİN PERİYODU (Kaç kere tekrarlandığı)** | | **BİRİM MALİYET** | | | **2015 YILI  BÜTÇESİ** | |
| **1** | **TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ** | Öğrenci devamsızlıkları konusunda Bilgilendirme, Bilnçlendirme Toplantısı | | | | | **01.01.2015** | | | | | | | | | **31.12.2015** | | | | | | TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ | | | | | 2 | | **4.000,00** | | | **8.000,00** | |
| **2** | Okul devamsızlıkları konusunda dönemsel olarak okul durum raporları hazırlanarak yapılan analizler çerçevesinde okula devam sorunu yaşayan öğrencilere ve bu öğrencilerin ailelerine yönelik kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılması kapsamında ilçemiz genelinde rehberlik çalıştayları düzenlenecektir. | | | | | **01.01.2015** | | | | | | | | | **31.12.2015** | | | | | | TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ | | | | | 2 | | \_ | | | **İLÇE MEM  Öz Kaynakları** | |
| **3** | STRATEJİ 1.2.3: Başarısız olduğu için okuldan ayrılmak zorunda olan öğrencilerin okula devamlarını sağlamaya ve akademik başarılarını yükseltmeye yönelik yönlendirme toplantısı | | | | | **01.01.2015** | | | | | | | | | **31.12.2015** | | | | | | TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ | | | | | 2 | | 10.000,00 | | | **20.000,00** | |
| **4** | STRATEJİ 2.2.2: Öğrencilerin akademik başarılarını artırmaya ve üst öğrenime hazırlanmalarına yönelik ücretsiz destekleyici kurslar açılmasıyla ilgili Kurum Müdürlerine Bilinçlendirme Toplantısı | | | | | **01.01.2015** | | | | | | | | | **31.12.2015** | | | | | | TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ | | | | | 4 | | 10.000,00 | | | 40.000,00 | |
| **5** | Yetiştirme Kursları | | | | | **01.01.2015** | | | | | | | | | **31.01.2015** | | | | | | TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ | | | | | **-** | | **-** | | | **Proje Paydaşı** | |
| **6** | Okul öncesi eğitimde ayrı ayrı eğitim bölgeleri bazında katılım-dağılım analizleri yapılarak katılım oranı düşük olan bölgelerde özendirici tanıtım faaliyetlerinin yapılmasıyla ilgili Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Toplantısı | | | | | **01.01.2015** | | | | | | | | | **31.12.2015** | | | | | | TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ | | | | | 4 | | 5.000,00 | | | 20.000,00 | |
| **7** | TEOG ile ilgili velileri/ öğrencileri bilinçlendirme Toplantısı | | | | | **01.01.2015** | | | | | | | | | **31.12.2015** | | | | | | TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ | | | | | 2 | | 5.000,00 | | | **10.000,00** | |
| **10** | Öğrenci akademik başarılarının artırılması için destekleyici Yetiştirme Kursları | | | | | **01.01.2015** | | | | | | | | | **31.12.2015** | | | | | | TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ | | | | | 1 | | **-** | | | **İlçe MEM Öz Kaynakları** | |
| **11** | Öğrencilerde sosyal sorumluluk, çevre, sağlıklı yaşam ve tasarruf bilinci kazandıracak projelerİ | | | | | **01.01.2015** | | | | | | | | | **31.12.2015** | | | | | | TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ | | | | | 1 | | 10.000,00 | | | **10.000,00** | |
| **TOPLAM BÜTÇE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **108.000 TL** | | | | | | |
| **2015 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI FORMU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **SIRA  NO** | **BÖLÜM ADI** | **2015 YILINDA YAPILACAK FAALİYETLER VE PROJELER** | | | | **BAŞLANGIÇ TARİHİ** | | | | | | | | | **BİTİŞ TARİHİ** | | | | | | **SORUMLU  BİRİM / KİŞİ** | | | | | **FAALİYET YA DA PROJENİN PERİYODU (Kaç kere tekrarlandığı)** | | | **BİRİM MALİYET** | | | **2015 YILI  BÜTÇESİ** | |
| **1** | **ORTAÖĞRETİM BÖLÜMÜ** | Öğrenci devamsızlıkları konusunda izleme, takip ve raporlama faaliyetleri periyodik olarak yapılarak risk bölgeleri veya kurumlarda gerekli önlemleri önceden almaya yönelik faaliyet ve projeler geliştirilecektir. | | | | 01.01.2015 | | | | | | | | | 31.12.2015 | | | | | | OrtaÖğretim Bölümü | | | | | 2 | | | 15.000,00 TL | | | 30.000,00 TL | |
| **2** | Okul devamsızlıkları konusunda dönemsel olarak okul durum raporları hazırlanarak yapılan analizler çerçevesinde okula devam sorunu yaşayan öğrencilere ve bu öğrencilerin ailelerine yönelik kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılması kapsamında ilçemiz genelinde rehberlik çalıştayları düzenlenecektir. | | | | 01.01.2015 | | | | | | | | | 31.12.2015 | | | | | | OrtaÖğretim Bölümü | | | | | 2 | | | 3.000,00 TL | | | 6.000,00 TL | |
| **3** | Başarısız olduğu için okuldan ayrılmak zorunda olan öğrencilerin okula devamlarını sağlamaya ve akademik başarılarını yükseltmeye yönelik faaliyet ve projeler geliştirilecektir. | | | | 01.01.2015 | | | | | | | | | 31.12.2015 | | | | | | OrtaÖğretim Bölümü | | | | | 2 | | | 7.500,00 TL | | | 15.000,00 TL | |
| **4** | Uluslararası sınavlarla ilgili veli/ öğrenci / öğretmenleri bilinçlendirmeye yönelik rehberlik faaliyetleri yapılacaktır. | | | | 01.01.2015 | | | | | | | | | 31.12.2015 | | | | | | OrtaÖğretim Bölümü | | | | | 2 | | | 10.000,00 TL | | | 20.000,00 TL | |
| **5** | Okul ve kurumlarımızdaki ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan yarışma, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının artırılması için yerel yönetimler, STK, hayırseverler, okul aile birliklerinden destek alınarak öğrencileri teşvik edici, özendirici ödüller verilmesi için faaliyet ve projeler yapılacaktır. | | | | 01.01.2015 | | | | | | | | | 31.12.2015 | | | | | | OrtaÖğretim Bölümü | | | | | 2 | | | 8.000,00 TL | | | 16.000,00 TL | |
| **6** | Öğrencilerde sosyal sorumluluk, çevre, sağlıklı yaşam ve tasarruf bilinci kazandıracak projeler gerçekleştirilecektir. | | | | 01.01.2015 | | | | | | | | | 31.12.2015 | | | | | | OrtaÖğretim Bölümü | | | | | 2 | | | 10.000,00 TL | | | 20.000,00 TL | |
| **7** | Dil öğretim merkezleri ve STK'lerle işbirliğine gidilerek hareketlilik programlarına ( erasmus +, e-twinning gibi AB uyum projeleri ) katılımı artırıcı faaliyetler yapılacaktır. | | | | 01.01.2015 | | | | | | | | | 31.12.2015 | | | | | | OrtaÖğretim Bölümü | | | | | 2 | | | 15.000,00 TL | | | 30.000,00 TL | |
| **8** | STK'lar, Yerel Yönetimler, hayırseverler ve bağışçılarla yapılacak işbirliği ile nüfus artış hızı ve bölgesel ihtiyaçlar baz alınarak her tür ve kademedeki derslik ve fiziki mekân ihtiyacı azaltılacak, bakım onarım ve donatım ihtiyaçlarının karşılanması için çalışmalar yapılacaktır. | | | | 01.01.2015 | | | | | | | | | 31.12.2015 | | | | | | OrtaÖğretim Bölümü | | | | | 2 | | | 60.000,00 TL | | | 120.000,00 TL | |
| **TOPLAM BÜTÇE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **257.000,00 TL** | | | | | | | |
| **2015 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI FORMU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **SIRA  NO** | **BÖLÜM ADI** | **2015 YILINDA YAPILACAK FAALİYETLER VE PROJELER** | | | | | | | | | | **BAŞLANGIÇ TARİHİ** | | | | | | **BİTİŞ TARİHİ** | | | | **SORUMLU  BİRİM / KİŞİ** | | | | | **FAALİYET YA DA PROJENİN PERİYODU (Kaç kere tekrarlandığı)** | | **BİRİM MALİYET** | | | **2015 YILI  BÜTÇESİ** | |
| **1** | **MESLEKİ VE TEKNİK ÖĞRETİM BÖLÜMÜ** | Sektör - Eğitim Kurum Buluşması | | | | | | | | | | Mar.15 | | | | | | Eyl.15 | | | | Mesleki ve Teknik Öğretim | | | | | 2 | |  | | | 10.000,00 | |
| **2** | Yerel Yönetimler ve Mesleki Eğitim Kurumları Tanıtım ve İşbirliği Projesi | | | | | | | | | | May.15 | | | | | | May.15 | | | | Mesleki ve Teknik Öğretim | | | | | 1 | |  | | | 2.500,00 | |
| **3** | Örnek Çalışmaların Ödüllendirilip Milli Eğitim Müdürlüğü Web sayfasında gösterimi | | | | | | | | | | Nis.15 | | | | | | Nis.15 | | | | Mesleki ve Teknik Öğretim | | | | | 1 | |  | | | 10.000,00 | |
| **4** | Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Toplantısı | | | | | | | | | | Mart 15 | | | | | | Ara.15 | | | | MESLEKİ TEKNİK ÖĞRETİM | | | | | 2 | |  | | | İlçe MEM  Öz Kaynak | |
| **5** | Okul Devam-Takip Durum Çalıştayı | | | | | | | | | | Mar.15 | | | | | | Eki.15 | | | | MESLEKİ TEKNİK ÖĞRETİM | | | | | 2 | |  | | | 5.000,00 | |
| **6** | Yönlendirme ve Bilinçlendirme Toplantısı | | | | | | | | | | Oca.15 | | | | | | Ara.15 | | | | MESLEKİ TEKNİK ÖĞRETİM | | | | | 2 | |  | | | İlçe MEM  Öz Kaynak | |
| **7** | Bilgilendirme ve bilinçlendirme Toplantısı | | | | | | | | | | Mar.15 | | | | | | Ara.15 | | | | MESLEKİ TEKNİK EĞİTİM | | | | | x | |  | | | Proje Paydaş Katkısı | |
| **8** | Yetiştirme Kursları | | | | | | | | | | Şub.15 | | | | | | Ara.15 | | | | MESLEKİ TEKNİK EĞİTİM | | | | |  | |  | | | İlçe MEM  Öz Kaynakları | |
| **9** | Tanıtım ve Bilgilendirme Toplantısı | | | | | | | | | | Şub.15 | | | | | | Kas.15 | | | | MESLEKİ TEKNİK EĞİTİM | | | | | 2 | |  | | | İlçe MEM  Öz Kaynakları | |
| **10** | Bilgilendirme ve Teşvik Toplantısı | | | | | | | | | | Mar.15 | | | | | | Ara.15 | | | | MESLEKİ TEKNİK EĞİTİM | | | | | 2 | |  | | | 5.000,00 | |
| **11** | Yetiştirme, YGS ve LYS Kurslarının Açılması | | | | | | | | | | Şub.15 | | | | | | Ara.15 | | | | MESLEKİ TEKNİK ÖĞRETİM | | | | | 1 | |  | | | İlçe MEM  Öz Kaynakları | |
| **12** | Sektör -Eğitim Kurumları İşbirliği Projesi | | | | | | | | | | Mar.15 | | | | | | Ara.15 | | | | MESLEKİ TEKNİK ÖĞRETİM | | | | | 2 | |  | | | 10.000,00 | |
| **13** | Bilgilendirme ve Teşvik Etme Toplantısı | | | | | | | | | | Mart | | | | | | Eki.15 | | | | MESLEKİ TEKNİK ÖĞRETİM | | | | | 2 | |  | | | İlçe MEM Özkaynak | |
| **14** | İşbirliği Protokolü ve Hizmetiçi Eğitim Çalışması | | | | | | | | | | Eki.15 | | | | | | Eki.15 | | | | MESLEKİ TEKNİK ÖĞRETİM | | | | | 1 | |  | | | 5.000,00 | |
| **15** | Kurum donatım, yapım işbirliği protokolü | | | | | | | | | | Mart | | | | | | Eylül | | | | MESLEKİ TEKNİK ÖĞRETİM | | | | | 2 | |  | | | paydaş katılımı | |
| **TOPLAM BÜTÇE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **47.500,00 TL** | | | | | | |
| **2015 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI FORMU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **SIRA  NO** | **BÖLÜM ADI** | **2015 YILINDA YAPILACAK FAALİYETLER VE PROJELER** | | | **BAŞLANGIÇ TARİHİ** | | | | | | | | | | **BİTİŞ TARİHİ** | | | | | **SORUMLU  BİRİM / KİŞİ** | | | | | **FAALİYET YA DA PROJENİN PERİYODU (Kaç kere tekrarlandığı)** | | | **BİRİM MALİYET** | | | **2015 YILI  BÜTÇESİ** | | |
| **1** | **DİN ÖĞRETİMİ BÖLÜMÜ** | Hayırseverler ve STK'larla işbirliği ile İmam Hatip Ortaokulu ve Anadolu İmam Hatip Liselerine öğrencilerin tercih etmesi konusunda çalışmalar yapılacaktır. (afiş basımı, okul tanıtım filmlerinin internet ortamında yayınlanması) | | | Mar.15 | | | | | | | | | | Eyl.15 | | | | | Din Öğretimi Bölümü | | | | | 4 defa | | | 1000 TL | | | 4000 TL | | |
| **2** | İmam Hatip Ortaokulu ve Anadolu İmam Hatip Lisesi yöneticileriyle belirli sürelerde toplantılar yapılarak okulların genel durumu hakkında görüş alış-verişinde bulunulacaktır. | | | Mar.15 | | | | | | | | | | Eki.15 | | | | | Din Öğretimi Bölümü | | | | | 2 ayda olmak üzere 4 defa yapılacktır. | | | \_ | | | Toplantı mekanları okullardan ve sivil toplum kuruluşlarının toplantı salonlarında yapılacaktır. Bu nedenle herhangi bir mali kaynağa ihtiyaç yoktur. | | |
| **3** | Başarısız olduğu için okuldan ayrılmak zorunda kalan öğrencilerin velilerine yönelik ziyaretlerle ilgili okul yöneticileriyle çalıştay yapılacaktır. | | | Eyl.15 | | | | | | | | | | Eyl.15 | | | | | Din Öğretimi Bölümü | | | | | 1 defa dönem başında yapılacaktır. | | | 3000 TL | | | 3000 TL | | |
| **4** | Okul ve kurumlarımızdaki ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan yarışma, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının artırılması için Kağıthane İmam Hatipler arası 1. Bilim, Kültür ve Sanat günleri projesi | | | 31.01.2015 | | | | | | | | | | 05.06.2015 | | | | | Din Öğretimi Bölümü | | | | | 1 defa yapılacaktır | | | 15.000,00 ₺ | | | 15.000,00 ₺ | | |
| **5** | Eğitim ve öğretimde yeni metot ve teknikler geliştirmiş öğretmenlerin özendirilmesi için Öncü İmam Hatipler Projesi kapsamında başarılı olan okul idareci ve öğretmenlerine ödül verilecektir. | | | 30.10.2014 | | | | | | | | | | 30.06.2015 | | | | | Din Öğretimi Bölümü | | | | | 1 defa yapılacaktır | | | 2.000,00 ₺ | | | 2.000,00 ₺ | | |
| **6** | Öğrencilerde sosyal sorumluluk, çevre, sağlıklı yaşam ve tasarruf bilinci kazandıracak faaliyet ve projeler kapsamında Her sınıfın bir yetim kardeşi olsun projesi | | | 15.09.2014 | | | | | | | | | | 15.06.2015 | | | | | Din Öğretimi Bölümü | | | | | Aylık olarak | | | Yetim x 90 x12 ay | | | Yetim kardeş projesine katılan sınıflar aylık yetimlerine 90 TL göndermektedir. | | |
| **7** | Okul ve kurumlarda eğitim öğretim ortamı ve çevresinin uygun hale getirilmesi, iş sağlığı ve güvenliği konularında Emniyet Müdürlüğü, yerel yönetimler, STK' lar, medya, okul aile birlikleri ile farkındalık oluşturacak faaliyet ve proje kapsamında güvenli imam hatip projesi | | | 15.09.2015 | | | | | | | | | | 30.12.2015 | | | | | Din Öğretimi Bölümü | | | | | Pilot olarak 1 okul | | | \_ | | | Emniyet Müdürlüğü ve STK larla işbirliği içerisinde yapılacaktır. | | |
| **11** | Dil öğrenimi için Anadolu imam hatip lisesi öğrencilerinin hareketlilik kapsamında yurt dışına gitmeleri sağlanacaktır. | | | 15.06.2015 | | | | | | | | | | 15.09.2015 | | | | | Din Öğretimi Bölümü | | | | | Yaz aylarında bir kere yapılacaktır. | | | \_ | | | Okul aile birlikleri tarafından karşılanacaktır. | | |
| **12** | Bütün imam hatip okullarında dil öğrenimi geliştirmek amacıyla afiş ve panolar asılması sağlanacaktır. | | | 15.09.2014 | | | | | | | | | | 15.06.2015 | | | | | Din Öğretimi Bölümü | | | | | Yıl boyunca | | | 5.000,00 ₺ | | | 5.000,00 ₺ | | |
| **TOPLAM BÜTÇE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **29.000,00 TL** | | | | | | | | |
| **2015 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI FORMU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **SIRANO** | **BÖLÜM ADI** | **2015 YILINDA YAPILACAK FAALİYETLER VE PROJELER** | | | | | | | **BAŞLANGIÇ TARİHİ** | | | | | | | **BİTİŞ TARİHİ** | | | | | | **SORUMLU  BİRİM / KİŞİ** | | | **FAALİYET YA DA PROJENİN PERİYODU** | | | | **BİRİM MALİYET** | | | **2015 YILI  BÜTÇESİ** | |
| **1** | **HAYAT BOYU ÖĞRENME BÖLÜMÜ** | Öğrenme Şenlikleri ve Halk Eğitimi Merkezleri Festivali (HEMFEST) | | | | | | | 25.05.2015 | | | | | | | 29.05.2015 | | | | | | Hayat Boyu Öğrenme Şubesi | | | Dört (4) | | | | 10.000,00 | | | 40.000,00 | |
| **4** | 16 yaş üstü AÖOÖ,20 yaş üstü AÖLÖ ve mezun yetişkinlere yetiştirme ve destekleme kursu | | | | | | | 15.09.2014 | | | | | | | 31.08.2015 | | | | | | HAYATBOYU ÖĞRENME | | | Öğretim yılında 2 kez | | | |  | | |  | |
| **5** | Tüm meslek odaları ve birliklerle iş birliğinde, mesleki eğitim kursları işbirliği protokolü | | | | | | | 06.01.2014 | | | | | | | 1 yıl süre ile geçerlidir 1' er yıl uzar. | | | | | | HAYATBOYU ÖĞRENME | | | Her yıl öğretim takvimi | | | |  | | |  | |
| **6** | OKULLAR HAYAT OLSUN PROJESİ | | | | | | | 2011 | | | | | | | 2016 | | | | | | HAYATBOYU ÖĞRENME | | | YIL BOYU SÜREKLİ | | | |  | | |  | |
| **TOPLAM BÜTÇE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **40.000,00 TL** | | | | | | | | |
| **2015 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI FORMU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **SIRA  NO** | **BÖLÜM ADI** | **2015 YILINDA YAPILACAK FAALİYETLER VE PROJELER** | | | | | | | | | | | | **BAŞLANGIÇ TARİHİ** | | | | **BİTİŞ TARİHİ** | | | | **SORUMLU  BİRİM / KİŞİ** | | | | | **FAALİYET YA DA PROJENİN PERİYODU (Kaç kere tekrarlandığı)** | | **BİRİM MALİYET** | | | **2015 YILI  BÜTÇESİ** | |
| **1** | **SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI** | Afete Hazır Okul PROJESİ YAYGINLAŞTIRMA POJESİ kapsamında Donatım ve İkmal Eksikliklerinin Giderilmesi(6 Okul plot okul olarak seçilecektir) | | | | | | | | | | | | Oca.15 | | | | Eki.15 | | | | Sivil Savunma Bölümü | | | | | Yıl içinde Planlanacak Takvim ve Proğram Doğrultusunda | | 1.000,00 TL | | | 6.000,00 TL | |
| **3** |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| **4** |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| **5** |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| **6** |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| **7** |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| **8** |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| **TOPLAM BÜTÇE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **6.000,00 TL** | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HEDEFLERİN GERÇEKLEŞMESİ İÇİN GEREKLİ BÜTÇE** | | | | | | | |
| **1.HEDEF** | 88.000,00 TL | 37.000,00 TL | 32.500,00 TL | 4.000,00 TL | 40.000,00 TL | **201.500,00 TL** |  |
| **2.HEDEF** | 20.000,00 TL | 20.000,00 TL | 5.000,00 TL | 3.000,00 TL |  | 6.000,00 TL | **54.000,00 TL** |
| **3.HEDEF** |  | 2.000,00 TL | **2.000,00 TL** |  |  |  |  |
| **4.HEDEF** | 50.000,00 TL | 30.000,00 TL | 15.000,00 TL | 10.000,00 TL | 5.000,00 TL | **110.000,00 TL** |  |
| **5.HEDEF** |  | 19.980,00 TL | **19.980,00 TL** |  |  |  |  |
| **6.HEDEF** | 100.800,00 TL | 120.000,00 TL | **220.800,00 TL** |  |  |  |  |
| **7.HEDEF** | 73.000,00 TL | 13.700,00 TL | **90.700,00 TL** |  |  |  |  |
| **8.HEDEF** | 23.000,00 TL |  | 60.000,00 TL | **83.000,00 TL** |  |  |  |

# **5.** **İZLEME ve DEĞERLENDİRME**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 41. maddesinin gereği olarak mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu yerine getirilecektir.

Müdürlüğümüz kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere 2015-2019 Stratejik Planı’nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

Müdürlüğümüz 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli’nin çerçevesini;

1. 2015-2019 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

Stratejik planın uygulanma sürecinde, sistemli bir şekilde izlenmesi ve uygulanan stratejik planın amaç ve hedeflere ne derece ulaştığının belirlenmesi gerekmektedir.

Stratejik planda yer alan performans göstergeleri, planın izleme ve değerlendirmesini kolaylaştırmakla birlikte süreç içerisinde geliştirilebilir performans göstergeleri de ortaya çıkabileceğinden izleme ve değerlendirmenin daha genel bir bakış açısıyla yapılması gerekli görülmektedir.

Hazırlanacak yıllık performans programları ve bu programların dönemsel değerlendirme sonuçları ile Stratejik Planın izleme ve değerlendirme süreci daha gerçekçi sonuçlara ulaştırılacaktır. Bu kapsamda belirlenen performans göstergesi hedeflerinin takibini sağlamak için müdürlüğümüz web sitesinin e-hizmet menüsünün altına ***“Performans İzleme-Değerlendirme”*** modülü eklenecektir.

İl Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Bölümü koordinasyonu ile oluşturulacak komisyon, 2015-2019 İstanbul Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planının izlemesi ve değerlendirmesini gerçekleştirecektir. Bu aşamada belirlenen stratejik amaç, stratejik hedeflere ne derece ulaşıldığının, ulaşılamayan amaç ve hedeflerin neler olduğunun tespiti nesnel bir yaklaşımla incelenecektir.

Bunun yanı sıra stratejik planda yer alan performans göstergeleri izleme ve değerlendirmeye kaynaklık edecektir. Performans hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığı performans göstergesi izleme formu kullanılarak tespit edilip, varsa hedeften sapma analizleri yapılacak ve ilgili bölümlerin iyileştirme önerileri alınacaktır. İzleme ve değerlendirme sonrasında yapıcı önlemler alınarak sonuçlar yine ilgili ve sorumlu birimlerle paylaşılacaktır. İzleme değerlendirme altı aylık periyotlarla (Şubat ve Temmuz aylarında) yapılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERFORMANS GÖSTERGESİ İZLEME FORMU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergesi No** | | | | **PG.1.1.1** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tema Adı** | | | | **EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Stratejik Amaç** | | | | **Fırsat ve imkân eşitliği ilkesi doğrultusunda dezavantajlı gruplara pozitif ayrımcılık yaparak; eğitimin tüm kademelerindeki bireylerin; temel, kişisel, sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerini gerçekleştirmek amacıyla eğitime katılımlarını ve tamamlamalarını, öğrenim çağı dışındaki bireylerin ise hayat boyu öğrenmeye katılımlarını artırmak** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergesinin Adı** | | | | **Okul Öncesi Eğitimde Okullaşma Oranı** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergesi Sahibi** | | | | **Temel Eğitim Bölümü** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ölçüm Sıklığı** | | | | **ALTI AY** | | | | | | | | | | | **Ölçü Birimi : %** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **2015** | | **2016** | | **2017** | | **2018** | | **2019** | |
| **Hedef** | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Gerçekleşen** | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **% Sapma** | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2015** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **Ocak** | | **Şubat** | | **Mart** | | **Nisan** | | **Mayıs** | | **Haziran** | | **Temmuz** | | **Ağustos** | | **Eylül** | | **Ekim** | | **Kasım** | | **Aralık** | | **Yıl Ortalama** | |
| **Hedef** | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Gerçekleşen** | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **% Sapma** | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **HEDEFTEN SAPMA ANALİZİ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İYİLEŞTİRME ÖNERİSİ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

*İzleme*, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır.

*Değerlendirme* ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İzleme, yönetime yardımcı olan sistemli bir faaliyettir. Raporlama izleme faaliyetinin temel aracıdır. İzleme raporları objektif olmalıdır. İlerleme sağlanan alanlar yanında, ilerleme sağlanamayan konular da rapor edilmelidir.

Müdürlüğümüzde izleme ve değerlendirme sürecinde;

* Ne Yaptık
* Başardığımızı Nasıl Anlarız
* Uygulama Ne Kadar Etkili Oluyor
* Neler Değiştirilmelidir
* Gözden Kaçanlar Nelerdir

Sorularının cevapları aranacaktır. Ölçemediğimiz bir şeyi denetleyemez ve yönetemeyiz. Bu nedenle planlama sürecinde hedeflerimizin ve performans göstergelerimizin ölçülebilir olmasına özen gösterdik.